



UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO

CITTA' METROPOLITANA

Codice Fiscale 95018840017

Sede Amministrativa: Via Roma 3 – Settimo T.se

Tel. 011/8028950 – Fax 011/8028952

www.unionenet.it - email: protocollo@unionenet.it

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", AREA DEGLI ISTRUTTORI DA DESTINARE PRIORITARIAMENTE AL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE

LA DIRIGENTE DEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 4 del 29.01.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026 -2028, all'interno del quale è presente la sottosezione 3.3 relativa al Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2026/2028, in cui è prevista la copertura di n. 1 posto con il profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori;

Preso atto dell'espletamento della procedura di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/01, che si è conclusa con esito negativo;

Richiamata la determinazione del Direttore dell'Unione n. 304 del 17/09/2026 di nomina della Dirigente del Settore Socio-assistenziale, Dott.ssa Barbara Fantino, quale Responsabile Unico del Procedimento;

In esecuzione della propria determinazione n. 309 del 23/09/2026 di approvazione del presente bando di concorso;

Richiamati:

- le vigenti norme in materia di disciplina di espletamento dei concorsi e delle selezioni ed in particolare le disposizioni contenute nel D.P.R 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., nel D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., nella Legge 15.5.1997, n. 127 e nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. e il vigente Regolamento dell'Unione dei Comuni N.E.T. delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;
- il D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 ("Codice della Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (c.d. "GDPR").

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori, presso l'Unione dei Comuni Nord Est Torino da destinare prioritariamente al Settore Socio-Assistenziale.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto “Funzioni Locali” per l'Area degli Istruttori, con il profilo professionale di “Istruttore amministrativo” e dal Contratto Integrativo dell'Ente, in vigore all'atto della stipula del Contratto individuale del lavoro.

ART. 3 – RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi degli artt. 678 e 1014, comma 3, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. (volontari Forze Armate), con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto favore dei volontari delle Forze Armate in ferma prefissata che abbiano completato la ferma senza demerito. Non potendo trovare immediata applicazione in quanto inferiore all'unità, tale frazione sarà accantonata e cumulata con le frazioni dei concorsi precedenti e successivi.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui all'articolo 3 della L. 68/1999 avendo l'Unione coperto i posti previsti sulla base della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Non potendo trovare immediata applicazione in quanto inferiore all'unità, tale frazione sarà accantonata e cumulata con le frazioni dei concorsi precedenti e successivi.

Si rende inoltre noto che, ai sensi dell'articolo 6 del D. P. R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D. P. R. 16 giugno 2023, n. 82, alla data del 31 dicembre 2025 la percentuale di donne inquadrare nell'Area degli Istruttori – profilo professionale di “Istruttore amministrativo” era pari al 66,67%, mentre quella degli uomini era pari allo 33,33%. Il differenziale tra i generi è superiore al 30% e, pertanto, si applica il titolo di preferenza a favore del genere maschile, meno rappresentato.

Si garantisce pari opportunità tra i generi per quanto concerne l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e ss.mm.ii., e dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze indicate dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. (Allegato A).

ART. 4 – REQUISITI DI ACCESSO

I partecipanti devono possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, nonché all'atto dell'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fermo restando, in questo secondo caso, i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
2. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226);
3. godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
5. idoneità psico-fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'amministrazione ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008;
6. non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai Pubblici Uffici, o l'incapacità di contrarre con la P.A., o l'estinzione del rapporto di impiego ex artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3,4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97; negli altri casi, indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione, etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
8. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
9. essere in possesso del titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale, già conseguito alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda.

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora non sia ancora stata emessa dalle competenti autorità l'attestazione, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che il riconoscimento dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.

La procedura di riconoscimento deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione

10. conoscenza dell'uso di personal computer, delle applicazioni informatiche più diffuse e degli strumenti web e della lingua inglese;
11. possesso della patente di categoria B o superiore valida a tutti gli effetti.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente avviso di selezione.

ART. 5 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla selezione di cui al presente bando è prevista la tassa (non rimborsabile) nella misura di € 10,00, da versarsi effettuando un bonifico bancario Codice IBAN: IT 45 D 02008 31039 000101648158, intestato a Unione dei Comuni Nord Est Torino - Agenzia Unicredit Spa Agenzia di Settimo Torinese, Via Italia 61, indicando nella causale del versamento: "Concorso pubblico – Istruttore amministrativo NOME COGNOME".

La ricevuta attestante l'avvenuto versamento deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione, nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITÀ

Il presente bando è pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni NET <https://www.unionenet.it/>) - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA". Pertanto, le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro e non oltre le ore **12.00** del **23/10/2026**, pena l'esclusione del concorso.

La sopracitata modalità di iscrizione alla selezione in oggetto rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di ammissione al concorso. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

In caso di segnalato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato, in formato pdf, tutta la documentazione richiesta, in quanto la procedura tiene conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella sopra indicata.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 76 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione, come indicati all'art. 4.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per ogni altro disguido non imputabile all'Ente stesso.

ART. 7 –DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno **dichiarare** nella domanda, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso cui indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica e numero telefonico/cellulare;
- b) la cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fermo restando, in questo secondo caso, i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- c) l'idoneità psico-fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'amministrazione ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008;
- d) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, dell'anno di conseguimento del titolo e del punteggio;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai Pubblici Uffici, o

l'incapacità di contrarre con la P.A., o l'estinzione del rapporto di impiego ex artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3,4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97; negli altri casi, indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;

i) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226);

j) il possesso della patente di categoria B o superiore valida a tutti gli effetti;

k) gli eventuali titoli conferenti diritti di riserva;

l) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito, preferenza nella graduatoria, compresi tra quelli elencati nell'allegato A) al presente bando. Eventuali altri titoli di preferenza indicati dal candidato, diversi da quelli elencati nell'allegato A, non verranno presi in considerazione;

m) l'eventuale condizione di persona con disturbo/i specifico/i dell'apprendimento [DSA], allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento [DSA], qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;

n) l'eventuale condizione di persona con disabilità di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i., specificando la richiesta di eventuali ausili necessari in relazione alla propria condizione, nonché la necessità di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove selettive, oppure di essere soggetto di cui all'articolo 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i.;

o) l'eventuale stato di gravidanza o allattamento che comporti l'impossibilità al rispetto del calendario d'esami previsto dal bando;

p) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, all'Ufficio Personale dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino, le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo PEC e dei recapiti telefonici, esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

q) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016, anche in favore di soggetti esterni di cui l'Amministrazione dovesse eventualmente avvalersi per svolgere in tutto o in parte le attività connesse alla presente selezione.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata, in formato pdf, nell'apposita sezione "Allegati" del Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio.

ART. 8 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, in formato pdf:

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci euro);

- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale certificazione della condizione di persona con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale copia dell'attestazione di riconoscimento del titolo di studio estero; qualora quest'ultimo non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità ma ne sia stata avviata la relativa procedura, occorre allegare prova dell'avvio di quest'ultima;
- l'eventuale dichiarazione dello stato di gravidanza o allattamento che comporti l'impossibilità al rispetto del calendario d'esami previsto dal bando.

Il candidato dovrà effettuare l'upload dei suddetti documenti, nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Unione dei Comuni N.E.T. per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

L'ufficio personale, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 9 – AMMISSIONE E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Amministrazione procederà all'ammissione **con riserva** dei candidati in esito all'istruttoria delle domande pervenute entro il suddetto termine.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporterà l'esclusione dalla selezione.

È facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento, anche dopo l'avvenuto svolgimento della prova d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel presente avviso.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura verranno pubblicate, **con valenza di notifica a tutti gli effetti**, sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale del Comune dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale dell'Unione l'ammissione alla selezione ed eventuali comunicazioni per lo svolgimento delle prove e presentarsi, **senza nessun altro preavviso**, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità.

L'assenza o il ritardo costituirà inderogabilmente rinuncia alle prove medesime.

ART. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà espletata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata con successivo provvedimento della Dirigente, costituita da un Presidente e da due Componenti esperti; sarà presente anche un Segretario verbalizzante.

La valutazione di ogni prova d'esame sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta) punti. Ogni Componente avrà a disposizione 10 (dieci) punti.

ART. 11 – PROVE E MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una **prova scritta** e una **prova orale**.

Qualora il numero delle domande sia superiore a 70 (settanta) è facoltà della Commissione giudicatrice sottoporre i candidati ad una prova di **preselezione**.

Dello svolgimento o meno della prova preselettiva, con indicazione della sede e dell'orario, verrà data comunicazione sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, sito internet dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino, nella sezione di Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, **entro la data del 04/11/2026;**

La preselezione consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla (test) sulle materie oggetto del bando, da risolvere in un tempo predeterminato.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 60 (sessanta) candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella preselezione. Tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato e dai candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80% che, ai sensi dell'art. 20 c. 2 bis della Legge 104/1992, non sono tenuti a sostenere la prova scritta.

I candidati dovranno presentarsi alla prova, muniti di idoneo documento di identità. L'assenza del candidato alla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso.

Il punteggio ottenuto nella preselezione sarà finalizzato esclusivamente a determinare l'ammissione alla prova scritta e non avrà alcun valore ai fini della formazione della graduatoria finale.

I candidati sono ammessi alla preselezione **con riserva**. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà esserne disposta l'esclusione per difetto dei requisiti richiesti.

Le **prove d'esame** tenderanno ad accertare il possesso delle competenze e attitudini richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame e verteranno sulle seguenti **materie**:

1. Diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sui procedimenti amministrativi e diritto di accesso ai documenti amministrativi
2. Ordinamento istituzionale degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..ii.)
3. Normativa in materia di semplificazione amministrativa e di tutela dei dati personali, con particolare riferimento all'ambito dei servizi sociali
4. Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.82/2005, n.82 e ss.mm.ii.)
5. Diritti, doveri del pubblico dipendente, codice di comportamento e codice disciplinare (D.Lgs 165/2001)
6. Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
7. Disposizioni generali in materia anticorruzione (L.190/2012), trasparenza (D.Lgs 33/2013) e privacy
8. Normativa nazionale e regionale in materia socio-assistenziale e socio-sanitaria, con particolare riferimento al piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali
9. Normativa in materia di Tutela, Curatela ed Amministrazione di sostegno

PROVA SCRITTA

La prova verterà sulle materie d'esame indicate nel bando e/o sulla verifica delle conoscenze e capacità logico-tecniche e comportamentali. La prova potrà consistere nello svolgimento di un questionario con opzione di risposta multipla o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo pari a 21/30. L'assenza alla prova, quale ne sia la causa, è considerata rinuncia alla selezione. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale Inpa. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce le comunicazioni ai singoli candidati;

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie previste dal bando. La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 mi o equivalente. Nel corso della prova orale si provvederà, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (office, posta elettronica, internet, ecc.). L'assenza al colloquio, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

Durante lo svolgimento dell'eventuale prova di preselezione e della prova scritta non sarà consentito consultare codici, testi di legge e regolamentari, manoscritti, appunti, volumi, dizionari o

pubblicazioni di alcun genere, né sarà consentito utilizzare cellulari e altre strumentazioni tecnologiche o informatiche.

ART. 12 – CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

- Eventuale prova preselettiva (da confermare entro il 04/11/2026):

mercoledì 11/11/2026 – sede e orario da definire

- Prova scritta:

lunedì 16/11/2026 – sede e orario da definire

- Prova orale – accertamento conoscenza lingua inglese e competenze informatiche:

giovedì 26/11/2026 – sede e orario da definire

Il presente calendario sarà pubblicato e aggiornato sul Portale Inpa e sul sito istituzionale dell'Unione con riferimento:

- alle sedi e agli orari delle prove;
- alla conferma dell'eventuale prova preselettiva.

ART. 13 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I criteri di valutazione delle prove di esame, l'orario di convocazione e la sede dello svolgimento dell'eventuale preselezione, della prova scritta e della prova orale, le eventuali modifiche del calendario, gli esiti dell'eventuale preselezione, della prova scritta e della prova orale, nonché la graduatoria finale di merito, saranno rese note mediante pubblicazione, **con valenza di notifica a tutti gli effetti**, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni N.E.T. nell'area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>

Non si darà corso a comunicazioni individuali a seguito della presentazione della domanda di partecipazione al presente bando.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale.

Le comunicazioni pubblicate sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e sostituiscono le comunicazioni ai singoli candidati, ivi compresa la convocazione alla prova orale.

L'Unione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, muniti di valido documento di identificazione, nel giorno, nell'ora e luogo indicati. I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, a prescindere dai motivi.

ART. 14 – GRADUATORIA FINALE

La Commissione formulerà la graduatoria provvisoria, fatta salva l'applicazione dei titoli di preferenza in caso di parità di punteggio, e la trasmetterà al Servizio Personale unitamente ai verbali e agli atti della selezione.

Fatte salve diverse disposizioni legislative che dovessero intervenire, la graduatoria definitiva sarà fatta in ordine di merito a norma delle vigenti disposizioni. La validità della graduatoria, definita ai sensi della normativa vigente, decorrerà dalla data di approvazione della stessa mediante apposito provvedimento dell'Amministrazione. La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti messi a concorso nonché secondo quanto stabilito dalle norme vigenti.

La graduatoria potrà essere utilizzata nel periodo di validità, per eventuali assunzioni di pari categoria e identico profilo professionale a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, che dovessero rendersi necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo il disposto dell'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato non comporterà alcuna modifica della posizione in graduatoria del candidato.

ART. 15 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni applicabili agli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, in materia di reclutamento di personale, finanza locale e pareggio di bilancio vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. il vincitore sarà sottoposto a "visita medica preventiva al fine di constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato, al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica".

Il candidato vincitore del concorso (o in caso di rinuncia il candidato collocato utilmente in graduatoria) dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione. La medesima disciplina è prevista nel caso di utilizzo successivo della graduatoria.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione.

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

ART. 16 – NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni;

- differire l'accesso agli atti della procedura concorsuale al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti;
- effettuare una prova preselettiva nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 70.

L'Unione dei Comuni Nord Est Torino può, a suo insindacabile giudizio, decidere di non procedere alla copertura del posto bandito, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

ART. 17 – NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile Unico del Procedimento relativo al concorso in oggetto è la Dirigente del Settore Socio-Assistenziale dell'Unione dei Comuni Nord Est Torino – Dott.ssa Barbara Fantino.

Eventuali informazioni di carattere generale potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici: 011.8028.956-957 da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 oppure scrivendo alla mail: personale@unionenet.it.

Settimo T.se, 23/09/2026

La Dirigente del Settore Socio-Assistenziale

Dott.ssa Barbara Fantino

Barbara Fantino

Firmato digitalmente
da: BARBARA
FANTINO
Data: 23/09/2026
17:55:23

Informativa sul trattamento dei dati (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), l'Unione dei Comuni Nord Est Torino intende informarLa che i suoi dati saranno trattati secondo quanto disposto dal Regolamento dell'Unione Europea in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'Unione dei Comuni Nord Est Torino con sede amministrativa Settimo T.se, Via Roma n. 3, telefono 0118028950, PEC unionenet@pcert.it.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Titolare ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (art. 37 GDPR) la società SISTEMA SUSIO SRL, contattabile ai seguenti recapiti: info@pec.sistemasusio.it oppure info@sistemasusio.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività strettamente connesse all'espletamento della presente procedura di selezione del personale.

Il trattamento dei dati personali effettuato è reso lecito dalle seguenti due basi giuridiche tra quelle previste dall'art. 6 del GDPR:

lett. b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Trattamento effettuato sui dati

I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alle finalità sopra descritte e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'avvio del procedimento.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e/o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento e potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria (tra questi la Commissione esaminatrice) e nei casi specificamente previsti da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina.

I dati saranno diffusi nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

Conservazione dei dati personali

I suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per cui sono stati raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti

Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi (artt. 15-22 GDPR).

Lei ha anche la facoltà di agire mediante reclamo innanzi al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.gpdp.it.