

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI – PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO DI CONTROLLO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C1).

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la determina n.4-DG del 29.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 e la sua successiva modifica approvata con determina n.149-DG del 07.10.2026;
- la determina dirigenziale n. 8-SAGR del 23.03.2023 con la quale sono stati individuati i profili professionali di questo Ente ai sensi dell'art. 12, comma 6, del CCNL del 16/11/2022 relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021.

Dato atto che il PIAO 2026 – 2028 - sotto-sezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" - contiene per l'anno 2026, tra le altre, la previsione della copertura, a tempo pieno e determinato per 12 mesi, di n. 1 posto con profilo di istruttore tecnico di controllo - Area degli istruttori (ex Cat. C1) del comparto funzioni locali.

Richiamata la determina n.151-DG del 14/10/2026 con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e determinato per 12 mesi – profilo professionale di istruttore tecnico di controllo, Area degli istruttori (ex cat. C1) – ed approvato il relativo bando.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, mediante concorso per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e determinato per 12 mesi, di n. 1 posto di istruttore tecnico di controllo - Area degli istruttori (ex Cat. C1) - da assegnare al Servizio Controllo e Tutela del Consumatore.

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

A) Indizione della selezione. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e determinato per mesi 12 (dodici) di n. 1 posto di istruttore tecnico di controllo - Area degli istruttori (ex Cat. C1) - da assegnare al Servizio Controllo e Tutela del Consumatore. Sede di lavoro: Livorno.

B) Contenuti della posizione di lavoro: L'istruttore tecnico di controllo è chiamato a valutare nel merito i casi concreti, ad applicare le istruzioni operative, a predisporre proposte di soluzione, il tutto al fine di contribuire alla verifica e controllo della corretta esecuzione del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani da parte del Gestore incaricato.

C) Trattamento economico. Al posto è attribuita una retribuzione tabellare per 12 mensilità di € 23.138,75, cui aggiungere la 13^a mensilità, come previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

D) Normativa della selezione. Le modalità e i criteri di svolgimento della selezione in oggetto sono stabiliti dal presente Bando e per quanto in esso non disciplinato si rimanda all'Allegato 1 del "*Regolamento Interno*

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

di organizzazione" dell'Ente contenente il "Regolamento sul reclutamento del personale" ed alle norme di legge e contrattuali, vigenti ed applicabili.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente Bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Il presente Bando è stato redatto nel rispetto delle norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di paesi terzi ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 38 commi 1, 2 e 3-bis del D.lgs. n. 165/2001.

Ai fini della presente selezione non trova applicazione la disciplina prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il presente Bando sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento (nel seguito, anche Portale), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'ente: www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti:

1-REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana. Sono in possesso del requisito, i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente Bando, anche:

- il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;

c) età non inferiore ad anni 18 e non superamento del limite massimo di età previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;

d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati licenziati per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3, per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Gli aspiranti partecipanti alla selezione che abbiano in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 313/2002, ne devono dare notizia nella domanda di candidatura (domanda di partecipazione), precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

2-REQUISITI SPECIFICI:

- i) essere in possesso della patente di guida almeno di cat. B;
- j) essere in possesso del Diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso all'università.

Possono essere ammessi candidati con titoli equipollenti o equivalenti. La dimostrazione dell'equipollenza o equivalenza è onere del candidato.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equiparazione del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente Bando, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 30.03.2001 n. 165. In tal caso il candidato nella domanda dovrà indicare il provvedimento di equiparazione che gli è stato rilasciato o, nel caso il rilascio non sia ancora avvenuto, di avere già avviato l'iter per ottenerlo. Il decreto di equiparazione, o la comprova di averlo già richiesto, dovrà essere allegato alla domanda mediante il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>).

- k) essere in possesso comprovata esperienza professionale di almeno 2 anni in attività simili a quelle afferenti alla posizione di lavoro ricercata con il presente concorso (art. 1, lett. B del presente Bando). Tale esperienza potrà essere stata maturata presso Pubbliche Amministrazioni o datori di lavoro privati, con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, o con contratto di somministrazione di lavoro (interinale). In tale fattispecie, il candidato nella fase di verifica delle autodichiarazioni rese dovrà poter dimostrare la propria esperienza esibendo uno o più contratti di lavoro in grado di coprire l'arco temporale necessario.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

La suddetta esperienza dovrà essere dichiarata nella domanda compilando le apposite sezioni, riguardanti le esperienze lavorative, presenti nel Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>), specificando: i dati identificativi del datore di lavoro, la tipologia di rapporto (contratto di lavoro dipendente subordinato, a tempo determinato o indeterminato, o contratto interinale), la qualifica/categoria di inquadramento, il CCNL applicato, la descrizione sintetica delle mansioni svolte, l'arco temporale di maturazione dell'esperienza (data inizio – data fine), orario di lavoro in percentuale secondo quanto previsto dal CCNL/contratto di riferimento.

In caso di eventuale indeterminatezza e/o incertezza nell'indicazione dei periodi di esperienza professionale dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione, l'Amministrazione al fine del loro computo assumerà come riferimento iniziale l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come inizio dell'esperienza lavorativa e come riferimento finale il primo giorno del mese o dell'anno indicato come fine per l'esperienza lavorativa.

Ad esempio:

- se il/la candidato/a dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 2017-2019 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 31 dicembre 2017 ed il 1° gennaio 2019;
- se il/la candidato/a dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 06/2017- 08/2019 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 30 giugno 2017 ed il 1° agosto 2019.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono essere posseduti anche al momento della nomina e all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

Il mancato possesso di uno o più requisiti di cui al presente articolo preclude la possibilità di partecipare alla presente concorso.

L'Ente si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decadrà dall'assunzione. Il titolo di studio e i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Bando.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, nelle modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 23:59 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento** (<https://www.inpa.gov.it/>).

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e compilando il format di candidatura in esso presente, previa registrazione sullo stesso Portale, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

Eventuali domande di partecipazione presentate con modalità diverse dalla suddetta non saranno prese in considerazione.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La data di presentazione *online* della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio dal Portale InPA, che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura ed il conseguente invio della domanda di partecipazione. La conferma (validazione) della domanda di partecipazione al concorso equivale ad invio telematico della medesima.

La domanda di partecipazione può essere compilata in più fasi e sarà modificabile fino all'invio telematico della stessa. Il candidato deve inserire i dati richiesti sotto la propria personale responsabilità, nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole della decadenza degli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente agli articoli 75 e 76 del citato Decreto per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere e uso di atti falsi. Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico che, acquisita la domanda, procederà all'invio – all'indirizzo indicato dal candidato – del messaggio di avvenuta registrazione alla procedura selettiva.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Ad ogni domanda di partecipazione verrà attribuito un codice univoco di riferimento, che andrà conservato per tutta la durata della procedura concorsuale e sarà reperibile nell'area personale di ogni singolo candidato quale attestazione ufficiale dell'avvenuto invio dell'istanza completa di tutti gli allegati, senza necessità di ulteriori conferme.

Il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità debitamente documentata, deve specificare l'ausilio necessario in sede di prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 L. 05.02.1992, n. 104). Per la concessione di tali ausili, sarà necessario allegare dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze; tale candidato dovrà far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al concorso. La certificazione DSA dovrà essere allegata mediante il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>).

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- a) l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- b) dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- c) l'invio della domanda con modalità diversa da quella prevista dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Ente: www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale, sia sul sito internet istituzionale dell'Ente.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

A seconda delle dichiarazioni rese dal candidato nella compilazione della domanda, il Portale potrà richiedere ulteriori allegati. (Esempio: nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il Portale richiederà al candidato di allegare il decreto di equiparazione, o la documentazione che comprova l'avvio della richiesta del suo rilascio.)

ART. 4 - PRECEDENZE E PREFERENZE

In caso di parità di punteggio (parità di titoli e merito), si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni (D.P.R. 82/2023).

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994, si attesta che nella qualifica di Istruttore (Area degli Istruttori) di questo Ente la percentuale di rappresentatività dei generi è tale che, a parità di titoli e merito, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lett. o) del medesimo D.P.R., non troverà applicazione la preferenza in favore di alcun candidato.

I concorrenti che abbiano superato la prova concorsuale dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro quindici (15) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, la documentazione, in carta semplice, attestante il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, dalla quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. La documentazione suddetta dovrà essere inoltrata a mezzo Pec al seguente indirizzo: atotoscanacosta@postacert.toscana.it

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice (d'ora in poi anche solo "Commissione") è nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale ed è composta da tre (3) componenti: un dirigente dell'Ente o di altra Amministrazione con funzioni di presidente e due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame, scelti tra il personale in servizio dell'Ente ovvero tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche e di aziende pubbliche o private, nonché tra docenti universitari e/o liberi professionisti iscritti ad ordini o albi professionali. L'Ente, per esigenze di funzionalità e celerità della procedura concorsuale, si riserva la facoltà di nominare delle sottocommissioni conformemente a quanto previsto dall'art. 35-*quater*, comma 3 del D.lgs.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

n. 165/2001. Alla Commissione sarà affiancato un segretario verbalizzante. Nella composizione della Commissione esaminatrice deve essere garantita, salva motivata e comprovata impossibilità, un'adeguata ed equilibrata rappresentanza tra uomini e donne, nel rispetto dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994.

La Commissione può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni ai sensi dell'art. 9, comma 12, del DPR n.487/1994, come modificato dal DPR n. 82/2023.

La Commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce tutti i criteri e le modalità di valutazione della prova concorsuale, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i relativi punteggi. I criteri di valutazione della prova concorsuale dovranno essere pubblicati tempestivamente, ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

ART. 6 - PROVE CONCORSUALI

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE PROVE

La procedura concorsuale, in applicazione dell'opzione riconosciuta alle amministrazioni dal Decreto PA 2023 (D.L. 44/2023, convertito nella Legge 74/2023), prevede lo svolgimento di un'unica prova, che sarà una prova scritta e potrà essere di carattere teorico o teorico-pratico.

Nel caso in cui il numero di candidati ammessi al concorso fosse superiore a 50 (cinquanta), la Commissione Esaminatrice può decidere di effettuare una prova preselettiva che non avrà valore per la formazione della graduatoria, ma solo per la successiva ammissione alla prova scritta. In tal caso saranno ammessi alle successive prove di esame, seguendo l'ordine di graduatoria, n. 30 candidati. I candidati classificatisi *ex-aequo* alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alle prove di esame.

I candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80% sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva (ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992). Tali candidati accederanno direttamente a sostenere la prova scritta, solo se abbiano presentato, contestualmente alla domanda di ammissione al concorso, apposita comunicazione supportata da certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente, che attesti la percentuale di invalidità del candidato.

La **PROVA SCRITTA**, potrà consistere, a discrezione della Commissione, in una serie di domande a risposta multipla e/o una o più domande a risposta aperta o sintetica, relativamente alle seguenti materie/argomenti:

- Elementi TU Ambientale – D.lgs. 152/2006 Parte quarta – Capo I e III.
- Elementi Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.lgs. 267/2000, nelle parti applicabili all'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa" (si veda art. 33 della Legge regionale toscana n. 69/2011;
- Ordinamento giuridico dell'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani *Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"*, ai sensi della Legge regionale toscana n. 69/2011.
- Regolazione della qualità tecnica e contrattuale del servizio rifiuti - Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 - 15/2022/R/RIF ed al suo Allegato A (TQRIF);

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

- Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 26 marzo 2026 - Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato;
- Metodo standard di certificazione delle percentuali di raccolte differenziate dei rifiuti urbani – Delibera giunta regionale toscana n. 1272 del 12/12/2016;
- Disciplinare tecnico del servizio - allegato al contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti urbani nell'ATO Toscana Costa per il periodo 2021-2035 – Allegato 2 alla delibera dell'Assemblea n. 8 del 31/07/2024 (si veda: [www.atotoscanacosta.it/Amministrazione trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti organi indirizzo politico](http://www.atotoscanacosta.it/Amministrazione%20trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti%20organi%20indirizzo%20politico));
- Elementi in materia di procedimento amministrativo e accesso agli atti (*Legge 241/1990 e d.lgs. 33/2013*);
- Elementi di legislazione in materia di prevenzione della corruzione (*Legge 190/2012*).

Per i provvedimenti normativi e regolatori sopra citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente Bando.

La prova scritta comprenderà altresì quesiti diretti ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (in particolare pacchetti Office) e della lingua inglese.

La prova scritta si svolgerà, di norma, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali. Tuttavia, l'Amministrazione si riserva la facoltà, sulla base del numero di domande pervenute e nel rispetto dei principi di economicità, efficienza e proporzionalità dell'azione amministrativa, di disporre lo svolgimento della prova in modalità cartacea tradizionale, garantendo in ogni caso il rigoroso rispetto delle procedure a tutela dell'anonimato. Della modalità operativa prescelta verrà data tempestiva e adeguata comunicazione ai candidati contestualmente alla pubblicazione del calendario della prova.

Il tempo per lo svolgimento della prova concorsuale sarà fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa. Per i soggetti con disabilità o con diagnosi di DSA si terrà conto dei tempi aggiuntivi indicati nella domanda di partecipazione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi all'eventuale prova preselettiva e alla prova concorsuale muniti di valido documento di identità personale, nel luogo e negli orari stabiliti. La mancata presentazione alle prove dei candidati ammessi, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso. L'arrivo in aula dopo l'inizio della prova preselettiva o della prova scritta comporterà l'esclusione dal concorso.

In deroga a quanto sopra, ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.P.R. 487/1994 (come novellato dal D.P.R. 82/2023), alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa di stato di gravidanza o allattamento, è garantita la possibilità di svolgere prove asincrone o in appositi spazi. Le candidate interessate sono tenute a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione, allegando idonea certificazione medica.

Durante lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e della prova concorsuale non sarà consentita la consultazione di manuali o testi di legge, ancorché non commentati, né dei dizionari. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROVA

L'elenco dei candidati ammessi alla prova concorsuale ed il calendario della stessa, saranno resi noti mediante pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Ente: www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale che sul sito internet istituzionale dell'Ente.

VALUTAZIONE DELLA PROVA

La Commissione attribuirà il punteggio relativo alla prova nel seguente modo:

- punteggio massimo prova scritta: punti 30;

La prova scritta si intende superata con un punteggio di almeno 21 punti su 30 (21/30). Anche per il superamento dell'eventuale prova preselettiva occorre ottenere un punteggio di almeno 21/30.

L'esito della prova scritta sarà comunicata ai concorrenti mediante pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Ente : www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale che sul sito internet istituzionale.

Al termine della prova scritta, l'elenco dei candidati esaminati, con indicazione dei voti riportati, sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Ente: www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale che sul sito internet istituzionale.

ART. 7 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base di quanto indicato dai candidati nella domanda di partecipazione inoltrata attraverso il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>).

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al presente concorso.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione successivamente all'assegnazione dei punteggi alla prova scritta. La commissione esaminatrice valuta solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la loro valutazione. I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte del Ministero competente.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

L'accertamento dell'effettivo possesso dei titoli cui è stato assegnato punteggio viene effettuato dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale.

I titoli valutabili sono i seguenti e non potranno superare il valore massimo complessivo di **10 punti**, così ripartiti:

- a) Voto Diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso all'università.

Verranno attribuiti i seguenti punteggi, **fino ad un massimo di 2,5 punti**:

- 2,5 punti: voto 100;
- 2 punti: voto da 90 a 99;
- 1,5 punti: voto da 80 a 89;
- 1 punto: voto da 70 a 79;
- 0,5 punti: voto da 60 a 69;

Nel caso in cui il candidato indichi il possesso di più di un Diploma di scuola secondaria superiore, ne verrà valutato uno soltanto e quello a cui è associato il maggior punteggio.

Le suddette votazione sono con denominatore 100, pertanto votazioni con denominatore differente saranno opportunamente riproporzionate per garantire uniformità di punteggio.

- b) Comprovata esperienza professionale, in attività simili a quelle afferenti alla posizione di lavoro ricercata con il presente concorso, maturata presso Enti di governo d'Ambito del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e/o Gestori del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, o con contratto di somministrazione di lavoro (lavoro interinale). - **totale max 7,5 punti**

Al netto dei primi 2 anni che rappresentano il requisito di accesso, verranno attribuiti 1,2 punti per ogni anno di comprovata esperienza, fino ad un massimo 7,5 punti.

In caso di esperienze maturate per frazioni di anno i punteggi vengono attribuiti in dodicesimi considerando equivalente ad 1/12 la frazione di mese superiore a 15 giorni.

La valutazione delle esperienze lavorative inizia a partire dalle più recenti (rispetto alla data di scadenza della presentazione della domanda di ammissione al presente concorso) sino a raggiungere il punteggio massimo attribuibile.

In caso di eventuale indeterminatezza e/o incertezza nell'indicazione dei periodi di esperienza lavorativa dichiarati dal concorrente, l'Amministrazione al fine della loro valutazione assumerà come riferimento iniziale l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come inizio dell'esperienza lavorativa e come riferimento finale il primo giorno del mese o dell'anno indicato come fine per l'esperienza lavorativa.

Ad esempio:

- se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 2017-2019 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 31 dicembre 2017 ed il 1° gennaio 2019;
- se il candidato dichiara di aver svolto attività lavorativa per il periodo 06/2017- 08/2019 verrà preso in considerazione il periodo intercorrente tra il 30 giugno 2017 ed il 1° agosto 2019.

Non è attribuito alcun punteggio all'esperienza nel caso in cui le dichiarazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

ART. 8 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria secondo l'ordine decrescente di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella prova concorsuale e nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni (D.P.R. 82/2023).

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato nella prova concorsuale una votazione di almeno 21/30.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato - ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Direttore Generale, sarà pubblicata sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente sul sito internet istituzionale dell'Ente : www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale che sul sito internet istituzionale.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. o, in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

ART. 9 - VALIDITÀ ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Salvo diversa modifica prevista per legge, la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata nei 2 (due) anni successivi alla data della relativa approvazione.

La graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata esclusivamente per l'eventuale instaurazione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo pieno o parziale, strettamente a tempo determinato, per il medesimo profilo professionale, nei limiti temporali e normativi vigenti al momento dello scorrimento.

ART. 10 - ASSUNZIONE

Il Direttore Generale dichiara il vincitore e notifica l'invito a sottoscrivere il contratto di lavoro e ad assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di nomina. Potranno essere tenuti in considerazione, su tempestiva richiesta, motivi di forza maggiore o circostanze eccezionali, che impediscano l'assunzione del servizio. Nel caso di mancata assunzione in servizio, non dovuta a causa di forza maggiore, il contratto si deve intendere risolto ed il rapporto di lavoro estinto.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a regolarizzare/presentare anche in forma telematica tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 165/2001, la presente assunzione a tempo determinato non può in alcun caso comportare la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con questa Amministrazione. Il rapporto cesserà automaticamente alla scadenza prevista, senza obbligo di preavviso. L'assunzione è subordinata all'esito positivo del periodo di prova previsto dal CCNL vigente per i contratti a tempo determinato.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza tutelando la riservatezza e i diritti degli aspiranti medesimi. In particolare si informa che il trattamento viene eseguito esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e per il successivo conferimento di incarico. Titolare del trattamento è l'*Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"* nella persona del Direttore Generale, Dott. Michele Francesco Pinotti.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI (ai sensi del GDPR 2016/679)

L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani *Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"*, con sede legale in Livorno, Piazza Cavour, 6, codice fiscale 01712270493, in qualità di Titolare del Trattamento fornisce il dettaglio delle modalità di trattamento dei dati personali relativi al bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato per mesi 12 (dodici) di istruttore tecnico di controllo - Area degli istruttori (ex Cat. C1) e alla relativa procedura di selezione pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: www.atotoscanacosta.it – Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso" e sul Portale unico del reclutamento(www.InPA.gov.it).

Art.1 - Titolare del Trattamento

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

Nella Tabella (Tab_1) vengono riportati i riferimenti del Titolare del Trattamento

Tab_1

<i>Titolare del Trattamento</i>	
Ragione Sociale	Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani <i>Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"</i>
Email	segreteria@atotoscanacosta.it
Recapito Telefonico	0586/214421

<i>Responsabile della Protezione dei Dati</i>	
Nominativo	Avv. Giuseppina Tofalo
Email	avv.giuseppinatofalo@gmail.com

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Art.2 - Tipologia di dati trattati

Ai sensi dell'art 4 del Regolamento UE 2016/679 i dati oggetto del presente documento sono qualificati come "dati personali" ovvero come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile direttamente o indirettamente. Si precisa che i suoi dati personali oggetto del nostro trattamento sono: - Nome e Cognome; - Indirizzo di Residenza; - Codice Fiscale; - E-mail; - Numero Cellulare; - Luogo e Data di nascita; - Copia Documento Identità; - Alcune informazioni relativi alla presenza o assenza di carichi pendenti ed eventuali incompatibilità con altri incarichi.

Art. 3 - Finalità del trattamento

I dati sono trattati per il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato per 12 mesi di istruttore tecnico di controllo – Area degli istruttori (ex C1) ed alla relativa procedura di selezione pubblicata sull'Albo Pretorio di questo Ente e sul sito istituzionale www.atotoscanacosta.it. Tale finalità risponde agli obblighi di Trasparenza e Anticorruzione disposti dal D.lgs. 33/2013 e D.lgs. 94/2016. I dati vengono trattati per valutare l'idoneità del candidato ed effettuare l'aggiudicazione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa, tuttavia un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Art. 4 - Periodo di conservazione

I dati vengono conservati sia in modalità elettronica che in modalità cartacea presso: a) Uffici del nostro Ente; b) Provider del sito.

I dati sono conservati per il tempo di definizione del rapporto di lavoro; successivamente i dati dei candidati esclusi verranno conservati per un periodo massimo di 60 giorni dalla data di aggiudicazione per la gestione di un eventuale ricorso nel rispetto delle disposizioni di legge. Si precisa che i dati conservati dal Provider rispettano il tempo stabilito dalla *Data Retention*, attualmente fissato in 6 anni in conformità a quanto disposto dalla Legge 167/2007. I dati possono essere conservati per un periodo più lungo nel caso di accertamenti da parte degli Organi di Vigilanza e/o Autorità Giudiziarie.

Art. 5 - Modalità di trattamento

Con il termine modalità di trattamento nel presente contesto, si descrivono le metodologie tecniche ed organizzative attuate dal nostro Ente per garantire un'idonea e sicura gestione e conservazione dei dati. I dati vengono trattati in modalità elettronica e cartacea e sono accessibili al solo personale autorizzato mediante rilascio di specifiche ed individuali *permission* di accesso.

Art. 6 - Comunicazione e diffusione

I dati vengono comunicati in modalità sia elettronica tramite email aziendale o PEC e sia in modalità cartacea ai seguenti soggetti: a) alle Autorità Giudiziarie o Ispettive o di Vigilanza in caso di loro richieste; b) al personale interno autorizzato.

I dati non verranno diffusi.

I dati personali non saranno trasferiti ad un Paese terzo extra UE o ad organizzazioni internazionali.

Art. 7 - I diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di ricevere un'informativa chiara relativa alle modalità e finalità di trattamento dei suoi dati. Egli è tenuto a rilasciare il proprio esplicito consenso che può revocare in qualsiasi momento. Tuttavia si precisa che tale revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso rilasciato prima della revoca stessa. L'interessato ha il diritto di accesso ai suoi dati unitamente al diritto di ottenere la **rettifica** delle eventuali informazioni inesatte che lo riguardano; nel caso di opposizione al trattamento questo Ente provvederà a limitare l'uso dei suoi dati. Al venir meno delle condizioni di cui al precedente art. 3, questo Ente provvederà alla cancellazione dei dati ritenuti non più necessari. Inoltre ai sensi del Regolamento UE 2016/679, l'interessato ha il diritto, noto come "**diritto all'oblio**", alla cancellazione ed alla deindicizzazione

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

in internet e nel mondo virtuale; in questo caso i dati verranno cancellati nel rispetto delle condizioni sancite dalla legge. Per la modalità di esercizio dei suoi diritti Lei può rivolgersi al Titolare del Trattamento ed al DPO, fatta salva la facoltà di adire l'Autorità Garante Privacy: urp@gpdp.it.

Art. 8 - Il diritto alla portabilità del dato

Ciascun interessato ha il diritto alla portabilità dei suoi dati ovvero il diritto di trasferire i propri dati da un sistema elettronico ad un altro. Tale situazione si attua nel caso di trattamento dei suoi dati originali in conservazione digitale.

Art. 9 - Il diritto all'opposizione e di profilazione

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 ciascun interessato ha il diritto ad opporsi al trattamento dei dati per finalità eccessive e diverse rispetto a quelle indicate ed oggetto di tale informativa ed il diritto a non essere sottoposto a misure di profilazione.

Art. 10 - La sicurezza dei dati

Il Titolare ed il Responsabile della Protezione dei Dati ed ogni designato attuano le misure di sicurezza valutate più idonee per garantire la sicurezza nelle attività di trattamento e conservazione dei dati.

ART. 12 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 13 - COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove, l'eventuale pre-selettiva e quella concorsuale, e del loro esito, sono effettuate attraverso pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e contestualmente attraverso pubblicazione sito internet istituzionale dell'Ente : www.atotoscanacosta.it – sezione: *Amministrazione Trasparente* – sotto-sezione: *Bandi di concorso*.

Tale modalità di pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati. Il candidato è pertanto tenuto a controllare la pubblicazione sia sul Portale che sul sito internet istituzionale.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda la quale sarà inviata a mezzo Pec.

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove, l'eventuale pre-selettiva e quella concorsuale, saranno comunicati ai candidati, almeno (15) quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

ART. 14 - MODIFICA, PROROGA E REVOCA DEL BANDO

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente Bando, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per mutamento della situazione di fatto.

ART. 15 - INFORMAZIONI E NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
Ambito Territoriale Ottimale "Toscana Costa"

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è il Dott. Michele Francesco Pinotti – e-mail: pinotti@atotoscanacosta.it – tel. 0586 214425.

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la vigente normativa in materia, di legge e contrattuale, nonché la regolamentazione vigente in materia di accesso agli impieghi per il personale non dirigente dell'ente.

Copia del presente Bando è reperibile sul sito internet istituzionale dell'Ente: www.atotoscanacosta.it – sezione: Amministrazione Trasparente – sotto - sezione "Bandi di concorso", sul Portale Unico del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e può essere richiesta presso l'Ufficio Segreteria dell'Ente, sito in Livorno - piazza Cavour, 6 - dalle ore 9 alle ore 13 dal lunedì al venerdì.

Livorno, 14/10/2026

IL DIRETTORE GENERALE
Michele Francesco Pinotti



Michele Francesco Pinotti
14/10/2026 09:45:59 UTC+0200