Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA I GESTIONE FINANZIARIA E DEL PERSONALE

Registro Generale **2270** del **21/10/2026**

Registro Settoriale **563** del **21/10/2026**

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO. APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO.

L'anno duemilaventisei il giorno 21 del mese di Ottobre nella sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Settore Dott. Adriano Domenico Saracino nell'esercizio delle proprie funzioni

Istruttore e RUP dell'Area:
SERVIZIO DEL PERSONALE E SICUREZZA
Sig.ra Cinzia Pellino

Il Responsabile dell'Area:
I GESTIONE FINANZIARIA E DEL PERSONALE
Dott. Adriano Domenico Saracino

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

IL DIRIGENTE AREA 1
GESTIONE FINANZIARIA E DEL PERSONALE

Visti:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*, nello specifico l'art. 107;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i., recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, e nello specifico:
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, recante: "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad* un *massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza*";
- l'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001, recante: "*…a decorrere dall'anno 2026 le amministrazioni, destinano alle procedure di mobilità una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale…*";

- l'articolo 35 del citato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 rubricato «Reclutamento del personale»;
- l'articolo 35-ter del citato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 rubricato «Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni»;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 il quale prevede che *"...Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale";*

Viste*:*

- la Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 26/05/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. 2026–2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132.;

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

- la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 30 del 08.10.2026 avente ad oggetto*: "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. 2026–2028 di cui alla D.G. n. 109 del 26.05.2026. Prima modifica."*

Visto il vigente Statuto Comunale;

Atteso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 24 marzo 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 24 marzo 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 22 aprile 2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Anni 2026 – 2028. (Art. 169 del D.Lgs. n. 267.2000);
- con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 2 del 29 giugno 2026, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il Rendiconto dell'esercizio 2025, ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000, con relativi allegati;

Visto il decreto n 12 del 29.12.2023 di conferimento di incarico dirigenziale relativamente all'Area 1 "Gestione Finanziaria e del Personale" al sottoscritto dott. Adriano Domenico Saracino;

Richiamate:

- la nota prot. n. 58209 del 12/10/2026, con cui si è proceduto all'attivazione della procedura obbligatoria ai fini assunzionali prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- la nota di riscontro prot. n. 60260 del 20.10.2026 - Regione Puglia dell'Assessorato Regionale - Settore Lavoro e Cooperazione con la quale è stato comunicato l'esito negativo della mobilità obbligatoria;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'attivazione della procedura di mobilità volontaria esterna per l'assunzione di n. 2 unità di personale, a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo di Istruttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;

Visto l'art.147-bis del TUEL che prevede: "*Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria*";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali», e in particolare gli artt. 107 e 109;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare gli artt. 30, 34, 34-bis, 35, 35-ter e 35-quater;

Viste le norme che regolano la materia;

D E T E R M I N A

di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **di indire** una selezione per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 (due) unità di personale, a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo di Istruttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
2. **di approvare**, a tal fine, l'avviso di mobilità allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **di pubblicare** il suddetto avviso all'Albo on-line dell'Ente, nell'apposita sezione di

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale InPA;

4. **di dare atto** che con l'assunzione di cui al presente atto, sono rigorosamente rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa;
5. **di rinviare** a successivi atti l'individuazione della Commissione Esaminatrice, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sulle modalità di accesso all'impiego;

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

PUBBLICAZIONE IN ALBO PRETORIO N.3689

La determinazione N.2270 del 21-10-2026, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata per 15 giorni all'albo pretorio dell'Ente dal 21-10-2026 al 05-11-2026

Data
21/10/2026

Il responsabile della pubblicazione
Dott. Adriano Domenico Saracino - S010 SEGRETARIO GENERALE -> S1 Area GESTIONE FINANZIARIA E DEL PERSONALE

Comune di San Severo - Copia conforme all'originale - Protocollo Interno n. 0060581/2026 del 21/10/2026 13:19:09

CITTA' DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

REPORT FIRME DIGITALI

Sulla determinazione N.2270 del 21-10-2026, sono apposte le seguenti firme digitali:

Dettagli Firma

Numero firme:	**1**
Firmato da:	**SARACINO ADRIANO DOMENICO** il 21/10/2026 13:18:53 *Ente certificatore: Namirial EU Qualified CA* *Scadenza certificato: 10/06/2029 00:00:00*

Data
21/10/2026

Piattaforma Traspare