

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE EX ART. 90 DEL TUEL, UFFICIO SEGRETERIA DEL SINDACO, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 18/36, AREA DEGLI ISTRUTTORI.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE
E PERSONALE**

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 03.02.2026 con cui è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 03.03.2026 con cui si è modificata la sottosezione 3.3 - *PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028*" e ss.mm.ii;
- La determinazione n. 500 del 07.10.2026 avente ad oggetto: "Procedura di selezione per l'assunzione a tempo determinato e parziale, 18 ore settimanali, di n. 1 collaboratore – area degli istruttori ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. n. 267/2000, da assegnare all'Ufficio Segreteria"

Visti:

- Il vigente CCNL. del personale del comparto Funzioni Locali;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- Il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- La Legge n. 65/1986;
- La Legge n. 68/1999;
- Il D. Lgs. n. 196/2003 ed il Regolamento (UE) 2016/679, in materia di privacy;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere al conferimento di un incarico mediante assunzione a tempo determinato per un periodo contrattuale che decorrerà dalla data di presa in carico e fino al

termine del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Istruttori presso la segreteria del Sindaco.

Il posto messo a concorso è subordinato all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001.

Il termine di scadenza del presente avviso è il 20esimo giorno dalla data di pubblicazione sul Portale del Reclutamento "inPA" (www.inpa.gov.it).

DESCRIZIONE DELLA MANSIONE

La risorsa, che opererà in sinergia con il Sindaco e la Giunta, avrà la possibilità di coadiuvare il Sindaco e la Giunta nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo loro attribuite dalla legge.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata direttamente dal Sindaco sulla base dei curricula professionali presentati da coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione, secondo le modalità di seguito indicate ed eventualmente sulla base di un colloquio a discrezione del Sindaco.

L'assunzione, di natura fiduciaria, sarà effettuata ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (articolo 51, comma 2, Costituzione della Repubblica Italiana), compresi i cittadini della Repubblica di San Marino (L. n. 1320/1939). Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Sono, inoltre, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001

n. 165. Ai sensi dell'art. 7 della Legge 06.08.2013, n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2. Età non inferiore ad anni 18 alla data della scadenza del bando.

3. Titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di secondo grado (diploma di maturità); titolo di studio straniero, che la competente autorità italiana abbia dichiarato, con apposito provvedimento, come equipollente al titolo di studio di cui al punto precedente; in tal caso la domanda di partecipazione al concorso deve indicare sia gli estremi del titolo straniero (denominazione titolo, denominazione autorità, luogo e data del rilascio, votazione conseguita), sia gli estremi (denominazione autorità, tipo, numero e data del provvedimento) della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio sopra indicato. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001); tale certificazione redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti, che dovrà essere allegata alla domanda di ammissione, a pena di esclusione, o comunque presentata ad integrazione della domanda di iscrizione alla presente procedura concorsuale, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

4. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza.

5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 – comma 1 lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3. Nel caso in cui il candidato abbia subito condanne penali passate in giudicato per reati che comportino la destituzione del personale dipendente presso P.A., verrà valutata l'ammissibilità o meno alla procedura di accesso in relazione alla compatibilità tra la condanna penale e la natura delle funzioni connesse al posto da ricoprire.

6. Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.

7. Assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.lgs. 06.09.2011 n. 159.

8. Essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione pubblica e/o i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 09.04.2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina. La mancata presentazione alla visita medica ed agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione;

9. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

10. Adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

11. Capacità di utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti di cui all'art. 1 devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica, nonché all'atto dell'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali per l'Area degli Istruttori, da rapportarsi al

periodo di servizio prestato. È inoltre previsto il riconoscimento di un trattamento economico accessorio, nella misura massima di € 1.500,00 così come stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 03.03.2026 e conformemente a quanto previsto dall'art. 90, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000. La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 3 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il presente avviso di selezione costituisce “lex specialis” della procedura; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente avviso si richiamano le disposizioni di legge e, in particolare il D.P.R. n. 487/1994 come integrato e modificato da ultimo dal D.P.R. n. 82/2023, nonché di regolamento vigenti in materia, con esclusione di eventuali disposizioni espressamente derogate dal D.L. n. 44/2021 e ss.mm.ii.

In particolare, le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dalle disposizioni legislative in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente nel tempo, dal D.P.R. n. 487/1984 e successive modificazioni, dai vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali, dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Nel rispetto delle norme di cui al comma 1, in applicazione dell'art. 16, comma 1, della Legge n. 68/1999 per lo svolgimento della selezione il Sindaco adotterà tutte le misure idonee a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica mediante il Portale unico del reclutamento “inPA” (art. 35-ter D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.), autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura e allegando la documentazione richiesta. La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”.

Il termine scade alle ore **12:00 del 27.10.2026**.

Non sono ammesse domande presentate con modalità diverse, né domande inviate oltre il termine. La data e l'ora di presentazione sono attestate dal sistema informatico.

È onere del candidato verificare la correttezza dei dati inseriti e la completezza della domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi tecnici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

L'ammissione alla procedura è disposta con riserva di verifica del possesso dei requisiti. L'elenco dei candidati ammessi/esclusi e ogni comunicazione relativa alla procedura sono pubblicati sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale – amministrazione trasparente - del Comune di Castano Primo, con valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione effettua controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. In caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali e amministrative previste e l'esclusione dalla procedura.

Successivamente alla scadenza del termine e alla verifica del possesso dei requisiti, il Sindaco provvederà ad individuare a suo insindacabile giudizio il soggetto con il quale stipulare il contratto "*intuitu personae*", previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, tenendo conto delle esperienze e competenze nello specifico settore.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta, è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Castano Primo.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente: TRUST con sede in Viale Cesare Cattaneo 10B, 22063 Cantù (CO) raggiungibile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@trustds.it.

ART. 7 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

L'individuazione del candidato idoneo avverrà con provvedimento del Sindaco. Il contratto di assunzione sarà sottoscritto dal Segretario Generale, Dott. Lorenzo Olivieri, in rappresentanza del Comune di Castano Primo.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella figura del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Organizzazione e Personale;



Rondinini
Silvia
07.10.2026
13:35:07
GMT+02:00