

C O M U N E D I U S S I T A
Provincia di Macerata

Servizio I - AFFARI GENERALI

**DETERMINAZIONE ORIGINALE
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DETERMINAZIONE NUMERO 148 DEL 21-10-26
REGISTRO GENERALE NUMERO 538**

OGGETTO: Approvazione e Pubblicazione Avviso di Mobilità Esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - Servizio Contabilità e finanza

L'anno duemilaventisei il giorno ventuno del mese di ottobre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le deliberazioni della Giunta Municipale, esecutive ai sensi di legge:

- n.401 del 03/11/1999 con cui é stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- n.440 del 29/11/1999 con cui sono stati individuati i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- n.196 del 6/11/2001 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto che il Sindaco, dott.ssa Silvia Bernardini, con decreto n. 2 del 30.05.2022 ha attribuito alla sottoscritta Romina Cecola le funzioni di "Responsabile del Servizio I - Affari Generali";

Visto che il Sindaco, dott.ssa Silvia Bernardini, con decreto n. 1 del 29.03.2024 ha attribuito alla sottoscritta Romina Cecola le funzioni di "Responsabile del Servizio I - Affari Generali";

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, "Testo unico ordinamento delle Autonomie Locali" e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 118 del 23.03.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42 del 05.05.2009" e ss.mm.ii.;

- il D.lgs. 165 del 30.03.2001 contenente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 contenente il "Regolamento recante modifiche al D.P.R. n. 487 del 9.05.1994, concernente le norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel Pubblico Impiego";
- il D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 101 del 18.08.2018 in attuazione del regolamento UE 2016/279 – GDPR e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 198 del 11.04.2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali del 16.11.2022, con particolare riguardo al nuovo sistema di classificazione del personale;

Richiamato lo Statuto dell'Ente;

Visto il "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni" approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 11.10.2013 contenente la disciplina delle selezioni pubbliche per le parti compatibili con il disposto normativo del D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 così come modificato dal citato D.P.R. n. 82 del 16.06.2023;

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Ussita approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 401 del 3.11.1999 e successivamente aggiornato con atto n. 385 del 30.12.2009;

Visto il "Regolamento sulla protezione dei dati personali" adottato in attuazione del Regolamento UE 2016/679 approvato con deliberazione n. 13 in data 5.08.2020 assunta dal Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale;

Accertato che l'attuale Responsabile del Servizio Contabilità e Finanza ha maturato, nel corso del mese corrente, i requisiti per l'accesso alla pensione anticipata ordinaria e che, pur non avendo ancora presentato la relativa domanda, ha manifestato informalmente l'intenzione di provvedervi nei prossimi mesi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 17.09.2026 ad oggetto: *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 – Approvazione"*, ed in particolare la sezione relativa alle decisioni programmatiche del personale per l'anno 2026 con la previsione di assunzione di un Funzionario amministrativo-contabile a mezzo di mobilità esterna fra enti o chiamata per scorrimento da graduatorie di concorso vigenti o procedura concorsuale per soli esami o per esami e titoli;

Precisato che:

- la pianificazione delle assunzioni è stata predisposta tenendo conto del complesso ed articolato quadro normativo in materia di vincoli assunzionali per le Amministrazioni Pubbliche, verificando a priori le possibilità dell'Ente di procedere ad assunzioni, nel rispetto della normativa vigente;
- l'effettiva acquisizione di personale programmato sarà attuata solo ed esclusivamente previa verifica, all'atto dell'assunzione, del permanere delle condizioni normative e finanziarie oltre che dei vincoli previsti dalla normativa per le assunzioni negli enti locali;

Richiamato in particolare l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 che dispone:

- il comma 1: *«Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. [...] Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere [...]»;*

- il comma 1-quater: *«A decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1 e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter. [...]»;*

Rilevato che il ricorso all'istituto della mobilità volontaria consente di acquisire professionalità già maturate nell'ambito della Pubblica Amministrazione, in possesso di competenze ed esperienze coerenti con il profilo richiesto, favorendo un inserimento operativo in tempi contenuti e assicurando la continuità e la regolarità delle attività di competenza del Servizio Contabilità e Finanza;

Ritenuto, pertanto, necessario, al fine di garantire la continuità e la regolarità dell'attività amministrativa del Servizio Contabilità e Finanza e di assicurare un adeguato periodo di affiancamento tra il personale, avviare una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di Funzionario amministrativo-contabile, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, da assegnare al Servizio Contabilità e Finanza del Comune di Ussita;

Accertata l'assenza, allo stato attuale, di conflitto d'interessi della Responsabile del procedimento nell'ambito della procedura in essere, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di indire, nel rispetto del dettato normativo, la procedura di mobilità volontaria tra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzata all'assunzione di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di funzionario amministrativo contabile (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del CCNL del 16.11.2022) da destinare al Servizio contabilità e finanza del comune di Ussita;
3. di approvare pertanto l'allegato avviso di selezione, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che regola la selezione indetta al punto 2);
4. di stabilire, in linea con quanto definito nel bando di mobilità allegato, la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per il giorno 20 novembre 2026, alle ore 23:59;
5. di stabilire altresì quale data utile per lo svolgimento del colloquio il giorno 26 novembre 2026 alle ore 11:00;
6. di individuare e nominare la Commissione selezionatrice per la selezione in trattazione, attribuendo i seguenti incarichi:
 - Rag. Gianluca Antonio Alfredo Boccaccini, Responsabile del Servizio II Contabilità e Finanza del Comune di Ussita, Presidente;
 - Dott. Venanzio Scuderini, Segretario comunale, in qualità di componente;
 - Dott.ssa Cristina Pieretti, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di San Severino Marche, in qualità di componente;
 - Valentina Antonini, assegnata al Servizio Affari Generali del Comune di Ussita, con funzioni di segretario verbalizzante;
7. di dichiarare l'assenza di conflitto d'interessi della Responsabile del procedimento nell'ambito della procedura in essere, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
8. di pubblicare la presente determinazione e il relativo bando allegato all'Albo Pretorio on line, nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Ussita e sul "Portale InPA", al link <https://www.inpa.gov.it>, come da disposto normativo.

Il Responsabile del Servizio
Cecola Romina