

D.D. 628
Prot. n. 11569/DC3

**AVVISO PER REPERIRE PERSONALE IN UTILIZZO CONGIUNTO A.A. 2026-2027. SETTORE
ARTISTICO DISCIPLINARE: AFAM013 OBOE CODI14 – MONTE ORE 162
AI SENSI DEL D.P.R. N. 83/2024 DI CUI ALL'ART. 5 C.1 LETT. b**

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, *“Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”*, in particolare l'art. 5, comma 1, lettera b) che consente alle Istituzioni AFAM, in coerenza con le proprie finalità e tenuto conto della domanda di formazione e dell'articolazione dell'offerta formativa, di stipulare specifiche convenzioni per l'utilizzo congiunto di personale;
VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto AFAM, in particolare l'art. 12 del CCNL del 04/08/2010;
VISTO il Decreto ministeriale 12 febbraio 2025, n. 128, con il quale sono stati ridefiniti i settori artistico-disciplinari con le relative declaratorie per tutti i settori AFAM;
VISTO il Decreto direttoriale 6 marzo 2025, n. 205, con il quale sono stati esplicitati i profili nei nuovi settori di cui al decreto ministeriale 12 febbraio 2025, n. 128;
VISTO il Regolamento per il Reclutamento del Personale AFAM del Conservatorio di Rovigo, DP n.125 prot. 10875 del 20/10/2025, in particolare l'art.7 comma 2 lett. b e comma 4, che disciplina le modalità di attuazione dell'utilizzo congiunto del personale previo avviso;
CONSIDERATA la richiesta formativa per l'anno accademico 2026/2027 per la classe di AFAM013 OBOE CODI14 del Conservatorio di Rovigo e l'impegno orario annuo programmato;
CONSIDERATA la volontà del Direttore del Conservatorio di Rovigo, titolare della cattedra SAD AFAM013 OBOE CODI14 di avvalersi della facoltà di esonero dall'insegnamento;
VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 232 del 14/10/2026;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

1. È emanato un avviso per reperire personale in utilizzo congiunto a.a. 2026-2027 per il settore artistico disciplinare: AFAM013 oboe CODI/14 – monte ore necessario richiesto: 162 ore.

Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare

1. Può partecipare alla procedura chi abbia tutte le seguenti caratteristiche:
- a. docente di ruolo o a tempo determinato per il settore artistico disciplinare: AFAM013 oboe CODI/14 presso un Conservatorio statale di musica
 - b. abbia una capienza oraria corrispondente al monte ore richiesto all'art.1

Art. 3 – Determinazione della graduatoria e individuazione

1. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di disponibilità, verrà redatta una graduatoria tenendo conto dei requisiti di ammissibilità e dei seguenti criteri di preferenza:
- anzianità di servizio;
 - CV in formato Europeo.

Art. 4 – Stipula della convenzione

1. L'utilizzo congiunto del personale risultato idoneo è subordinato alla stipula della Convenzione con l'Istituzione interessata a mettere a disposizione il personale che ha manifestato la disponibilità.

Art. 5- Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione (modulo A) alla presente procedura deve essere presentata entro le ore 23:59 del 25/10/2026 tramite PEC conservatoriorovigo@pcert.postecert.it o brevi manu all'Ufficio Protocollo presso la sede del Conservatorio.
2. Il modello di domanda prevede obbligatoriamente il conferimento dei seguenti dati:
 - a) Nome e cognome;
 - b) Data e luogo di nascita;

- c) Nazionalità;
- d) Codice fiscale;
- e) Residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
- f) I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (PEC);
- g) Il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 2;
- h) Dichiarazione della sede di servizio per l'a.a. 2026-2027;
- i) Numero di anni di insegnamento di ruolo nel settore AFAM 013 Oboe;
- l) Allegare il proprio CV in formato Europeo.

3. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di cui alla precedente lett. f) deve essere tempestivamente comunicata al Conservatorio esclusivamente tramite l'indirizzo PEC conservatoriorovigo@pcert.postecert.it. L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo indicato nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

1. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

2. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano. Il Conservatorio di Rovigo ha proceduto alla designazione di un responsabile della protezione dei dati, contattabile ai seguenti recapiti: Tel: 0471 920141 E-mail: dpo@pec.brennercom.net.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

- 1. Il responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio, Prof. Stefano Romani.
- 2. Eventuali richieste di informazioni riguardanti la presente procedura possono essere inviate da PEC o da PEO all'indirizzo: reclutamento@conservatoriorovigo.it

Art. 10 – Accesso agli atti

1. L'accesso agli atti è disciplinato dalla L. 241/1990, artt. 22 e ss e dal D.P.R. n. 184/2006. Le istanze di accesso vanno inviate con ricorso ai moduli appositamente predisposti dall'Amministrazione. La richiesta può essere inviata a mezzo posta o PEC conservatoriorovigo@pcert.postecert.it, e deve essere indirizzata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza o all'Ufficio che ha formato e/o detiene i documenti che sono oggetto della richiesta medesima, secondo quanto disposto dal Regolamento Unico per l'accesso presente sul sito www.conservatoriorovigo.it

2. Si precisa che l'indirizzo PEC del Conservatorio non è abilitato a ricevere comunicazioni provenienti da indirizzi non PEC, che verranno automaticamente scartate dal sistema.

Art. 11 – Disposizioni transitorie e finali

- 1. Si dispone la pubblicazione del presente provvedimento come segue:
 - a) sul Sito web istituzionale: <https://www.conservatoriorovigo.com> sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso e all'albo pretorio;

b) sul Sito ministeriale: <https://afam-bandi.cineca.it/>;

c) sul Sito concorsi pubblici INPA (www.inpa.gov.it)

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Veneto nel termine di 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Rovigo, 15 ottobre 2026

Il Direttore
Prof. Stefano Romani



ROMANI
STEFANO
15.10.2026
13:10:10
GMT+02:00

Allegato A (domanda in carta semplice)
Al Direttore del Conservatorio di Musica "F. Venezia" di Rovigo

**MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA'
UTILIZZAZIONE CONGIUNTA CONGIUNTO A.A. 2026-2027. SETTORE ARTISTICO
DISCIPLINARE: AFAM013 OBOE CODI14**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (prov. _____) il _____
residente in _____ (prov. _____)
c.a.p. _____ via _____ codice fiscale _____
tel. _____ mail _____ PEC _____

MANIFESTA

la disponibilità all'utilizzazione congiunta presso il Conservatorio di Rovigo nell'a.a. 2026-2027.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità di possedere tutte le caratteristiche riportate all'art. 2, comma 1, e precisamente:

- docente di ruolo o a tempo determinato per il settore artistico disciplinare:
AFAM013 Oboe CODI/14 presso il Conservatorio statale di musica
_____ e con un'anzianità di servizio di ruolo pari a _____ anni
- di avere disponibilità oraria pari al monte ore richiesto nell'avviso all'art.1.
- si allega il CV in formato Europeo

Luogo e data _____, _____

Firma _____
(non soggetta ad autenticazione)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 679/2016

a) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Conservatorio Statale di musica Francesco Venezia di Rovigo, con sede legale in Corso del Popolo n. 241 - 45100 Rovigo (Ro). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 0425/22273 - Mail: protocollo@conservatoriorovigo.it

b) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato, quale Responsabile per la protezione dei dati, la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti n. 13, 39100 – Bolzano (BZ). Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 0471920141 - Mail PEC: dpo@pec.brennercom.net

c) Contitolare del trattamento

Il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), con sede in Viale Trastevere n. 76, 00153 Roma è contitolare del trattamento relativo la ricerca di personale docente che avviene attraverso bandi, indetti dall'istituto per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca medesimo e il relativo inserimento nelle graduatorie. Al Titolare, nell'accordo di contitolarità, è dato il compito di fornire a tutti gli interessati adeguata informativa per il trattamento dei dati personali. Al Titolare è dato compito, altresì, di provvedere agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 679/2016 nonché delle altre disposizioni in materia di protezione di dati personali, garantendo all'interessato l'esercizio dei diritti di seguito indicati.

d) Finalità e base giuridica del trattamento.

I Suoi dati, raccolti per l'iscrizione al concorso pubblico o successivamente acquisiti, saranno trattati per finalità di reclutamento e selezione del personale in ottemperanza della normativa nazionale vigente in materia di pubblici concorsi. In funzione del canale utilizzato dal Candidato per intrattenere rapporti col Titolare del trattamento le modalità di trattamento potranno essere cartacee, informatizzate, telefoniche e telematiche. In ottemperanza del D.P.R. nr. 445/2000 e SS. MM. il Titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

e) Tipologia di dati personali trattati

Anche Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari (s'intendono quelli idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) nonché, eventualmente, dati giudiziari nell'ambito di procedure concorsuali o per i conseguenti procedimenti, qualora inseriti nelle informazioni da Lei fornite, possono essere oggetto di trattamento da parte del Conservatorio. Tali dati possono essere trattati solo previo il Suo specifico consenso espresso in forma scritta.

f) Categorie di destinatari dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione della procedura selettiva, e del rapporto di lavoro, quali specifiche commissioni, personale del Conservatorio appositamente autorizzato e soggetti terzi, quali organizzazioni sindacali, della consulenza del lavoro, della elaborazione dati, della formazione e della salute e sicurezza sul lavoro, altri Conservatori, Accademie, Università e scuole, amministrazioni pubbliche ed enti interessati alla posizione giuridico-economica, previdenziale ed assistenziale del collaboratore. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per le finalità sopraindicate; il loro mancato conferimento non permetterà al Conservatorio di effettuare le verifiche previste dalle vigenti procedure interne e, di conseguenza, si determinerà l'impossibilità di svolgere le attività ritenute necessarie per gli scopi di selezione del personale. Al fine di informare i candidati circa l'esito della procedura selettiva, i suoi dati personali potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito web del Conservatorio e sul sito del MUR, in esecuzione di quanto previsto dal presente bando di gara. In applicazione del D.lgs. 82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale" e SS.MM. i documenti inviati al Conservatorio potranno essere soggetti a digitalizzazione mediante registrazione su protocollo informatico.

g) Durata della conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali verranno conservati per il tempo strettamente necessario alla valutazione. Il Conservatorio restituirà l'eventuale documentazione allegata alla domanda (alla scadenza dei termini per gli eventuali ricorsi) mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o da persona da egli specificatamente delegata. Decorso 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

h) Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati (conferma dell'esistenza di dati

che La riguardano, della loro origine), nonché la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi nei casi e nei modi previsti dalla legge. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare. Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo. Il conferimento dei Suoi dati al Titolare è obbligatorio per poter correttamente gestire e valutare il Suo profilo professionale (finalità di cui al punto c); il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di continuare la procedura.

k) Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.