PROVINCIA di COSENZA
Settore Personale ed Organizzazione – Affari Generali
Affari Correnti del Personale Gestione Risorse Umane

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONI TRA LE AREE (VERTICALI) "IN DEROGA" DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N.6 POSTI NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (GIÀ CAT. C1) PROFILO OPERATORI ESPERTI STRADALE / CONDUTTORI M.O.C

Il Dirigente ad interim del Settore Personale e Organizzazione – Affari Generali
Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del decreto legislativo n.267/2000 e ss.mm.ii., nonché ai sensi del Decreto Presidenziale n. **32** del **28/08/2026** quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Dirigente del Settore Personale e Organizzazione;

Richiamati:
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n.104 del 07/05/2014 coordinato con le modifiche di cui alla Disposizione del Presidente n. 1 del 21 ottobre 2014 e alla Disposizione del Presidente n. 16 del 18/04/2023 ed alla Disposizione del Presidente n.43 del 19/06/2024 e alla Disposizione del Presidente n.1 del 12/01/2026 ;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l'accesso al lavoro
- il D.Lgs. 196/2003 ed il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- - la disposizione del Presidente n. 57 del 27/06/2026 con cui veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativo piano assunzionale 2026;
- la determinazione dirigenziale n.2061 del16/10/2026con la quale è stata indetta la presente selezione interna, approvato lo schema di avviso e impegnate le risorse necessarie;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

Preso atto della decisione della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL) n. 319 del 17/12/2025 acquisita in data 29/12/2025 prot.61751, con la quale è stata autorizzata la presente procedura assunzionale

RENDE NOTO

che in esecuzione della sopra richiamata determinazione dirigenziale di approvazione del presente avviso, è indetta una selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Cosenza finalizzata alla progressione tra aree (verticale) "in deroga" ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 80/2021 e dell'art. 13 commi 6-7-8 CCNL 16 novembre 2022, per la copertura di complessive **n. 6 (sei)unità di personale** dall'Area degli Operatori Esperti (già B) all' Area degli Istruttori (già C) nel **seguente profilo:**

- **n. 6 posti nell' area degli Istruttori – Istruttore tecnico Capo Cantoniere/Istruttore Centro Viabilità.**

E'garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e può concorrere alle progressioni tra le aree tutto il personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente se in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal bando, in relazione ai posti da ricoprire.
Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

1. OGGETTO

a) Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento della procedura interna di selezione, ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 80/2021 e dell'art.13 del CCNL 16.11.2022 commi 6, 7 ed 8, per il passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all' Area degli Istruttori;

b) La procedura è finalizzata alla progressione dall'Area degli Operatori Esperti all' Area degli Istruttori con profilo professionale di:

- **n. 6 posti nell' area degli Istruttori – Istruttore tecnico Capo Cantoniere/Istruttore Centro Viabilità.**

c) La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

2. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

2.1 Requisiti generali:

Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, fra i quali si evidenziano i seguenti:
♦ godimento dei diritti civili e politici;
♦ non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

2.2 Requisiti specifici:

♦ non avere riportato provvedimenti disciplinari nei tre anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
♦ avere conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio (anni 2024-2023-2022) nella categoria C o ultime tre valutazioni valide (purché positive) nella categoria di appartenenza all'atto di partecipazione.
(per valutazione positiva si intende il punteggio conseguito dal dipendente, per ogni singola valutazione, non inferiore a 60/100).

I requisiti per ottenere l'ammissione alla procedura di progressione verticale di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. II mancato possesso di uno o più requisiti previsti dall'avviso preclude la possibilità di partecipare alla procedura comparativa. La verifica in merito al possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura di progressione verticale e sarà effettuata su tutti i candidati preliminarmente alla valutazione degli elementi di comparazione.

In ogni caso il Settore Personale ed Organizzazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

- **N. 6 posti nell' area degli Istruttori – Profilo – Istruttore tecnico Capo Cantoniere /Istruttore Centro Viabilità.**

Requisiti:

a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
b) Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
c) Profilo Operatore Esperto Stradale /Conduttore M.O.C.

oppure

d) L'assolvimento dell'obbligo scolastico.
e) Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
f) Profilo Operatore Esperto Stradale /Conduttore M.O.C.

3. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale "**InPA**", disponibile all'indirizzo internet https://www.InPA.gov.it/ all'albo pretorio e sul sito istituzionale della Provincia di Cosenza reperibile all'url https://www.provincia.cs.it/ alla Sezione "Avvisi".

La suddetta pubblicazione è assicurata per un termine di 15 giorni e assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

a) La domanda di partecipazione deve essere inoltrata, esclusivamente in via telematica tramite il portale unico di reclutamento "InPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo internet www.InPA.gov.it .

b) Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso.

c) Al portale "InPA" si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature) e per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata a se stesso intestato, da intendersi eletto quale domicilio digitale unico per la presente procedura.

d) Gli interessati dovranno accedere al portale di cui all'indirizzo https://www.InPA.gov.it , effettuare la registrazione inserendo, nelle sezioni specifiche, le proprie informazioni e i dati personali come declinati nei successivi commi e inviare la propria candidatura.

e) All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae* inserendo le relative informazioni negli appositi campi del format, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti ovvero l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.
Ai fini della presente selezione e in particolare della valutazione curriculare si terrà conto unicamente delle informazioni inserite dal candidato con le modalità indicate nel presente articolo.

f) La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

g) La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati a pena di esclusione, entro non oltre **le ore 23:59 di giorno 04/11/2026 sul portale InPA** all'indirizzohttps://www.InPA.gov.it/ .Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima della scadenza, fatte salve eventuali deroghe di legge

applicabili esclusivamente per gli aventi diritto.
La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

h) Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.
In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "InPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente.
L'Amministrazione non è, in alcun caso, responsabile per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (a titolo meramente esemplificativo, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Pertanto, è onere del candidato di mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

5. DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Sul portale InPA, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del medesimo decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato;

e) essere al momento della domanda dipendente della Provincia di Cosenza e a tempo indeterminato, inquadrato, con coerente profilo professionale, nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza.
Tale requisito deve sussistere al momento di presentazione dell'istanza e alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;

f) inquadramento nell'Area professionale coerente a quello oggetto di selezione;

g) avere un'anzianità di servizio di almeno cinque anni (ovvero la diversa specifica anzianità prevista alla lettera j) del presente articolo), maturata con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche se con diversa qualifica o profilo professionale, nell'Area (e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione) immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto

oggetto della procedura. Tale requisito deve sussistere al momento di presentazione dell'istanza e alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;

h) indicare nelle note della esperienza lavorativa aver conseguito negli ultimi tre anni e, comunque, nelle ultime tre valutazioni di performance individuale ricevute una valutazione positiva, secondo il sistema di valutazione vigente *ratione temporis*;

i) indicare nelle note della esperienza lavorativa non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori al rimprovero scritto;

j) possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, ovvero per ciascuna Area di inquadramento i requisiti alternativamente previsti, nella Tabella C del CCNL Funzioni Locali 2019-2021. A riguardo il candidato dovrà indicare alternativamente il requisito, tra quelli posseduti e indicati nelle tabelle di cui all'**art. 2.2** con il quale intende accedere alla selezione; (Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione).

k) indicare nelle note della esperienza lavorativa i periodi di inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto da coprire secondo quanto previsto dalla Tabella dei criteri di valutazione progressioni in deroga di cui all'art. 9 del presente avviso;

l) i titoli di studio nonché quelli formativi eventualmente conseguiti, con indicazione della data e degli Enti che li hanno rilasciati da riportarsi espressamente nel corrispondente campo della domanda;

m) indicare nelle note della esperienza lavorativa competenze professionali specifiche secondo quanto previsto al **criterio C della Tabella dei criteri di valutazione progressioni in deroga di cui all'art. 9.1.4 del presente avviso;**

n) di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni ivi contenute e di quanto disposto con il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;

L'omessa dichiarazione delle informazioni di cui alle suindicate lettere del presente articolo, ovvero la mancata indicazione degli estremi necessari per il riscontro da parte dell'Ente (ove non già in suo possesso), comporterà:

- l'esclusione del candidato laddove la carenza riguardi i requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso;
- la non applicazione dei corrispondenti punteggi laddove la carenza riguardi titoli di valutazione.

Le informazioni inserite nei corrispondenti campi della Piattaforma "**InPA**" hanno valore, ad ogni effetto della presente procedura selettiva, di dichiarazioni curriculari rese.

6. AMMISSIONE

Il Servizio Personale, scaduto il termine di ricezione delle domande di partecipazione alla procedura di cui all'articolo che precede, provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura sulla base della rispondenza ai requisiti e condizioni di partecipazione della documentazione presentata e dei requisiti dichiarati o depositati agli atti.

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla selezione i partecipanti che:

a. presenteranno domande oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;

b. presenteranno domande con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente avviso;

c. il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2 dell'avviso, in qualsiasi momento accertato;

d. la partecipazione da parte di uno stesso soggetto a più di un profilo di cui all'art. 2;

8.

9. COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione dei candidati ammessi è effettuata da una Commissione nominata dal dirigente del Settore Personale e Organizzazione dell'Ente.

10. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

9.1. La Commissione attribuisce a ciascuna candidatura un punteggio espresso in centesimi (**100/100**), secondo i seguenti metodi e criteri valutativi:

9.1.2. sulla base delle esperienze dichiarate nelle domande di partecipazione e riportate nella domanda nonché nei relativi curricula professionali:
a) esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato (**punti 20**);
b) titolo di studio posseduto (**punti 20**);
c) competenze professionali maturate e possedute, anche con riferimento alla formazione acquisita nell'ambito lavorativo (**punti 30**).

9.1.3. mediante un colloquio di *assessment*: valutazione delle competenze professionali e comportamentali con particolare riferimento alla dimensione attitudinale e motivazionale del candidato (**punti 30**). La mancata partecipazione al colloquio alla data che verrà stabilita dalla Commissione, non consentirà l'assegnazione del punteggio previsto.

9.1.4. la valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata dalla Commissione utilizzando i criteri di cui alla tabella che segue:

CRITERI		SUB-CRITERI
A	**Esperienza maturata (max 20 punti)**	**a.1)** *Per coloro che accedono con il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno o col titolo che richiede 5 anni di esperienza* ***maturati nell'area/categoria inferiore****:* Anzianità di servizio **ulteriore** rispetto ai cinque richiesti come requisito d'accesso: *2 punti per ciascun anno fino a max punti 20* **a.2)** *Per coloro che accedono col titolo che richiede 8 anni (per l'accesso all'area Istruttori) di esperienza* ***maturati nell'area/categoria inferiore:*** Anzianità di servizio **ulteriore** rispetto agli otto anni richiesti come requisito di accesso: *2 punti per ciascun anno fino a max 20 punti* Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente. Non sono valutati periodi inferiori ad un mese.

B	**Titoli di studio (max 20 punti)**	**a)** Obbligo scolastico: 3 punti; **b)** Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale): punti 4 **c)** Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale) utile per l'accesso dall'esterno al posto da coprire: punti 6 **d)** Diploma di istruzione secondaria di secondo grado: 8 punti **e)** Laurea triennale / diploma universitario: punti 10 **f)** Laurea triennale / diploma universitario utile per l'accesso dall'esterno al posto da coprire: punti 12 **g)** Laurea specialistica / magistrale: punti 13 **h)** Laurea specialistica / magistrale utile per l'accesso dall'esterno al posto da coprire: punti 15 **i)** Seconda laurea: triennale punti 3 magistrale o specialistica: punti 5 **j)** Corso post diploma (per coloro che accedono con diploma) e corso post-lauream (per coloro che accedono con la laurea) di almeno 300 ore con valutazione e attestato di

		superamento in ambiti di interesse del posto da coprire: punti 2 cadauno **k)** Master post-lauream, in ambiti di interesse del posto da coprire, con valutazione e attestato di superamento: punti 3 cadauno. I suddetti punteggi valgono anche con riferimento ai titoli di accesso. I punteggi da a) a h) non sono cumulabili tra di loro, mentre lo sono con i punteggi da i) a k), i quali ultimi sono tra essi cumulabili.

C	**Competenze professionali (max 30 punti)**	**c.1) Competenze professionali specifiche (max punti 25)** **a)** Certificazioni informatiche: punti 0,5 cadauna; **b)** Certificazioni linguistiche da B2 in poi: punti 1 cadauna; **c)** Media delle tre ultime valutazioni di performance individuale: -70% del punteggio massimo: 1 punto; -da 71% a 80% del punteggio massimo: 2 punti; -da 81% a 90% del punteggio massimo: 3 punti; -da 91% a 100% del punteggio massimo: 4 punti; **d)** Partecipazione e superamento di corsi di formazione previsti nel programma formativo dell'Ente nell'ultimo triennio: punti 2 cadauna; **e)** Docenze e pubblicazioni: punti 2 cadauna; **f)** mansioni superiori assegnate ed assolte nel corso dell'esperienza lavorativa: punti 2 cadauna; **g)** attestazioni di partecipazione a convegni/seminari su materie attinenti alla professionalità richiesta nell'ultimo triennio: punti 0,2 cadauna; **c.2) Competenze professionali da curriculum (max punti 5)** Valutazione delle complessive competenze acquisite nei vari contesti lavorativi, non solo della P.A., ivi inclusi ruoli di coordinamento, responsabilità organizzative, specifiche responsabilità, progetti seguiti, esperienze operative assolte. ecc., rilevate dal complessivo c.v. e non ricomprese nelle voci di cui

		alle competenze specifiche: Molto rilevante: *punti 5* Buona: *punti 4* Soddisfacente: *punti 3* Sufficiente: *punti 2* Modesta: *punti 1* Non rilevante: *punti 0*

D	**Competenze professionali e comportamentali con particolare riferimento alla dimensione attitudinale e motivazionale posseduti, Soft skills - Colloquio (max 30 punti)**	**a)** grado di autonomia posseduta per l'esecuzione del lavoro correlato al posto da ricoprire: *max punti 10* ; **b)** capacità di adattamento, flessibilità e relazionali e capacità organizzative e di problem solving: *max punti 10;* **c)** conoscenza e concrete capacità applicative di tecniche di lavoro o di specifiche procedure afferenti la posizione/mansione da ricoprire: *max punti 10* Il punteggio riservato al colloquio è attribuito a giudizio insindacabile della commissione. A tal fine ciascun commissario dispone di 10 punti per ognuno dei criteri di valutazione su indicati ed il suo giudizio è espresso sulla base dei sotto-criteri e della corrispondente misura di seguito indicati: **NON PIENAMENTE CONFACENTE**: 0-1 **ESIGUO**: 2-3 **MODESTO**: 4-5 **SUFFICIENTE**: 6 **SODDISFACIENTE**: 7 **BUONO:** 8 **OTTIMO**: 9 **ECCELLENTE:** 10 Per ciascun criterio il punteggio ottenuto è dato dalla media delle valutazioni espresse dai commissari. Il punteggio attribuito al colloquio è dato dalla somma delle valutazioni conseguite come sopra per ciascun criterio (a, b, c) su indicato.

11. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria è formata dalla Commissione valutatrice secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando i punteggi conseguiti nella valutazione dei criteri di cui all'articolo sopra riportato.
2. In caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:
- Maggiore punteggio riferito al criterio di valutazione **c)** del precedente art. 9, co. 1 dell'avviso;
- Maggiore punteggio riferito al criterio di valutazione **d)** del precedente art. 9, co. 1 dell'avviso;
- Maggiore punteggio riferito al criterio di valutazione **b)** del precedente art. 9 co. 1 dell'avviso;
- Maggiore punteggio riferito al criterio di valutazione **a)** del precedente art. 9, co. 1 dell'avviso;
- Minore età anagrafica.

3. Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, sono approvati con determinazione del dirigente del Settore Personale e Organizzazione e sono pubblicati, per i tempi di legge, all'Albo pretorio e nell'apposita sottosezione "Bandi di concorso" di "Amministrazione Trasparente".
4. La graduatoria ha valore solo per la procedura valutativa di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti ivi messi a selezione, senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale

rinuncia del vincitore (intervenuta prima della formalizzazione del relativo contratto). Una volta avvenuto il nuovo inquadramento dei dipendenti collocati in graduatoria in posizione utile entro il numero dei posti previsti, la graduatoria non potrà quindi più essere utilizzata nemmeno in caso di cessazione dal servizio dei dipendenti che hanno beneficiato della progressione.

10.5. A seguito di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite nel precedente livello di inquadramento ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 16/11/2022.

12. PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA

1. I candidati utilmente collocati in graduatoria accederanno all'area superiore degli Istruttori con il nuovo profilo di "Istruttore Tecnico Capo Cantoniere / Istruttore Centri Viabilità";
2. Previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, sarà quindi sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area immediatamente superiore e trattamento economico inziale per la nuova area, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del CCNL 16.11.2022 e smi.
3. La decorrenza del nuovo inquadramento non potrà essere antecedente alla data di sottoscrizione del contratto.
4. Il trattamento economico annuo lordo dei posti messi a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^ mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio.
5. Qualora alla data fissata per la sottoscrizione del contratto e per la decorrenza del nuovo inquadramento il candidato non sia più in servizio presso la Provincia di Cosenza la progressione all'area superiore non potrà essere attribuita e si procederà allo scorrimento della graduatoria a favore del candidato con punteggio immediatamente inferiore.

13. INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato in sede di presentazione della candidatura verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura e/o per la costituzione del rapporto di lavoro. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Cosenza, con sede a Cosenza in Piazza XV Marzo 1 87100, PEC: protocollo@pec.procvincia.cs.it Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD o DPO) è la I&P PARTNERS Srl email:dpo@partnerprivacy.it pec: ipartners@pec.it. I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate alla Provincia in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli Enti Locali; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso nonché l'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone. La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti. I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione. Il mancato conferimento dei dati alla Provincia può comportare l'impossibilità alla partecipazione al presente avviso. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy. La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa. La Provincia di Cosenza applica il Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (GDPR).

14. NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Avviso si fa riferimento ai Regolamenti della Provincia di Cosenza e alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare al D.P.R. 09.05.1994 n. 487, modificato dal DPR 82 del 16.06.2023 nonché al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.
La Provincia di Cosenza si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente Avviso qualora si ravvisassero effettive motivazioni di pubblico interesse.
Il presente bando è altresì disponibile sul sito www.provincia.cs.it .
Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento, Segretario Generale Dott. Ciriaco Di Talia.

Cosenza 16/10/2026

Il Dirigente ad Interim
f.to **Dott. Ciriaco Di Talia**