



COMUNE DI PRAIA A MARE
Provincia di Cosenza

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA URBANISTICA, DEMANIO M.mo, SUE/SUAP e AMBIENTE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria - Personale, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 68 del 16 aprile 2026 di approvazione del P.I.A.O. 2026-2028, comprensivo della Sez. 3.3. Programma Triennale di assunzione del personale, nonché in conformità alle disposizioni del vigente Regolamento Generale delle Entrate e del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., indice un concorso pubblico per esami e titoli per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico da assegnare all'Area Tecnica Urbanistica, Demanio M.mo, SUE/SUAP e Ambiente.

Articolo 1 - Oggetto del bando e trattamento economico

1. È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico", inquadrato nell'Area degli Istruttori del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, da destinare alle attività dell'Area Tecnica Urbanistica, Demanio Marittimo, SUE, SUAP e Ambiente del Comune di Praia a Mare.
2. Al personale assunto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni vigenti della legge e del CCNL Comparto Funzioni Locali, composto da:
 - Stipendio tabellare annuo lordo previsto per l'Area degli Istruttori;
 - Tredicesima mensilità;
 - Indennità di comparto;
 - Trattamento economico accessorio, se dovuto, indennità e quote previste dalla legge e dalla contrattazione integrativa vigente.

Articolo 2 - Requisiti generali e specifici di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda:

A. Requisiti Generali:

- Cittadinanza: Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiari di cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001).
- Et : Et  non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio.
- Diritti civili e politici: Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.
- Idoneit  fisica: Piena e incondizionata idoneit  psicofisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore Tecnico. L'Amministrazione ha facolt  di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore prima dell'immissione in servizio;
- Posizione militare: Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.
- Assenza di cause ostative:
 - o Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
 - o Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile;
 - o Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di selezione, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove gi  instaurato.

B. Requisiti Speciali e Titolo di Studio:

- Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado (*Diploma di Maturit *) di Geometra, oppure Titolo Assorbente/Superiore: Laurea Triennale, Specialistica o Magistrale appartenente alle classi di Ingegneria Civile e Ambientale, Ingegneria Edile, Architettura, Pianificazione Territoriale e Urbanistica (o titoli equiparati/equipollenti ai sensi dei D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004).

Nel caso di possesso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando.

Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di assunzione.

Articolo 3 - Presentazione della domanda e termine di scadenza

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, attraverso il Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione (InPA) all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione del candidato ed autenticazione mediante SPID, CIE, CNE o eIDAS. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

2. Il termine perentorio per la presentazione della domanda è fissato in 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Portale InPA e sul sito internet istituzionale del Comune di Praia a Mare. Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella telematica prescritta e/o presentate fuori termine.

3. Nella domanda il candidato deve indicare i propri dati anagrafici, i titoli di studio e tutti i titoli di servizio utili ai fini della valutazione, con particolare riferimento ai servizi prestati presso uffici Tecnici di pubbliche amministrazioni o concessionarie abilitate, da valutarsi ai sensi del vigente regolamento. La compilazione della domanda costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;

4. Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale e di un account attivo sul Portale InPA.

5. Il candidato deve compilare il modulo di candidatura format-standard presente sul Portale, dichiarando sotto la propria responsabilità il possesso di tutti i requisiti di accesso al presente bando.

Articolo 4 - Tassa Di Concorso e Allegati

A pena di esclusione, il candidato deve allegare alla domanda sul portale InPA:

- Ricevuta del pagamento della tassa di concorso di €. 15,00 effettuata tramite sistema PagoPA.

Articolo 5 - Prove d'esame e modalità di selezione

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta (teorico-pratica) ed una prova orale, precedute da un'eventuale preselezione in caso di ricezione di oltre 50 domande.

Il programma d'esame verte sulle materie di stretta competenza e pertinenza dell'Istruttore Tecnico assegnato all'Area Tecnica Urbanistica, Demanio Marittimo, SUE, SUAP ed Ambiente, ed in particolare:

- Edilizia e Urbanistica:
 - Testo Unico dell'Edilizia (D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.): titoli abilitativi (Permesso di Costruire, CILA, SCIA, Segnalazione Certificata di Agibilità), vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia, responsabilità e sanzioni per abusivismo edilizio;
 - Pianificazione urbanistica comunale e generale, vincoli territoriali e paesaggistici (D.Lgs. n. 42/2004 - Codice dei beni culturali e del paesaggio);
 - Normativa regionale in materia edilizio-urbanistica (Legge Regionale Calabria n. 19/2002 e s.m.i.).
- Demanio Marittimo:
 - Disciplina delle concessioni demaniali marittime per uso turistico-ricreativo e produttivo;
 - quadro normativo nazionale, Codice della Navigazione e relativo Regolamento di Esecuzione;
 - Procedure di rilascio, rinnovo, variazione e revoca delle concessioni; gestione del SID (Sistema Informativo Demanio) e canoni demaniali.
- Catasto e Topografia:
 - Elementi di Diritto Catastale: organizzazione e consultazione del Catasto Terreni e del Catasto Edilizio Urbano (CEU);
 - Procedure e strumenti per l'aggiornamento catastale (PREGEO per il frazionamento e l'inserimento in mappa; DOCFA per la variazione e l'accatastamento di fabbricati);
 - Lettura ed interpretazione di visure, mappe, planimetrie catastali e vulture; rilievi topografici di base e riconfinamenti.
- Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP):
 - Funzionamento, organizzazione e procedimenti telematici di cui al D.P.R. n. 160/2010;
 - Procedimenti amministrativi automatizzati e ordinari di competenza del SUE e del SUAP, inclusa la gestione delle Conferenze di Servizi (L. n. 241/1990).
- Tutela Ambientale ed Ecologia: Normativa in materia ambientale D.Lgs. n. 152/2006 - Testo Unico Ambiente (...gestione dei rifiuti, scarichi, procedure di bonifica, AUA e vincoli ambientali/paesaggistici.);

- Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e nei Cantieri:
 - Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.): principi generali di tutela e prevenzione;
 - Titolo IV del D.Lgs. 81/2008 (Cantieri temporanei o mobili): ruoli e responsabilità del Committente, del Responsabile dei Lavori, dei Coordinatori per la Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione (CSP e CSE);
 - Redazione e gestione dei documenti di sicurezza: Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC), Piano Operativo di Sicurezza (POS) e Fascicolo dell'opera.
- Contratti Pubblici e Lavori Pubblici:
 - Elementi di base del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
 - Procedure di affidamento Lavori, Servizi e forniture;
 - Nozioni su progettazione, direzione lavori, collaudo, esecuzione;
- Procedimento Amministrativo ed Elementi di Diritto Amministrativo applicati al settore tecnico:
 - Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
 - Legge n. 241/1990 (accesso agli atti, trasparenza, termini del procedimento e motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza);
 - Nozioni fondamentali sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 - TUEL) e sugli atti amministrativi dell'Area Tecnica (determinazioni, ordinanze, pareri di regolarità tecnica).

A) Prova Preselettiva (eventuale)

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 50, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva, consistente in un test a risposta multipla sulle materie d'esame.

Il punteggio della prova preselettiva non verrà preso in considerazione ai fini della graduatoria di merito.

B) Prova Scritta (Punteggio massimo: 30 punti)

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella stesura di un tema, nella risposta a quesiti a risposta sintetica o nella redazione di uno schema di atto/provvedimento di natura tecnica o amministrativo-tecnica di competenza dell'Area.

La prova scritta s'intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

C) Prova Orale (Punteggio massimo: 30 punti)

La prova orale consisterà in un colloquio individuale volto ad approfondire le conoscenze sulle materie d'esame indicate nel programma, nonché ad accertare l'attitudine professionale del candidato.

Nell'ambito della prova orale si provvederà altresì a:

- a. Verificare la conoscenza pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione tecnica (applicativi CAD, software GIS, Applicativi di firma digitale e PEC, uso dei Portali telematici di settore SUE/SUAP/Catasto/Rendicontazione);
- b. Accertare la conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 (mediante lettura e traduzione di un testo ovvero breve colloquio).

La prova si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

La data e il luogo delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito www.inpa.gov.it, all'albo pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente alla voce “*Bandi di Concorso*”.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno ed ora prestabiliti per le prove si considerano rinunciatari e verranno esclusi dal concorso.

Articolo 6 - Criteri di valutazione

La valutazione dei titoli, in termini di punteggio, sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice al superamento della prova orale, per come disposto dal c. 3 dell'art. 13 e dall'art.18, c.6 del vigente regolamento comunale, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, per un punteggio massimo di 10 punti, ripartiti come segue:

1. Titoli di Servizio ed Esperienza Professionale (Max 6,00 punti)
 - Competenze professionali nell'ambito delle materie oggetto del profilo professionale richiesto, acquisite a seguito di specifiche esperienze lavorative: punti 1 per ogni anno (o frazione di anno superiore a 6 mesi).
2. Titoli di Studio e Culturali (Max 2,00 punti)
 - Possesso di Laurea (Titolo Superiore):
 - o Laurea Triennale in Ingegneria/Architettura: punti 1,00;
 - o Laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio Ordinamento in Ingegneria/Architettura: punti 2,00 (non cumulabile con la triennale);
3. Titoli Vari, Abilitazioni e Formazione (Max 2,00 punti)
 - Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra, Ingegnere o Architetto: punti 1,50;

- Abilitazione/Attestato di Coordinatore per la Sicurezza (CSP/CSE) ex D.Lgs. 81/2008: punti 0,50;

La Commissione Esaminatrice effettuerà la valutazione della prova scritta e della prova orale attribuendo un punteggio espresso in trentesimi per ciascuna prova. La valutazione sarà effettuata secondo i seguenti criteri generali, intesi a valorizzare sia le conoscenze teoriche sia le competenze pratico-operative e l'esperienza professionale del candidato:

- a. Maturità tecnico-professionale ed esperienza applicativa: capacità di inquadrare correttamente le problematiche tecniche e gestionali tipiche dell'Area Tecnica e di individuare le soluzioni operative più idonee ed efficaci;
- b. Competenza nella redazione degli atti: correttezza metodologica, formale e procedimentale nella stesura dei provvedimenti amministrativi e tecnici di competenza (Urbanistica, Edilizia, SUE, SUAP, Demanio, Lavori Pubblici, ...);
- c. Conoscenza e padronanza del quadro normativo: precisione nei riferimenti legislativi, giurisprudenziali e regolamentari applicabili alle fattispecie concrete;
- d. Capacità espositiva, di sintesi e di ragionamento critico: chiarezza, proprietà di linguaggio tecnico-giuridico e rigorosità logica nell'esposizione oratoria e scritta.

Articolo 7 - Formazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice procede alla compilazione della graduatoria finale sommando i punteggi conseguiti dai candidati nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli (fino a un massimo complessivo di 70 punti).
2. La graduatoria finale sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, nel Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio *on line*/Bandi di Selezione e in Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
3. A parità di punteggio complessivo, si applicano le preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

La graduatoria dei candidati idonei è approvata con provvedimento formale del Responsabile del Servizio competente ed è pubblicata sul Portale InPA e sul sito internet del Comune. Essa rimane efficace per il periodo previsto dalle leggi vigenti e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato o per scorrimento in caso di rinuncia del vincitore.

Art. 8 - Titoli di preferenza

In base all'articolo 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, a parità di merito, spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;

- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
- 19) mutilati e invalidi civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A tal fine, verrà acquisita la necessaria documentazione dagli interessati.

In caso di ulteriore parità di merito, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 9 – Assunzione e periodo di prova

1. Il vincitore del concorso sarà sottoposto ad accertamenti medici preventivi ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione così come previsto dall'art. 41 del D. Lgs. 81/2008. L'esito negativo della visita comporterà l'annullamento della nomina senza riconoscimento di alcun indennizzo all'interessato. La mancata presentazione alla visita sarà considerata come rinuncia.

2. Il vincitore del concorso sarà quindi invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato. Ai sensi del CCNL vigente, l'assunzione è subordinata al

superamento di un periodo di prova della durata di sei mesi, durante il quale il lavoratore svolgerà i compiti attribuiti all'Ufficio Tecnico sotto la direzione del Funzionario Responsabile dell'Area.

3. L'amministrazione può, per ragioni di interesse pubblico sopravvenuti da motivare, procedere alla non assunzione del vincitore. L'assunzione del vincitore comunque è subordinata alle norme vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali al momento dell'utilizzazione della graduatoria di merito, ed alle disponibilità di bilancio. Non si procederà, pertanto, ad assunzione nel caso in cui, dopo l'espletamento del concorso, vengano emanate norme o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc.) che impediscano l'assunzione.

Art. 10 – Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi dell'art. 22 legge 241/1990, soltanto dopo l'approvazione della graduatoria di merito e degli atti concorsuali.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.
2. Si informa che i dati personali, ivi compresi quelli di carattere sensibile (i.e. appartenenza a categorie protette, specifiche condizioni di salute, ecc.), richiesti dalla procedura di selezione in essere saranno oggetto di trattamento con modalità sia digitale sia cartacee, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali),
3. I dati forniti sono finalizzati all'espletamento della presente procedura di selezione del personale.
4. Dell'elenco degli ammessi ai colloqui e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente cognome e nome dei concorrenti, sarà data diffusione tramite affissione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul portale internet del Comune.
5. Il Titolare del trattamento è il Comune di Praia a Mare, con sede in Piazza Municipio n. 1, nella persona del suo Rappresentante legale pro-tempore il Sindaco.
6. Il Responsabile della Protezione dei dati è la Grafiche E. Gaspari Srl – email:privacy@gaspari.it

Art. 12 - Disposizioni finali

1. Il presente Avviso è pubblicato per 30 giorni consecutivi sul Portale del Reclutamento "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.
2. Il bando in oggetto costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.
3. Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. n. 62 del 17 maggio 2023 e dal vigente Regolamento sui concorsi, approvato con delibera di G.C. n. 22 del 14 febbraio 2024.
4. L'intera procedura selettiva e le relative conseguenti assunzioni restano comunque soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative ed operative dell'Amministrazione.
5. Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del procedimento individuate nella persona dell'Ing. Andrea Avenà al seguente numero: tel. 0985/72353 o al seguente indirizzo e-mail: areaurbanistica@comune.praiaamare.cs.it
6. E' facoltà dell'Amministrazione comunale non dare seguito alla procedura di concorso in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Praia a Mare, _____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria-Personale

Dott.ssa Graziella Russo