



CITTA' DI QUILIANO

PROVINCIA DI SAVONA

CAP 17047

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO" AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - CCNL FUNZIONI LOCALI 23/02/2026 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI -TRIBUTI

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS);

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2026/2028 (PIAO), sottosezione 3.3, Piano triennale del fabbisogno del personale, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 20/05/2026, come successivamente modificato con deliberazione n. 121 del 05/08/2026;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto/Area Funzioni Locali sottoscritto in data 23/02/2026;

Visto il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

In esecuzione della propria determinazione n. 67 in data 01/10/2026 con la quale si approva il presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

che il Comune di Quiliano indice una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di:

- N. 1 posto avente il profilo professionale di Operaio Specializzato, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso il Settore VI Lavori Pubblici, con inquadramento nell'Area degli Operatori Esperti del CCNL 23/02/2026 del Comparto "Funzioni Locali";

che la procedura di mobilità esterna di cui al presente avviso è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D.l.gs. n. 165/2001;

che ai sensi del D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 e come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, alla predetta selezione possono partecipare i candidati dell'uno o dell'altro sesso purché in possesso dei requisiti del presente avviso;

che il Comune di Quiliano è in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;

che tutte le comunicazioni intermedie relative al presente procedimento selettivo saranno rese note mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento InPA e sul Sito Istituzionale di questo Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso ad eccezione delle comunicazioni che, per loro natura e per garanzia della privacy dei candidati, verranno trasmesse ai singoli interessati.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda i dipendenti a tempo indeterminato di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, aventi i seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento giuridico nella stessa area e profilo professionale o corrispondente, a prescindere dalla posizione economica successivamente acquisita (per il personale appartenente al comparto Funzioni Locali), o area e profilo professionale equivalente al posto da coprire (per il personale di altri comparti). Saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di ripristinare il predetto rapporto di lavoro a tempo pieno al momento dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Quiliano;
- b) superamento del periodo di prova presso il Comune di appartenenza;
- c) avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, ivi incluso il servizio esterno di viabilità;
- d) essere in possesso di Diploma di Scuola secondaria di primo grado (licenza media) unitamente ad attestato di qualifica professionale oppure di Diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità tecnica o professionale);
- e) conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche;
- f) assenza di sanzioni disciplinari irrogate nel biennio precedente la data del presente avviso e assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- g) non avere subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso PP.AA. né essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- h) non aver riportato condanne penali definitive o per le quali non sia intervenuta riabilitazione o avere pendenze processuali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego. Al riguardo, si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. patteggiamento) è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445 comma 1 bis c.p.p.;
- i) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 165/2001;
- j) patente di guida di categoria B o superiore in corso di validità;
- k) impegno a produrre – in caso di idoneità – dichiarazione di assenso incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che non è richiesto l'assenso alla mobilità, in applicazione dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

2. MODALITA' DI REDAZIONE E TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre il 02 novembre 2026 ore 23:59 e dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il format del Portale di Reclutamento della Funzione Pubblica "Portale InPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>, al quale si accede previa autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal medesimo Portale. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, come recepito dal D.Lgs. n. 181/2018.

All'interno del portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, unitamente ad un recapito telefonico. In caso di domicilio digitale non certificato l'Ente non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa. Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata cronologicamente. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute entro le ore 23:59 del termine sopraindicato. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, il Comune di Quiliano si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

L'esame delle domande al fine di valutare il possesso dei requisiti minimi previsti dal presente avviso sarà effettuata dal Responsabile del Servizio Personale. Dell'esclusione viene data comunicazione scritta ai candidati al domicilio dichiarato nella domanda di partecipazione, specificandone le motivazioni.

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno sottoposti a colloquio individuale, da parte di una Commissione esaminatrice appositamente nominata.

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- a) valutazione del curriculum con riguardo alle esperienze lavorative maturate e alla formazione professionale del candidato idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito in riferimento al posto da ricoprire;
- b) valutazione, a seguito del colloquio individuale:
 - della professionalità e delle caratteristiche attitudinali richieste in relazione al posto da ricoprire;
 - della conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro;
 - delle caratteristiche personali e degli aspetti motivazionali del candidato.

I criteri di scelta potranno essere ulteriormente definiti dalla Commissione esaminatrice.

I colloqui vengono fissati fin d'ora in data 10 novembre 2026 a partire dalle ore 10,30 presso la Sede Comunale – Loc. Massapè n. 21 - Quiliano (SV).

La data e la sede di svolgimento del colloquio riportate nel presente avviso hanno valore di notifica a tutti gli effetti, ed i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dalla procedura sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati.

Nel caso in cui l'Ente debba differire ad altra data il colloquio ne verrà data opportuna comunicazione sul Portale del Reclutamento – <https://www.inPA.gov.it> e nella sezione “Amministrazione Trasparente” alla voce “Bandi di concorso” del sito istituzionale www.comune.quiliano.sv.it; anche tali successive pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Qualora il numero di candidati fosse superiore a venti, questi verranno divisi in due o più sessioni, con un massimo di 10 candidati per ciascuna sessione.

La mancata presentazione equivale a rinuncia alla procedura.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di adesione al presente avviso per la professionalità ricercata.

Conclusa la selezione la commissione, formerà un elenco sulla base della valutazione complessiva di ciascun candidato esprimendo un giudizio di idoneità o inidoneità rispetto al ruolo da ricoprire.

L'elenco finale degli idonei sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento InPA e sul Sito Istituzionale di questo Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, nel rispetto del GDPR n. 2016/679, come recepito dal D.Lgs. n. 101/2018.

Qualora nessun candidato, pur avendone i requisiti, evidenzi le conoscenze tecniche e le caratteristiche professionali richieste in relazione al posto da ricoprire, la commissione ne darà insindacabilmente atto nel verbale relativo alle operazioni di selezione.

Tutte le scelte e valutazioni sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Ente e della Commissione.

4. ASSEGNAZIONE DEL POSTO

Il posto da ricoprire sarà assegnato al candidato collocato primo nell'ordine di preferenza individuato dalla Commissione.

Il Comune di Quiliano si riserva la facoltà di scorrere l'elenco dei candidati individuati, secondo l'ordine di preferenza di cui sopra, nel caso di mancato rilascio di nulla osta da parte del Comune

di provenienza oppure il rilascio stesso preveda una decorrenza oltre un termine compatibile con le esigenze organizzative dell'Ente.

5. PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

L'adozione di ogni atto necessario al perfezionamento della procedura di mobilità e la stipulazione del relativo contratto individuale competeranno al Comune di Quiliano, cui compete altresì la determinazione della decorrenza del trasferimento previo accordo con l'Ente di provenienza.

Il trasferimento sarà perfezionato con la stipulazione di contratto individuale, il quale, a sua volta, perfezionerà la procedura di mobilità.

In ogni caso, ai dipendenti trasferiti per mobilità si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto "Funzioni Locali". Al titolare del posto messo a selezione compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale del Comparto Funzioni Locali riferito all'area di inquadramento e al differenziale stipendiale eventualmente in godimento.

Nel caso di personale proveniente da Enti ai quali si applica un CCNL diverso, non verrà riconosciuto un trattamento economico di maggior favore, ma verrà applicato il CCNL del Comparto Funzioni Locali come prevede la vigente normativa in materia.

6. AVVERTENZE E INFORMAZIONI FINALI

Si precisa sin d'ora che il presente avviso ha valore meramente esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Quiliano, che ha la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare la procedura di selezione, ovvero modificare l'avviso di selezione, con conseguente comunicazione della decisione a tutti i candidati.

La selezione non darà luogo a formazione di graduatoria dalla quale attingere per altri posti disponibili presso l'Ente, in quanto il presente procedimento è finalizzato esclusivamente alla copertura del posto indicato, compatibilmente con le esigenze organizzative di questo Ente.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Quiliano con sede in Quiliano, Località Massapé n. 21.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere del Garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito internet istituzionale del Comune di Quiliano.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679 i

diritti previsti dagli articoli 15 e ss. dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la richiesta di rettifica o cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni - Autonomie Locali, alla normativa vigente in materia e alle disposizioni del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi dell'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, nel Portale del Reclutamento InPA disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.quiliano.sv.it nelle sezioni Albo Pretorio on line ed Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale del Comune di Quiliano – Località Massapè n.21 (tel. 019/2000540 – mail ufficio.personale@comune.quiliano.sv.it)

Quiliano, 01/10/2026

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dott.ssa Marika Merialdi)



Marika Merialdi
01/10/2026 13:51:25 UTC+0200