



PROVINCIA DI BIELLA
COMUNE DI SALUSSOLA

AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO 60

DATA 30/09/2026

OGGETTO:

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA
COPERTURA A TEMPO PARZIALE 18 ORE ESTENDIBILE A
35 ORE E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NELL'AREA
DEI "FUNZIONARI" – PROFILO PROFESSIONALE
"FUNZIONARIO UFFICIO TECNICO AREA LAVORI
PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA" – NUOVA INDIZIONE A
SEGUITO DELL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI
CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 35/2026 –
APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il bilancio di previsione 2026/2028 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 10 dicembre 2025 e successive variazioni e modificazioni adottate in sede di Consiglio Comunale e di Giunta Comunale poi ratificate ai sensi dell'articolo 175 comma 4 del d.lgs. 267/2000;

VISTO il Documento Unico di Programmazione Semplificato adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 10 dicembre 2025;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione annualità 2026 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 23 dicembre 2025 con cui sono stati attribuiti a ciascun Responsabile di Servizio individuato i propri capitoli di spesa per l'attuazione degli indirizzi politici disposti in sede Consigliare;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 96 del 12/11/2025 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) per la realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne 2026/2028;
- n. 27 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato delle attività ed organizzazione) 2026/2028, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 16/04/2026;

RICOSTRUITO l'iter della procedura di reclutamento per la copertura del posto in oggetto:

- con determinazione n. 63 del 19/12/2025 è stata approvata la documentazione concorsuale per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto nell'area dei "Funzionari" – profilo professionale "Funzionario Ufficio Tecnico Area Lavori Pubblici ed Edilizia Privata", con pubblicazione sul portale inPA sino al 31/01/2026; la procedura si è conclusa negativamente, come risulta dai verbali approvati con determinazione n. 29 del 16/04/2026;
- a seguito di atto di riorganizzazione, con determinazione n. 35 del 07/05/2026 è stata nuovamente indetta la procedura concorsuale per la copertura del posto a tempo parziale 18 ore estendibile a 35 ore e indeterminato, con pubblicazione del bando sul portale inPA sino alle ore 23:59 del 08/06/2026;
- con determinazione n. 41 del 11/06/2026 è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- con determinazione n. 44 del 03/07/2026 sono stati approvati i verbali della Commissione Esaminatrice, dando atto che nessun candidato è stato ammesso alla prova orale e che la procedura concorsuale è pertanto terminata con l'esito della prima prova scritta, senza formazione di graduatoria;

DATO ATTO che il fabbisogno di personale non risulta pertanto soddisfatto e che permane la necessità di procedere alla copertura del posto, mediante nuova indizione della procedura concorsuale con i medesimi contenuti di quella approvata con determinazione n. 35 del 07/05/2026;

RILEVATO che, come rappresentato nella dedicata sezione del PIAO, il fabbisogno risulta coerente con la programmazione finanziaria del bilancio di previsione 2026/2028 e con gli obiettivi di contenimento della spesa, e che nell'annualità 2026 si programma l'assunzione di un funzionario all'Ufficio Tecnico a tempo parziale 18 ore estendibile a 35 ore, area "lavori pubblici ed edilizia privata";

RISCONTRATA la necessità di attivare la procedura per l'assunzione di n. 1 (uno) funzionario area lavori pubblici ed edilizia privata a tempo parziale 18 ore estendibile a 35 ore e, contestualmente, approvare il relativo bando di concorso e la relativa domanda di ammissione, allegati entrambi alla presente quale parte integrante e sostanziale dell'atto, con le modalità previste nel "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" e secondo quanto previsto dal d.P.R. 82/2023 (inPA);

DATO ATTO altresì che la presente procedura resta correlata alla procedura di selezione riservata al personale interno del Comune di Salussola per la progressione verticale in deroga tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16/11/2022, di cui alla determinazione n. 64 del 19/12/2025, secondo quanto previsto dal PIAO;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022 e il CCNL 2022-2024;
- il d.lgs. n. 165 del 30/3/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il d.lgs. n. 198/2006;
- il d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto ministeriale 12 novembre 2021;
- il d.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- il d.lgs. 33/2013;

RILEVATO che per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso fissata in € 10,00 a ristoro delle spese per l'organizzazione della suddetta procedura;

VISTO il decreto sindacale di nomina a Responsabile del Servizio in intestazione ai sensi degli articoli 107 e 109 del d.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 1, comma 9, lettera e) della legge 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al RUP e al Responsabile del Servizio in ragione del presente provvedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di prendere atto dell'esito negativo della procedura concorsuale indetta con determinazione n. 35 del 07/05/2026, come risultante dai verbali approvati con determinazione n. 44 del 03/07/2026;
3. di indire nuovo concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 1 (uno) "Funzionario" – profilo professionale "Funzionario Ufficio Tecnico Area Lavori Pubblici ed Edilizia Privata" a tempo indeterminato e parziale 18 ore estendibile a 35 ore, approvando lo schema di bando e lo schema di domanda di ammissione, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il bando di concorso sarà pubblicato, sino alle ore 23:59 del giorno 31/10/2026, in conformità a quanto sancito dal d.P.R. 82/2023, sul portale inPA e sul sito istituzionale del Comune di Salussola;
5. di procedere alla pubblicazione del bando in oggetto nella sezione del sito internet comunale "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" come previsto dall'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
6. di dare atto che alla nomina della Commissione Esaminatrice per la suddetta procedura concorsuale si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e

- dei servizi” e di quelle contenute negli articoli 35, comma 3, lett. e), 35-bis e 57 del d.lgs. 165/2001;
7. di dare atto che la tassa di concorso fissata in € 10,00 a candidato sarà introitata al capitolo 3001/130/99 – 3.01.02.01.000 del bilancio 2026;
 8. a norma dell’art. 8 della legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del procedimento è Valter Pozzo;
 9. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
 10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all’articolo 147-bis del d.lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente POZZO VALTER

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Salussola.