



COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO **(PROVINCIA DI SALERNO)**

Via M. A. Alfani n° 52 Tel. 0899305301 Pec protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it

DETERMINAZIONE N. 1764

Data di registrazione 20/10/2026

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE E RISORSE UMANE - SERVIZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, EX ART.30 DEL D. LGS. N.165/2001 E S.M.I., PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N.1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO AREA AMMINISTRATIVA, PROFILO PROFESSIONALE DI MESSO COMUNALE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E IMPIEGO A TEMPO PIENO - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Richiamato il decreto sindacale n.43 del 24.09.2026, con cui sono state conferite allo scrivente le funzioni di Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane Innovazione Tecnologica, ai sensi dell'art.107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Richiamato l'art.109, comma 2, del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 15.01.2013 con cui è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, secondo quanto stabilito dagli art.147, 147 bis, 147 ter, 147 quater, 147 quinquies, del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Richiamato l'art.3 del regolamento di controlli interni che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai Responsabili dei Settori;

Premesso che:

- con deliberazioni di Giunta Comunale n.19 del 29.01.2026 ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Revisione dotazione organica - Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 - 2028 e piano assunzionale 2026" e n.21 del 29.01.2026 ad oggetto "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021", modificata ed integrata dalle deliberazioni n.152 del 25.06.2026 e n.230 del 08.10.2026, è stata prevista l'assunzione di n.1 operatore esperto area amministrativa, profilo di Messo comunale, area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16.11.2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tramite procedura, tra le altre, di mobilità volontaria, ex art.30 comma 1 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- sul provvedimento di pianificazione triennale dei fabbisogni di personale, adottato con le richiamate deliberazioni di Giunta Comunale, è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di revisione economico-finanziaria rispettivamente in data 27.02.2025 al n.10062, in data 12.06.2025 al n.28363, in data 09.09.2025 al n.41235 e in data 28.10.2025 al n.50402;
- a norma dell'art.34bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., le nuove assunzioni sono subordinate all'accertata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco istituito al fine di verificare la esistenza o meno di soggetti da assumere mediante procedura di mobilità obbligatoria;

- con determinazione del Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane Innovazione Tecnologica, Reg. Gen. n.1669 del 08.10.2026, si è preso atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, indetta ai sensi degli artt.34 e 34 bis del D. Lgs n.165/2001 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto di operatore esperto area amministrativa, profilo professionale di Messo comunale, area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16.11.2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e impiego a tempo pieno;

Richiamato l'art.30, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001, secondo cui:

“1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente.

È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100 per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia.

Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.

In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza;

1.1. Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente”

Richiamato l'art.37 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 12.01.2023, modificato e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n.210 del 12.10.2023, che disciplina l'accesso per mobilità volontaria esterna, ex art.30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

Richiamato l'art.35-ter comma 2-bis del D.Lgs. n.165/2001 secondo cui: *“A decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale”;*

Ritenuto, pertanto, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n.19 del 29.01.2026 ad oggetto “Ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Revisione dotazione organica - Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 - 2028 e piano assunzionale 2026” e n.21 del 29.01.2026 ad oggetto “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021”, modificata ed integrata dalle deliberazioni n.152 del 25.06.2026 e n.230 del 08.10.2026, procedere all'indizione della procedura selettiva per mobilità volontaria esterna, ex art.30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e impiego a tempo pieno, di n.1 posto di operatore esperto area amministrativa, profilo di Messo comunale, area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali

16.11.2022 e all'approvazione dell'avviso pubblico, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Verificati i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, il rispetto dei termini di approvazione dei bilanci preventivi, consuntivi e consolidati e della trasmissione delle informazioni sui conti consolidati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, nonché degli altri vincoli dettati dal legislatore alle assunzioni di personale a qualunque titolo;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 29.02.2026, è stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione 2026 - 2028, ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021, con specifico riferimento e richiamo alla sezione 3 denominata "Organizzazione e capitale umano" in stretta correlazione con gli allegati "*Piano del fabbisogno del personale 2026/2028*", "*Piano organizzazione lavoro agile*", "*Piano della formazione del personale*" e "*Piano per le azioni di parità di genere*";
- l'Ente rispetta il limite generale di spesa del personale, di cui all'art.1, commi 557 e seguenti della L.n.296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
- la spesa derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è stata prevista nel bilancio annuale e pluriennale 2026/2028;
- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e non si trova nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ex art.242 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i. né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, di cui all'articolo 243bis del D. Lgs. n.267/2000;
- l'Ente, con l'approvazione del rendiconto della gestione 2025 e, quindi, con la rilevazione dei risultati conseguiti nell'annualità 2025, ha registrato la rilevazione dell'incidenza delle spese di personale attestata al 15,26%;
- l'Ente è in regola con gli obblighi di assunzione di personale appartenente alle categorie protette ai sensi della L. n.68/1999;

Dato atto, inoltre, del rispetto da parte dell'Amministrazione Comunale di Pontecagnano Faiano dei vincoli in materia assunzionale sulla base della normativa vigente;

Richiamati:

- la legge n.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. n.33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 30.04.2026, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30.09.2025, avente ad oggetto: "Approvazione del Conto Consolidato per l'esercizio 2024, ai sensi dell'art.11bis del D.Lgs.n.118/2011 e art.233bis del D.Lgs.n.267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 - 2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 30.12.2025, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2026 - 2028 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 29.01.2026, ad oggetto "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028, ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021", modificata e integrata dalle deliberazioni di Giunta Comunale n.152 del 25.06.2026 e n.230 del 08.10.2026;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D. Lgs.18.08.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art.147, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. reso digitalmente dal responsabile del Settore Finanziario e allegato alla presente determinazione;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per la sottoscritta nel caso di specie e che gli stessi non si trovano in posizione di conflitto d'interesse, ai sensi delle disposizioni contenute nella Sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione e relativi allegati del Piano Integrato di attività e

organizzazione 2026 - 2028, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 29.01.2026;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D. Lgs. 30.03.2001 n.165 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni);
- i vigenti C.C.N.L. relativi al Personale del Comparto Funzioni Locali e il relativo sistema di classificazione del personale;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 12.01.2023, modificato e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n.210 del 12.10.2023;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indire, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n.19 del 29.01.2026 ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Revisione dotazione organica - Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 - 2028 e piano assunzionale 2026" e n.21 del 29.01.2026 ad oggetto "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021", modificata ed integrata dalle deliberazioni n.152 del 25.06.2026 e n.230 del 08.10.2026, una procedura selettiva per mobilità volontaria esterna, ex art.30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., per titoli e colloquio, finalizzata alla copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e impiego a tempo pieno, di n.1 posto operatore esperto area amministrativa, profilo di Messo comunale, area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;
3. di approvare l'avviso di mobilità volontaria esterna, ex art.30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che, allegato alla presente determinazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
4. di incaricare il Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane Innovazione Tecnologica a provvedere a tutte le procedure e all'adozione degli atti inerenti e conseguenti alla selezione di cui trattasi;
5. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.184 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
7. di dare atto che la presente determinazione e tutti gli allegati, anche ai fini della pubblicità degli atti, saranno pubblicati all'Albo Pretorio Comunale online per giorni 15 ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del medesimo Decreto Legislativo;
8. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti amministrativi" ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33;
9. di procedere alla pubblicazione del presente avviso:
 - all'albo pretorio online;
 - sul sito internet del Comune, all'indirizzo: www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;
 - sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art.35 ter del D. Lgs. 165/2001, raggiungibile al sito www.inpa.gov.it;
10. di nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt.5, 6 e 7 della legge n.241/90 e s.m.i., il funzionario area amministrativa dott. Gennaro Sebastianelli.

Il Funzionario Responsabile
Rispoli Veronica / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)