

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL DIRETTORE DEL C.I.S.A. DI GASSINO T.SE. MEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. n. 267/2000

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione 2026 - 2028, sottosezione 3.3 Piano dei fabbisogni del personale, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.19 del 30.06.2026, con il quale è stata programmata l'assunzione del Direttore del Consorzio, mediante un contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, TUEL e ai sensi della L.R. n. 1 dell'8 gennaio 2004 a decorrere dal 01.11.2026;

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il D.L. 78/2010;

Vista la Legge Regionale del Piemonte 1/2004;

Visto lo Statuto;

Visto il Regolamento consortile sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva finalizzata alla nomina del Direttore del C.I.S.A. di Gassino T.se, mediante conferimento di incarico dirigenziale ex art. 110 comma 1, D.Lgs 267/2000, per il periodo 01.12.2026 – 25.01.2029 data di scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione, con facoltà di rinnovo/conferma dell'incarico in favore del soggetto individuato all'esito della presente procedura, per un ulteriore periodo e comunque entro il limite massimo di durata complessiva di 5 anni a decorrere dall'inizio dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

1. Requisiti

Gli aspiranti alla copertura del posto di Direttore dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.33 – Direttore dei servizi sociali - della Legge Regionale della Regione Piemonte n. 1/2004, che qui di seguito si trascrive:

1. Costituiscono requisiti per la nomina a direttore dei servizi sociali degli enti gestori istituzionali il possesso del diploma di laurea o dell'iscrizione alla sezione A dell'albo professionale dell'ordine degli assistenti sociali, nonché lo svolgimento, per almeno cinque

anni, di attività di direzione in enti o strutture pubbliche ovvero in strutture private di medie o grandi dimensioni.

2. Possono essere nominati direttori dei servizi sociali anche coloro che, alla data di entrata in vigore della presente legge, abbiano ricoperto o ricoprano il ruolo di responsabile o coordinatore dei servizi socioassistenziali da almeno cinque anni.

I partecipanti dovranno inoltre conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la lingua inglese.

I concorrenti alla selezione devono inoltre possedere i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento del colloquio;
- b) godimento dei diritti politici: non possono essere ammessi alla selezione ed accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- d) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- e) limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- f) idoneità psico/fisica all'impiego; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- g) patente di guida cat. B. Il possesso della patente è requisito indispensabile per la realizzazione degli obiettivi connessi all'incarico.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità

penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'assunzione del candidato è subordinata all'assenza, in capo al medesimo, di alcuna delle situazioni di inconferibilità o di incompatibilità in relazione all'incarico di Direttore del Consorzio previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

2. Trattamento economico e durata del contratto

Il trattamento economico, al lordo delle ritenute di legge, è quello di seguito indicato, previsto per la qualifica dirigenziale dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati di lavoro del Comparto Funzioni Locali - Area separata della dirigenza, oltre alle quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi accessori:

- stipendio tabellare base per 13 mensilità: € 50.005,67;
- retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità: € 26.000,00, oltre agli incrementi previsti dalla contrattazione collettiva;
- retribuzione di risultato: fino al 25% della retribuzione di posizione (in base al raggiungimento degli obiettivi programmati dell'Ente).

Il contratto avrà durata a partire dalla data della sua sottoscrizione e fino al 25.01.2029 data di scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione-

È fatta salva la facoltà per l'Ente e per il Consiglio di Amministrazione subentrante di disporre il rinnovo o la conferma dell'incarico in favore del soggetto individuato all'esito della presente procedura, con atto motivato e previa valutazione positiva delle prestazioni rese, per un ulteriore periodo e comunque entro il limite massimo di durata complessiva di 5 anni a decorrere dall'inizio dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

3. Presentazione delle domande - Termine e Modalità

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito del CISA7, www.cisa7.it sezione "Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura

sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

Per la partecipazione alla procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”. Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Il CISA non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso di selezione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l’apposito modulo di assistenza presente sul Portale “inPA”. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l’invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Ogni comunicazione concernente la selezione in oggetto è effettuata attraverso il Portale “inPA”.

4. Contenuto della domanda di ammissione

La domanda deve essere presentata compilando il format di candidatura sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione sullo stesso Portale.

Nell’apposita procedura di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi campi, a pena di esclusione:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
- la residenza o il domicilio, ove differente dalla residenza, con l’esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC), con l’impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui alla lettera a) dell’articolo 1 “Requisiti di ammissione” del presente bando;
- di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- il godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- posizione nei riguardi dell’obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985);
- titolo di studio necessario per l’ammissione alla selezione, con le seguenti ulteriori indicazioni: durata (in anni) del corso di studi, Università e Facoltà presso cui è stato conseguito, in quale data o in quale anno accademico; per i candidati in possesso di un

titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

- idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo del posto oggetto della selezione;
- di autorizzare il CISA al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo quanto indicato nel presente bando all'articolo 7 "Trattamento dati personali";
- di accettare senza riserve le norme e le condizioni stabilite dal presente bando, dalla vigente normativa e dall'apposito Regolamento vigente presso il CISA;

In fase di compilazione della domanda il candidato dovrà inserire sulla procedura presente all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/> tutti i dati costituenti il proprio curriculum formativo e professionale.

I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alla procedura non saranno presi in considerazione.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Consorzio.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

5. Modalità di selezione

Le domande di ammissione alla selezione saranno valutate da una Commissione esaminatrice appositamente costituita con provvedimento adottato ai sensi del vigente Regolamento consortile sull'ordinamento degli uffici e servizi.

La Commissione procederà all'esame dei curricula e ad un successivo colloquio, finalizzato a verificare sia la preparazione dei candidati sotto il profilo tecnico, sia il possesso delle competenze ed attitudini gestionali e manageriali richieste per lo specifico profilo oggetto della selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato sul sito web istituzionale del C.I.S.A. www.cisa7.it nella sezione "Bandi di Concorso" dell'Amministrazione trasparente e sul Portale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per tutti i partecipanti ammessi.

La data e il luogo del colloquio con la Commissione saranno resi disponibili sul Portale Inpa e sul sito istituzionale. Con la stessa modalità verranno comunicate date e ora dell'eventuale secondo colloquio.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia.

La selezione, con riferimento alla natura e alle caratteristiche della professionalità da ricercare, mira ad evidenziare la professionalità, le capacità e le attitudini del singolo candidato in relazione all'incarico da ricoprire, al fine di individuare i candidati in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni/mansioni riferite all'incarico in questione.

La selezione verrà effettuata dalla Commissione, che esaminerà preliminarmente tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità e procederà al raffronto quali-quantitativo delle esperienze professionali maturate, così come rappresentate nei curricula vitae formativo-professionali per l'individuazione di quelli maggiormente rispondenti alle competenze richieste per il ruolo da ricoprire.

La Commissione, esaminate le domande e i curricula, attribuirà a ciascun candidato ammesso fino a un massimo di 40 punti per i suoi titoli professionali e formativi, ulteriori rispetto ai requisiti di accesso alla selezione, valutando complessivamente esperienze precedenti attinenti al ruolo ed ai compiti da ricoprire.

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente suddivisione (esperienza professionale, tipologia di enti e titoli di studio e titoli vari).

	Punteggio
Esperienza professionale attinente al ruolo da ricoprire ed ai compiti da svolgere	
svolgimento di funzioni dirigenziali	da 6 a 8 punti per ogni anno
svolgimento di funzioni di Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione o funzioni equivalenti (ad es. quadro direttivo) che comportino coordinamento di persone e gestione di budget con potere di spesa	da 2 a 4 punti per ogni anno
svolgimento di attività professionale presso Consorzi ed enti analoghi	1 punto per ogni anno (Max 15 punti)
svolgimento di attività professionale presso pubbliche amministrazioni diverse dal Consorzio ed enti analoghi	0,5 punti per ogni anno

Titoli di studio e titoli vari (ulteriori a quelli richiesti per l'ammissione)	
pubblicazioni su riviste specialistiche delle quali sia pubblicamente nota la validità scientifica, attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto messo a selezione	punti 0,10 ciascuna (max 1,5 punti)
corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a selezione non inferiore a 30 ore	punti 0,15 ciascuno (max 1,5 punti)
possesso di titoli di studio attinenti di livello pari o superiore, ulteriori rispetto ai requisiti di accesso alla selezione	punti 1 ciascuno
possesso di titoli di studio non attinenti di livello pari o superiore, ulteriori rispetto ai requisiti di accesso alla selezione	punti 0,5 ciascuno
frequenza di master universitario di primo livello	punti 0,50 ciascuno
frequenza di master universitario di secondo livello	punti 1 ciascuno
possesso del titolo di dottore di ricerca	punti 3

La Commissione procederà, quindi, ad un colloquio finalizzato alla valutazione delle conoscenze teorico pratiche, delle competenze, attitudini e capacità professionali di ciascun candidato e delle relative esperienze attestate nella domanda di partecipazione. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione alla selezione.

La Commissione esaminatrice, a conclusione del colloquio, attribuirà ai candidati fino a un massimo di ulteriori 60 punti, tenendo conto complessivamente dei seguenti elementi in relazione alle esigenze dell'Ente:

- preparazione professionale specifica nei servizi socio-assistenziali;
- capacità manageriali e di gestione del personale e conoscenza dei contratti dell'Area e del Comparto Funzioni Locali;
- capacità di gestione del bilancio;
- capacità di individuare soluzioni rispetto alle criticità riscontrabili nell'attività svolta.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Coloro che non si presenteranno al previsto colloquio nella data prefissata, saranno automaticamente esclusi dalla procedura.

Terminati i colloqui la Commissione procederà a sommare i punteggi conseguiti da ciascun candidato, attribuendo quindi a ciascuno un punteggio complessivo espresso in centesimi e che si tradurrà in un giudizio sintetico di idoneità/non idoneità articolata nella seguente graduazione:

Punteggio compreso tra 90 e 100	Massima idoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura ottimale).
Punteggio compreso tra 80 e 89	Media idoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura buona).
Punteggio compreso tra 70 e 79	Sufficiente idoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura sufficiente).
Punteggio inferiore a 70	Inidoneità (competenze, capacità ed attitudini possedute in misura non adeguata).

Non verrà pertanto ritenuto idoneo per la posizione, e verrà escluso dalle successive fasi della procedura selettiva, il candidato che non avrà conseguito un punteggio almeno pari a 70/100.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi, opera collettivamente.

All'esito dei colloqui la commissione definisce l'elenco dei migliori candidati, in numero non superiore a cinque, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione per la scelta finale della persona a cui proporre l'incarico di Direttore.

La valutazione della Commissione è quindi esclusivamente finalizzata a proporre al Consiglio di Amministrazione uno o più soggetti in possesso di un profilo rispondente alle esigenze di professionalità richieste per l'incarico da conferire: preparazione professionale, esperienze di servizio, attitudini e capacità personali. Tale valutazione verrà comunicata al Consiglio di Amministrazione, unitamente ai punteggi conseguiti da ciascuno dei candidati ammessi alla valutazione finale del Consiglio.

Il C.d.A., sulla base di un colloquio, che verterà sugli aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire, sui profili motivazionali che hanno indotto il candidato a partecipare alla selezione, individua *intuitu personae*, con proprio atto motivato, tra quelli preselezionati, il candidato al quale affidare l'incarico. Sarà accertata anche la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati preselezionati saranno convocati per il colloquio con il C.d.A. con un termine di preavviso di giorni cinque.

La presente procedura ha natura comparativa e finalità selettiva: la valutazione non darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito, ma ad un elenco di candidati idonei, poiché finalizzata unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato. È facoltà

dell'Amministrazione, comunque, stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato idoneo partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario negozio, intervenuta per qualsiasi causa.

Tutta la documentazione inerente alla procedura selettiva pubblica sarà approvata, con determinazione del Responsabile del Procedimento.

Il provvedimento di nomina del candidato individuato dal C.d.A. sarà pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio: tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento.

I candidati con disabilità che abbiano necessità di ausili per lo svolgimento del colloquio in relazione al proprio stato, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, ne fanno esplicita richiesta nella domanda di candidatura sul Portale inPA.

6. Esito della selezione

La stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato – ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - con durata triennale, tra il Consorzio e il candidato prescelto avverrà in esito alla presente procedura selettiva, subordinatamente al positivo accertamento del possesso, in capo al prescelto, dei requisiti prescritti.

Il dirigente che sarà assunto in servizio dovrà superare un periodo di prova della durata di sei mesi. Durante tale periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza preavviso, né indennità sostitutiva del preavviso.

7. Trattamento dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/021 e dei relativi atti di attuazione.

L'apposita informativa privacy è visionabile e scaricabile dal sito internet istituzionale del Consorzio all'indirizzo:

<https://cisa7.it/cisagassino/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/148>

8. Pari opportunità e altre disposizioni

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

9. Norme finali e diritto di accesso

Il Consorzio si riserva la facoltà - in base a sopravvenute esigenze organizzative - di prorogare, sospendere o revocare il presente Bando, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale o finanziaria, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente, senza riserva alcuna, l'accettazione da parte dei candidati di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando.

L'Amministrazione del Consorzio si riserva di non procedere ad alcuna assunzione qualora nessuno dei candidati venga ritenuto idoneo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Responsabile del procedimento è la Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Sig.ra Teresa GALLINA.

Per ogni ulteriore informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi al:

C.I.S.A. – Sede legale: Via Regione Fiore, n. 2 – 10090 Gassino Torinese (TO) tel 011/18483611, email cisa@cisa7.it, pec cisa.gassino@actaliscertymail.it.

Il Responsabile del Procedimento
Teresa GALLINA

**TERESA
GALLINA**

Firmato digitalmente
da TERESA GALLINA
Data: 2026.10.07
09:41:58 +02'00'