



COMUNE DI MASSA E COZZILE
(PROVINCIA DI PISTOIA)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 OPERATORE ESPERTO TECNICO - AREA OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B), DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE.

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile in conformità con la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, come parte integrante del PIAO 2026-2028, con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28 gennaio 2026 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 16 settembre 2026;

RICHIAMATA la Determinazione n. 624 del 05/10/2026 di approvazione del Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Operatore Esperto Tecnico – Area Operatori Esperti (Ex cat. B) da assegnare al Settore Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2022 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO CHE è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

VISTO il D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”;

VISTO il DL 36 del 30 aprile 2022 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR” Convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79, che all'art.3 introduce modifiche alle regole per le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

RENDE NOTO CHE

è indetto un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per n. 1 Operatore Esperto Tecnico – Area Operatori Esperti (Ex cat. B)

ART. 1. PROFILO DEI POSTI MESSI A CONCORSO – CONTENUTI PROFESSIONALI

Il profilo professionale è quello di Operaio Operatore Esperto Tecnico da assegnare al settore tecnico - manutentivo. L'operaio assunto secondo il nuovo sistema di classificazione di cui al CCNL 23.02.2026,



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

è inquadrato “nell’Area degli Operatori Esperti” (ex cat. B), sulla base della Tabella B di trasposizione e dell’allegato “A - declaratorie”, allegati al CCNL medesimo.

Appartengono a quest’area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Risultano comprese nel profilo le seguenti funzioni e interventi che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ svolgimento di attività a prevalente contenuto tecnico che comportano interventi in campo dell’edilizia, della viabilità e degli impianti che richiedono l’uso di adeguate attrezzature di lavoro utilizzate nel settore di appartenenza, anche di tipo informatico;
- ✓ effettuazione di indagini e rilevamenti di tipo generale nelle materie tecniche della struttura di appartenenza dove sono richieste abilità tecniche correlate ad un buon grado di esperienza tali da garantire un’apprezzabile capacità di risoluzione di problematiche di discreta complessità;
- ✓ collaborazione con il personale di Area superiore;
- ✓ eventuale coordinamento dal punto di vista operativo di altro personale con qualifica inferiore addetto all’area di appartenenza;
- ✓ relazioni organizzative interne di tipo semplice, anche con più soggetti interagenti;
- ✓ tutte le mansioni assimilabili per capacità, conoscenze preliminari ed esperienze in relazione alle specifiche posizioni di lavoro;
- ✓ coordina eventuali Operatori e/o Operatori esperti assegnati;
- ✓ Segnala problematiche e criticità riguardo alle strade, alla loro agibilità ed alla tenuta della segnaletica;
- ✓ esegue i programmi di lavoro, tramite il coordinamento e la direzione delle squadre operative e delle imprese che operano nel reparto o che hanno l’appalto dei lavori e delle forniture;
- ✓ provvede laddove richiesto dal responsabile all’installazione della segnaletica verticale, orizzontale e barriere metalliche ed alla relativa manutenzione;
- ✓ è tenuto all’espletamento dei compiti previsti in materia di sicurezza per i cantieri fissi e mobili;
- ✓ è tenuto a prestare servizio al verificarsi di calamità naturali;
- ✓ acquisizione e predisposizione degli elementi informativi e ricognitivi per la preparazione di elaborati, documenti e atti, anche di natura amministrativa, da parte di professionalità più elevate;
- ✓ grado di autonomia definita da prescrizioni di massima riferite a procedure generali.



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

Per lo svolgimento di tutte le attività si richiedono le seguenti competenze e capacità professionali: buone conoscenze specialistiche ed un buon grado di esperienza, con necessità d'aggiornamento, sulle materie indicate nella sezione "Prove d'esame" del Bando di concorso; le attività svolte hanno contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi.

Le relazioni interne sono di tipo semplici anche tra più soggetti interagenti, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo indiretto e formale.

Sono altresì richieste le seguenti competenze:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto di cui trattasi, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti (ex Cat. B), compete il trattamento economico lordo previsto dal CCNL per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23.02.2026 (triennio 2022-2024).

Il candidato vincitore del concorso all'atto dell'assunzione in servizio sarà iscritto all'I.N.P.S. (Gestione dei dipendenti Pubblici).



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 3. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. n.150/2009, dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165. La selezione pubblica è disciplinata dal D. Lgs. 165/2001 all' art.35-quater, dalle norme contenute nel DPR 487/1994 e 693/1996, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire.

Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Giudicatrice, nominata sulla base dell'art. 43 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, potrà essere composta da tecnici esperti scelti tra Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche, altri esperti interni o esterni alla stessa Amministrazione Comunale. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art.57, c.1 lettera a) del D. Lgs 165/2001.

ART. 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

a) Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 co. 1 e 3 bis del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 06/08/2013 n. 97, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica):

- per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

- b) avere età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salva riabilitazione;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- f) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, se soggetti a tale obbligo;
- g) non essere esclusi dall'elettorato attivo ed essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- h) godere dei diritti civili e politici;
- i) possesso della patente di guida in corso di validità categoria B, nonché assenza, al momento di presentazione della domanda, di provvedimento di sospensione della stessa;
- j) essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - **assolvimento dell'obbligo scolastico (portato a 16 anni dalla Legge 296/2006), accompagnato da una specifica qualificazione professionale e/o diploma di istruzione secondaria superiore;**
- k) abilitazione/i: Patente B.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo preventiva i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità; il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di "Operatore Esperto Tecnico" come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

In caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 4 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili ai sensi del medesimo art. 4, verrà assegnato un termine con scadenza, prima dello svolgimento della prova pratica, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.



COMUNE DI MASSA E COZZILE
(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet:

<https://www.inpa.gov.it/>

e sul sito istituzionale dell’Ente sezione tra Sezione Amministrazione Trasparente –Bandi di concorso:

(www.comune.massa-e-cozzile.pt.it)

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l’invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **TRENTA GIORNI**, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”. Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l’accesso.

La sopracitata modalità di iscrizione alla selezione in oggetto rappresenta l’unica modalità consentita per l’invio della domanda di ammissione al concorso.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l’esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale “inPA” al termine della procedura di invio.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale “inPA” non permetterà né l’accesso alla procedura di candidatura, né l’invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l’applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l’applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell’indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato i files corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto. La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) Il nome ed il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il recapito telefonico;
- e) la residenza o il domicilio, nonché l'indirizzo pec/e-mail al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso;
- f) la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea o di stato non appartenente all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.;
- g) di possedere idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i vincitori del concorso ai sensi del art. 41 del D.lgs. 81/2008;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione dell'/degli Istituto/i presso il/i quale/i è/sono stato/i conseguito/i e dell'anno scolastico; per i titoli equipollenti il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando;
- i) il possesso della patente di guida in corso di validità categoria B, e delle abilitazioni indicate al punto k) dell'art. 4 del presente bando di concorso.
- j) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- k) il godimento dei diritti civili e politici;
- m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabili;
- n) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

- o) di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- p) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
- q) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito e a parità di merito e di titoli, preferenza nella graduatoria.
- r) In caso di espletamento della prova preselettiva, dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. n. 104/1992 e di avere diritto ai relativi benefici di legge. Specificazione degli ausili necessari per sostenere le prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92); in ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione (alternativamente): certificato di invalidità di cui all'art. 20, comma 2-bis, Legge 104/1992; certificazione DSA di cui alla Legge 170/2010; dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove;
- s) In caso di espletamento della prova preselettiva, eventuale dichiarazione del fatto di avere una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA). Esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione. La Commissione giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, sulla scorta della documentazione esibita dal candidato con DSA, determinerà le misure per assicurare nelle prove scritte del concorso la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021;

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione dovrà essere caricata, in un unico file formato pdf, sul Portale "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>) durante la fase di inoltro candidatura, nella sezione "Allegati".

Nella stessa sezione dovrà essere allegata, se stante, anche la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00.

A seconda della modalità di pagamento scelta dovrà essere allegata:

- Copia della ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso, pari ad € 10,00 da effettuarsi tramite il sistema "PagoPA" – canale esclusivo ed obbligatorio per i pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni. Per l'utilizzo del sistema "PagoPA" si rimanda alle informazioni presenti sul sito web istituzionale del Comune di Massa e Cozzile www.comune.massa-e-cozzile.pt.it alla sezione – PagoPA – "Effettua un pagamento spontaneo" – Ragioneria – Tassa concorso;



COMUNE DI MASSA E COZZILE
(PROVINCIA DI PISTOIA)

oppure

- Copia della ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso, pari ad € 10,00 da effettuarsi tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a COMUNE DI MASSA E COZZILE – Servizio di Tesoreria Comunale presso BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA al seguente codice IBAN: IT 14 O 01030 70460 000002887118.

Nella causale (in entrambe le modalità di pagamento) deve esser e riportata la seguente dicitura: “COGNOME NOME (del candidato) partecipazione concorso pubblico per esami per Operatore esperto tecnico”.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell’art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Massa e Cozzile per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L’interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un’accertata violazione comporteranno l’immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell’eventuale contratto di lavoro già in essere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell’assunzione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l’esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 6. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice nominata dal Responsabile del Settore Finanziario e Contabile cui fa capo la gestione del personale, che procederà preventivamente all'esame dell'ammissibilità dei candidati.

La selezione consisterà in una prova pratica, e in una prova orale, tutte dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire. Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 in ciascuna prova. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove, rispettivamente prova pratica e prova orale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in base alle domande pervenute, se superiori a 50, di effettuare una prova preselettiva che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quiz a risposta multipla sulle materie previste per la prova orale meglio specificate successivamente.

PROVA PRATICA

La prova pratica sarà suddivisa in più fasi finalizzate all'accertamento delle varie abilità richieste per il posto messo a concorso.

Ai candidati verrà richiesto di effettuare alcune tra le seguenti operazioni:

- approntamento di un cantiere temporaneo e mobile per la manutenzione di una strada o di un'area verde pubblico e relative misure di sicurezza;
- installazione di segnaletica stradale verticale;
- lavorazioni di giardinaggio e cura del verde sia manuali sia con l'utilizzo di attrezzature specifiche (potatura, taglio erba e taglio siepi, piantumazione e trapianto, concimazione, utilizzo di motosega, decespugliatore, rasaerba, forbici, cesoie, seghetti ed attrezzi vari);
- interventi di piccola manutenzione ordinaria su impianti di irrigazione;
- manutenzioni in campo edile (intonaci, pavimenti, falegnameria, tinteggiature, sostituzioni serrature);
- manutenzioni stradali (manutenzione chiusini e caditoie);
- verifica della capacità di utilizzo delle macchine operatrici nonché delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro proprie della posizione da ricoprire. (trattore per taglio erba, trattorino rasaerba, mezzi di lavoro in dotazione dell'Ente)



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

PROVA ORALE

Consiste in un colloquio individuale finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze e capacità necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni. La prova darà inoltre rilievo all'accertamento delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali. Sono oggetto della prova orale:

- aspetti pratico-operativi inerenti alle materie della prova pratica, con soluzione delle criticità operative che possono presentarsi in servizio;
- disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulle modalità di prevenzione degli infortuni;
- nozioni sull'esecuzione di lavori di cura e manutenzione dei giardini nonché sui mezzi ed attrezzature da utilizzare comprese le eventuali relative abilitazioni;
- conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera (manuali e meccanici) per la cura e la manutenzione dei giardini;
- conoscenze di manutenzioni stradali e attrezzatura da lavoro;
- nozioni del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione in merito alla segnaletica e ai cantieri stradali;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali e del pubblico impiego locale, con particolare riferimento a diritti e doveri dei dipendenti comunali, con riferimento al vigente codice di comportamento del Comune di Massa e Cozzile.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 7 COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI E CALENDARIO DELLE PROVE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati, salvo eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi, le notizie su svolgimento, eventuali ulteriori indicazioni rispetto a quanto di seguito specificato relative a data e sede delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altre informazioni relative al concorso, verranno pubblicati sul sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.massa-e-cozzile.pt.it nella sezione "Amministrazione Trasparente"- Bandi di Concorso e sul sito del reclutamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione "inPA" <https://www.inpa.gov.it/>. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

L'eventuale PROVA PRESELETTIVA, la PROVA PRATICA e la PROVA ORALE si svolgeranno in data, orario e sede che saranno successivamente comunicati, decorso il termine per la presentazione delle candidature, mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento "inPA" e, in via integrativa, sul sito istituzionale del Comune di Alta Valle Intelvi all'indirizzo <https://www.comune.massa-e-cozzile.pt.it/> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso..

I candidati ammessi al concorso, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

ART. 8 CATEGORIE RISERVATARIE, PREFERENZA E PARITÀ DI GENERE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e dell'art. 678, comma 9 D.Lgs. 66/2010, alla presente selezione si applica la riserva obbligatoria in favore dei militari volontari risultati idonei.

A parità di titoli e di merito, l'ordine di preferenza dei titoli è quello previsto all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Non si dà luogo a riserva in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 1 comma 9 bis, del D.L. n. 44/2023 in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità a favore di costoro;

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198/2006. Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487, come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. f) del D.P.R. 16.6.2023, n. 82, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Massa e Cozzile, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, per l'area di inquadramento di cui al presente bando, ovvero l'Area degli "Operatori Esperti" è la seguente:

Sede: Via L.V. Giusfredi n. 7 – 51010 Massa e Cozzile (PT)
Sede distaccata: Via Vangile n. 1 – 51010 Massa e Cozzile (PT)
pec: comune.massaecozzile@postacert.toscana.it



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

- 27,78% donne
- 72,22% uomini

Considerato che il differenziale tra i generi è superiore al 30 %, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del citato decreto in favore del genere meno rappresentato (femminile).

Il possesso degli eventuali titoli di accesso alla riserva o preferenza va dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione; l'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

Per poter usufruire della riserva e/o della preferenza i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della stipula del contratto individuale di lavoro. La riserva ed i titoli di preferenza operano esclusivamente a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. Pertanto coloro che non indicheranno nella domanda di ammissione al concorso l'appartenenza alle categorie riservatarie precedentemente indicata al presente bando e/o a quelle di cui al citato art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., non potranno godere della più favorevole posizione nella graduatoria finale del concorso. Non operano invece le riserve a favore dei soggetti individuati dalle Legge n. 68/1999.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Settore Finanziario e Contabile sarà pubblicata sul Portale del Reclutamento "inPA" e, in via integrativa, sul sito istituzionale del Comune di Massa e Cozzile all'indirizzo <https://www.comune.massa-e-cozzile.pt.it/> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso..

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti. In caso di rinuncia da parte dei candidati utilmente classificati, verrà effettuato scorrimento della graduatoria fino a copertura dei posti messi a concorso. Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento Comunale in materia di accesso, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale solo dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.



COMUNE DI MASSA E COZZILE

(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 9 NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà il selezionato vincitore ad accertamento pre-assuntivo per la verifica, da parte del medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire. L'assenza alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, determinerà l'annullamento dell'assunzione e verrà pronunciata la decadenza dalla nomina. La decorrenza dell'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia. Entro il termine che verrà stabilito, e comunque prima dell'assunzione in servizio, ciascun vincitore deve sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina. Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.



COMUNE DI MASSA E COZZILE
(PROVINCIA DI PISTOIA)

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Si informano i candidati che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità al Reg. UE 679/2016 e al D.lgs. 101/2018 e s.m.i. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Massa e Cozzile. Il Comune di Massa e Cozzile tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza. I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio online (ai sensi dell'art. 32, L.69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L.241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art.5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente.

Per informazioni sul presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Massa e Cozzile, tel. 0572/928313 – e-mail: ragioneria@comune.massa-e-cozzile.pt.it. – pec: comune.massacozzile@postacert.toscana.it

Massa e Cozzile, li 05/10/2026

**Il Responsabile del Settore
Finanziario e Contabile**
(Dott.ssa Stefania Densi)

Sede: Via L.V. Giusfredi n. 7 – 51010 Massa e Cozzile (PT)
Sede distaccata: Via Vangile n. 1 – 51010 Massa e Cozzile (PT)
pec: comune.massacozzile@postacert.toscana.it

STEFANIA
DENSI
05.10.2026
11:41:18
GMT+02:00

