



Città di Rionero in Vulture

Provincia di Potenza

Medaglia d'Argento al Merito Civile - Città per la Pace

Via Raffaele Ciasca, 8 – 85028 Rionero in Vulture
P.I. 00778990762 - C.F. 85000990763
Tel. 0972 729111 / Fax 0972 729221 n. verde 800604444
www.comune.rioneroinvulture.pz.it
protocollo@comune.rioneroinvulture.pz.it

COPIA

SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	1052 del 30/09/2026	Reg. N. Servizio 1 del 29/09/2026
OGGETTO	Approvazione avviso pubblico di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'39 art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo parziale e indeterminato di n. 1 posto di "istruttore tecnico" - Area degli istruttori (ex categoria C)	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 16 del 20/05/2026, esecutivo ai sensi di legge, recante la nomina di Responsabile del Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso in capo alla Dott.ssa Anna Rita Romaniello;

Dato atto che il richiamato Decreto Sindacale n. 16/2026 dispone che, in caso di assenza dal servizio del Responsabile del Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso, lo stesso sia sostituito dal Segretario Comunale nell'esercizio delle relative funzioni;

Visto il decreto prefettizio di assegnazione alla dott.ssa Maria Orefice dell'incarico di segretario comunale reggente presso la sede del Comune di Rionero in Vulture;

Richiamate:

- la Deliberazione di C.C. n. 65 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di C.C. n. 64 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il DUP relativo al triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 15/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, contenente, tra l'altro, la dotazione organica ed il piano triennale

2026/2028 dei fabbisogni di personale nonché il piano occupazionale per l'anno 2026, aggiornato con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 173 del 14/07/2026;

Dato atto che il piano triennale dei fabbisogni del personale prevede, tra l'altro, la copertura del posto vacante, attraverso la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.L.vo 165/2001, di Istruttore Tecnico, Area Istruttori, ex categoria C;

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), come modificato dal D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113, in materia di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ivi incluse le condizioni che richiedono il previo assenso dell'amministrazione cedente e la facoltà di differire il trasferimento fino a un massimo di sessanta giorni;

Visto l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito in Legge 9 maggio 2025, n. 69, che prevede la destinazione di una quota delle facoltà assunzionali disponibili alle procedure di mobilità volontaria e l'obbligo di previo esperimento della mobilità rispetto all'avvio di procedure concorsuali;

Considerato che questo Ente, avendo un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, è esente dall'obbligo della percentuale minima, e che la procedura di mobilità è comunque attivata nell'interesse dell'Amministrazione;

Rilevato che le procedure di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verifica del personale inserito nelle liste di disponibilità e mobilità obbligatoria) non vanno esperite in caso di indizione di avvisi di mobilità volontaria tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come precisato nella nota del Dipartimento della Funzione pubblica – prot. n. 1440/9/S.P. del 17.03.2003, non trattandosi di selezione di nuovo personale dall'esterno;

Visto l'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, rubricato "Portale unico del reclutamento", che prevede che le pubbliche amministrazioni effettuino le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento "InPA" (www.InPA.gov.it) del Dipartimento della funzione pubblica;

Visti i CCNL del Comparto Funzioni Locali vigenti, che disciplinano il nuovo sistema di classificazione del personale su quattro Aree funzionali (Operatori, Operatori esperti, Istruttori, Funzionari ed Elevata Qualificazione), in sostituzione delle previgenti categorie A, B, C, D;

Visto il bando di mobilità esterna all'uopo predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che la mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., rappresenta lo strumento più rapido, rispetto ai tempi tecnici necessari per l'esperimento di un concorso pubblico, nonché più economico ed efficace per garantire la copertura in modo stabile della vacanza, tramite l'assunzione di persona già esperta e dotata delle competenze tecniche e trasversali necessarie;

Preso atto che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni, in quanto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

Considerato che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2026/2028 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa di personale;

Visto il vigente regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 230 del 19/12/2024 e la successiva modifica approvata con deliberazione n. 74 del 09/04/2026;

Dato atto che deve essere approvato l'avviso pubblico contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati alla presentazione della domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

Dato atto, altresì, che l'avviso pubblico esplorativo verrà pubblicato sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica "InPA", nonché all'Albo pretorio del Comune di Rionero in Vulture e sull'home page del sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso";

Visto, altresì:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei Comuni privi di qualifica dirigenziale;
- la legge 241/1990 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.- Testo unico del Pubblico Impiego;
- il D.Lgs n.82/05 e s.m.i. (CAD);
- il D.Lgs 118/2011 ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria potenziata di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011;
- il D.Lgs 33/2013 Decreto Trasparenza;
- il Regolamento EU 679/16, il D.Lgs n.196/03 e la Legge 101/18 in materia di tutela della privacy;
- la Legge 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e il Piano anticorruzione comunale;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rionero in Vulture;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché l'art. 151, comma 4, del citato D. Lgs., così come modificati dal D. Lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento per la disciplina dei concorsi;
- lo schema di avviso pubblico di cui sopra;

Verificata

- la propria competenza a determinare in materia;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e/o di incompatibilità, ai sensi della normativa vigente, dello Scrivente in rapporto al destinatario del presente atto;
- la regolarità tecnico-amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'articolo 147 bis comma 1 del TUEL del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 L. 241/1991.

1. **di avviare**, per i motivi esposti in premessa, la procedura esplorativa per l'assunzione tramite mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni ed

integrazioni, mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo parziale al 50% con profilo di Istruttore Tecnico, Area Istruttori, ex categoria giuridica C - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali – da assegnare ai Servizio Patrimonio e Manutenzioni, Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente e Servizi Cimiteriali, Utenze del Comune di Rionero in Vulture, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.L.vo 165/2001, aventi profilo professionale analogo o pari classificazione (Area Istruttori ex Categoria giuridica C - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali

2. **di approvare**, a tal fine, l'avviso pubblico di mobilità esterna riguardante la copertura della figura professionale sopra indicata, che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, (Allegato A);
3. **di dare atto** che, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994 modificato dal D.P.R. 82/2023, l'allegato avviso verrà pubblicato nel Portale Unico del Reclutamento www.InPA.gov.it, di cui all'art. 35-ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi e Concorsi. La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del Reclutamento esonera l'Amministrazione dall'obbligo di pubblicazione nella Gazzetta ufficiale.
4. **di dare atto** che il termine per la presentazione delle domande è pari ad un periodo di almeno 30 giorni, come previsto dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001.
5. **di dare atto** che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti interventi del bilancio di previsione corrente per l'anno 2026 e dei bilanci successivi per gli anni futuri.
6. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Maria Orefice;
7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i successivi adempimenti di competenza.
8. **di rendere noto** che la presente determinazione, avrà esecuzione dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio ed inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
9. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo pretorio on line per 30 gg. consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente-Bandi di Concorso ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Maria OREFICE

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Maria OREFICE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data **30/09/2026**

Il Responsabile
F.to Dott.ssa Maria OREFICE

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18/08/2000, n. 267

APPONE

Parere: **Favorevole**

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Responsabile SERVIZIO FINANZIARIO, TRIBUTI ED
ECONOMATO, SEGRETERIA GENERALE, CULTURA E
SPORT
F.to LORUSSO GIUSEPPINA

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **30/09/2026** al N. **1734**.

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Maria OREFICE

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Comune Rionero in Vulture , lì **30/09/2026**

Il Responsabile dell'Area
(Dott.ssa Maria OREFICE)