

PROT. 6087/b3

Castelfranco Veneto, 6 ottobre 2026

**BANDO DI CONCORSO PER SOLI TITOLI
PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PROFILO ASSISTENTE CON ALMENO 24 MESI DI SERVIZIO -
C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca, Sezione Afam**

IL DIRETTORE

Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 08/08/1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei corsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", e successive modifiche;

Visto il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 "Regolamento recante modifiche al D.P.R. 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il Regolamento UE n. 679/2016, così come recepito dalla vigente normativa in materia, recante Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR);

Vista la Legge n. 508/1999 sulla riforma dei Conservatori statali di Musica e delle Accademie;

Visto il D.P.R. n.132/2003;

Visto il D.P.R. n. 83/2024, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";

VISTA la legge n. 26 dell'11.02.1980;

VISTA la legge n. 333 del 25.06.1985;

Visto il Regolamento d'Istituto per il Reclutamento prot. 4660 del 27/07/2026;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 22A del 16/07/2026;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Afam;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83 Regolamento recante le procedure e modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM ed in particolare l'art. 17, comma 13;

VISTA la nota MUR n. 13902 del 01/12/2020, in risposta al nostro quesito prot. 6643 del 18/11/2020, con la quale il Dirigente dott. Michele Covolan ritiene che, in presenza di personale inserito in graduatorie finalizzate alla stabilizzazione, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio può deliberare la disponibilità del posto occupato da personale in aspettativa ai sensi della Legge 11/02/1980 N. 26 e successiva Legge 25/06/1985 N. 333;

VISTA la delibera n. 12 del 30/03/2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha disposto che il posto, occupato da personale in aspettativa ai sensi della Legge 11/02/1980 N. 26 e successiva Legge 25/06/1985 N. 333, fosse reso vacante;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 22A del 16/07/2026 relativa alla programmazione triennale del reclutamento del personale del Conservatorio per il triennio 2026/2029, approvata dal Consiglio di amministrazione su proposta del Consiglio accademico, con delibera n. 3 del 09/07/2026;

RICHIAMATA la nota MUR n. 7948 del 31/07/2026 recante ad oggetto Reclutamento personale Tecnico-amministrativo a.a. 2026/2027. Chiarimenti in merito al reclutamento del personale docente/ricercatore e tecnico-amministrativo;

RITENUTO opportuno avviare le procedure per la stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo, in servizio presso il Conservatorio statale di musica "A. Steffani" di Castelfranco veneto, che matura 24 mesi di servizio entro il 31/10/2026;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

1. È indetto un concorso pubblico, per soli titoli, per la stabilizzazione di n. 2 unità nel profilo professionale di ASSISTENTE, ai sensi del vigente CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM, presso la sede del Conservatorio “A. Steffani” di Castelfranco Veneto.
2. Il personale in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 2 ha titolo a partecipare alla procedura per l’inclusione nella graduatoria destinata all’assunzioni a tempo indeterminato, in applicazione dell’art. 17, comma 13 del D.P.R. 83/2024.
3. L’efficacia della presente procedura e la stipula del successivo contratto è subordinata all’adozione del DPCM autorizzatorio di cui all’art. 3, comma 2, del D.P.R. 83/2024.

Art. 2 – Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Ha titolo a partecipare al concorso **il personale tecnico-amministrativo attualmente in servizio a tempo determinato presso il Conservatorio statale di musica “A. Steffani” di Castelfranco Veneto** nel profilo professionale di Assistente che, alla data della stabilizzazione (ovvero 31.10.2026), sia in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - a) Essere in servizio con contratto a tempo determinato presso il Conservatorio statale di musica “A. Steffani” di Castelfranco Veneto su posto vacante o disponibile occupato da personale in aspettativa ai sensi della Legge 11/02/1980 N. 26 e successiva Legge 25/06/1985 N. 333;
 - b) Essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione al profilo professionale di Assistente, con procedure concorsuali nazionali o di Istituto, anche espletate presso Istituzioni o Università diverse da quella che procede all’assunzione;
 - c) Aver maturato, alla data della stabilizzazione, almeno due anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, alle dipendenze dell’Istituzione che procede all’assunzione o in altra Istituzione AFAM. (La frazione superiore a giorni 15 equivale a un mese di servizio);
2. I candidati devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell’Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell’art. 38, comma 3-bis, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all’Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell’Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all’art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all’età prevista per il collocamento a riposo d’ufficio;
 - c) idoneità fisica all’impiego;
 - d) godimento di diritti civili e politici;
 - e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
 - f) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall’impiego presso una pubblica amministrazione, né essere incorso in sanzioni disciplinari ostative all’impiego;
 - g) non essere dipendenti dello Stato o di altri enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
 - h) di non trovarsi in stato di interdizione o inabilitazione;
 - i) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore che consenta l’accesso agli studi universitari.
3. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti all’atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso.
4. I candidati utilmente inclusi in graduatoria hanno titolo ad essere assunti a tempo indeterminato nell’ambito dei posti vacanti nella dotazione organica del Conservatorio statale di musica di Castelfranco Veneto, nel profilo professionale di Assistente.

Art. 3 – Presentazione della domanda: termini, contenuto e modalità

1. La domanda di ammissione alla presente procedura deve essere presentata entro, e non oltre, le **ore 12,00 del giorno venerdì 21 ottobre 2026** all'ufficio protocollo del Conservatorio.
2. Il modello di domanda, in allegato al presente bando, prevede obbligatoriamente il conferimento dei seguenti dati:
 - a) Nome e cognome, data e luogo di nascita, nazionalità, codice fiscale, residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
 - b) I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC);
 - c) Il possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, specificando l'attuale sede di servizio e le ulteriori Istituzioni AFAM presso le quali il candidato abbia eventualmente prestato servizio nel profilo per il quale si concorre, con indicazione dei termini iniziali e finali di ciascun rapporto di lavoro;
 - d) Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato) o uno dei casi elencati all'art. 2, comma 1, lett. a), del presente bando;
 - e) Di godere dei diritti civili e politici;
 - f) Di non avere riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
 - g) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - h) Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - i) Di non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
 - j) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - k) Il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'allegato A.
3. Nella domanda di ammissione deve altresì essere indicato il recapito al quale indirizzare eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale.
4. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni imputabile a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, a mancata o tardiva comunicazione del relativo cambiamento, ovvero a disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dagli artt. 2 e 3 è attestato dal candidato, sotto propria personale responsabilità, mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19-bis, 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. Nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.
2. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Art. 5 – Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura

1. È inammissibile e comporta, pertanto, l'esclusione dalla procedura, la domanda che sia stata presentata oltre il termine perentorio o con modalità diverse rispetto a quanto previsto dall'art. 3.
2. Sono esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, ovvero che abbiano reso dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.
3. Non possono partecipare alla presente procedura selettiva coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il personale appartenente all'area EQ, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico. La violazione comporta l'immediata esclusione dalla partecipazione alla procedura.
4. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

5. L'Istituzione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso in qualsiasi momento della procedura, qualora accerti il difetto dei requisiti richiesti.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

1. La Commissione giudicatrice è composta dal Direttore Amministrativo e da due dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Conservatorio statale di musica "A. Steffani" di Castelfranco Veneto.
2. La commissione è nominata con decreto del Direttore dell'Istituzione che ha indetto il concorso, e viene pubblicata nella sezione di Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del sito istituzionale del Conservatorio "A. Steffani" di Castelfranco Veneto, sul portale del reclutamento InPA e sul sito AFAM BANDI <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> .

Art. 7 - Valutazione dei titoli

1. I titoli dichiarati e allegati alla domanda sono valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle tabelle allegate al presente bando per la valutazione dei titoli di studio, professionali, di servizio e di preferenza (Allegati A e B).
2. Non sono valutabili i titoli non dichiarati nella domanda di partecipazione nei termini prescritti.

Art. 8 – Formazione e pubblicazione della graduatoria

1. La commissione esaminatrice forma la graduatoria definitiva di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 è approvata con Decreto del Direttore, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. L'estratto del decreto di approvazione della graduatoria definitiva viene pubblicato nella sezione di Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del sito istituzionale del Conservatorio "A. Steffani" di Castelfranco Veneto, sul portale del reclutamento InPA e sul sito AFAM BANDI <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> .

Art. 9 – Stipula del contratto

1. L'assunzione avverrà mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per il profilo di Assistente, ai sensi del CCNL "Istruzione e Ricerca" sez. Afam vigente per i posti vacanti in organico di cui all'art. 1 e con le modalità di cui ai commi successivi.
2. La stipula del contratto è subordinata all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del D.P.R. 83/2024.
3. Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo normativa vigente. Il Direttore può disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il depennamento dalla graduatoria in qualsiasi momento nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000.
4. Il contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato tra il Direttore dell'Istituzione e il vincitore e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede di assegnazione a partire dalla data di accettazione della nomina entro e non oltre le successive 48 ore, pena la decadenza dell'incarico stesso, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate. Contestualmente alla sottoscrizione del contratto individuale sarà notificato il provvedimento di individuazione.
5. La mancata espressione di volontà nei termini indicati sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico a tempo indeterminato e, analogamente alla mancata accettazione dell'incarico a tempo indeterminato o alla mancata stipula del contratto a tempo indeterminato (entro 48 ore dall'accettazione della nomina), in assenza di oggettivo impedimento, determina la decadenza dall'incarico conferito e, conseguentemente, la cancellazione dalla graduatoria dalla quale la nomina è stata conferita.
6. La graduatoria non potrà essere utilizzato da istituzioni diverse dal Conservatorio "A. Steffani" di Castelfranco Veneto per la stipula di contratti di qualsivoglia natura e durata.
7. I soggetti assunti con contratto a tempo indeterminato in forza della procedura concorsuale di cui al presente

bando permangono nella sede del Conservatorio di musica "A. Steffani" di Castelfranco Veneto per un periodo non inferiore a 5 (cinque) anni.

Art. 10 - Impugnativa

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'esclusione dalla stessa e dalla graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Veneto entro 60 giorni, oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica e/o pubblicazione sul sito web del Conservatorio sul sito AFAM-MIUR <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul portale Inpa. I candidati il cui ricorso sia pendente vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo indeterminato soltanto al momento in cui la riserva venga sciolta in senso a loro favorevole.
2. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Treviso.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione.
2. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria.
3. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
5. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica "A. Steffani" con sede legale in Via S. Giacomo n. 1, 31033 Castelfranco Veneto.

Art. 12 - Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale.
2. Valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.
3. Gli ALLEGATI al presente bando ne costituiscono parte integrante.
4. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., gli uffici del Conservatorio adottano ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

Art. 13 - Pubblicazione

1. Il bando, nonché tutti gli allegati, sono pubblicati nella sezione di Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del sito istituzionale del "A. Steffani" di Castelfranco Veneto, sul portale del reclutamento InPA e sul sito AFAM BANDI <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi>.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è il Direttore pro-tempore del Conservatorio di Musica "A. Steffani" di Castelfranco Veneto.
2. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE
M° Paolo Troncon

Allegato A - Preferenze

I candidati che intendono far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli di preferenza a parità di merito come di seguito indicati dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura. I titoli dichiarati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente bando.

L'elenco e l'ordine dei titoli di preferenza è il seguente:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, invalidi e inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, comprese le ulteriori categorie indicate dalla norma;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, per almeno un anno, nell'Amministrazione che indice il concorso, se non fruiscono di altra preferenza per lo stesso servizio;
- e) maggiore numero di figli a carico;
- f) invalidi e mutilati civili non rientranti nella lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito;
- h) atleti già titolari di rapporti di lavoro sportivo con gruppi sportivi militari o corpi civili dello Stato;
- i), l), m) le diverse esperienze formative presso gli uffici giudiziari previste dalla legge;
- n) titolari o già titolari di incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato, quando ricorrano i presupposti (nel caso specifico genere maschile);
- p) minore età anagrafica.

Allegato B - VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione **fino ad un massimo di punti 7 così articolati:**

- | | |
|---|-----------|
| diploma di laurea specialistica di II livello | punti 3 |
| a) diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti | punti 2 |
| b) corsi di specializzazione e masters post-universitari previsti dalla L. 341/90 | punti 1 |
| c) idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione (max 3 idoneità) | punti 0,5 |
| d) attestato per la partecipazione a corsi di formazione professionale in ambito amministrativo ed economico organizzati da enti territoriali o enti pubblici, con prova finale con votazione (max 1) | punti 0,5 |
| (si precisa che in caso di possesso di più diplomi di Laurea, sarà conteggiato un solo il titolo, il più favorevole) | |

2) TITOLI DI SERVIZIO per servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione **fino ad un massimo di punti 3 così articolati:**

- | | |
|---|------------|
| a) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso Istituzioni MIUR AFAM e coreutiche | punti 0,30 |
| b) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso altra Pubblica Amministrazione | punti 0,15 |

MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO
"AGOSTINO STEFFANI"
VIA S. GIACOMO, 1
31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)

**Oggetto: domanda di partecipazione al bando di concorso per la stabilizzazione personale profilo
Assistente prot. _____ del 6/10/2026**

Il / La sottoscritto / a _____

nato / a _____ (Prov. _____), il _____

residente in _____ (Prov. _____) C.a.p. _____

in Via / Piazza _____ N. _____

domiciliato in _____ (Prov. _____) C.a.p. _____

in Via / Piazza _____ N. _____

Cell. * _____ E – mail * _____

Tel.* _____ Cod. Fiscale _____

In possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, dichiara sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. :

- ☐ di essere nato/a a _____ il _____;
- ☐ di essere residente _____;
- ☐ di essere in possesso del codice fiscale _____;
- ☐ di essere cittadino/a _____ (_____);
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (_____);
- ☐ di non trovarsi nello status di interdetto o inabilitato;
- ☐ di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.02.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- ☐ di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.Lgs n.297/94 o dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 ;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

- ☐ di non aver riportato condanne penali per i reati di cui agli artt. 600 *bis*, 600 *ter*, 600 *quater*, 600 *quinqües* e 609 *undecies* del Codice penale;
- ☐ di non essere sottoposto a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
- ☐ di possedere i seguenti titoli di studio:

Titolo di studio	Conseguito presso	Data	Votazione

- ☐ di essere in servizio con contratto a tempo determinato annuale su posto vacante/disponibile presso il Conservatorio statale di musica "A. Steffani" di Castelfranco Veneto;
- ☐ di essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione al profilo professionale di Assistente, con procedure concorsuali nazionali o di Istituto, anche espletate presso Istituzioni o Università diverse da quella che procede all'assunzione;
- ☐ di aver maturato, alla data della stabilizzazione, il seguente servizio alle dipendenze dell'Istituzione che procede all'assunzione o in altra Istituzione AFAM nella qualifica di Assistente:

Anno acc.	Sede di servizio	Data contratto	Prot. contratto	Dati servizio effettivamente svolto	
				dal	al

 Luogo e data

 (firma autografa)