



COMUNE DI VALTORTA

Provincia di Bergamo

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UN OPERATORE ESPERTO SERVIZI MANUTENTIVI - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 10/10/2026;

RENDE NOTO CHE

È indetta la selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto Servizi Tecnico Manutentivi - Area degli Operatori Esperti, a tempo pieno e indeterminato.

L'assunzione resta subordinata all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001.

A norma dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 (Codice dell'ordinamento militare) e successive modifiche ed integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto (30%) a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del D.lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto (15%) a favore dei volontari del servizio civile universale o nazionale, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare.

Declaratoria categoria contrattuale: “Appartengono all'Area degli Operatori Esperti i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali. Specifiche professionali: conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto; capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano” (allegato A al CCNL del 16/11/2022).

La posizione è destinata prevalentemente allo svolgimento delle attività tecnico-manutentive proprie dell'Area degli Operatori Esperti, secondo le esigenze organizzative dell'Ente.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il dipendente sarà chiamato a svolgere:

- guida dello scuolabus e attività connesse al servizio di trasporto scolastico;
- conduzione di automezzi comunali e macchine operatrici per rimozione neve;
- gestione operativa dei rifiuti;
- attività di manutenzione del patrimonio comunale;
- interventi di manutenzione stradale;

- manutenzione e cura del verde pubblico;
- posa e rimozione della segnaletica e attività connesse alla sicurezza della viabilità;
- collaborazione nelle attività tecnico-manutentive dell'Ente;
- ogni altra attività riconducibile alle mansioni proprie dell'area degli operatori esperti e al profilo professionale, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Ente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è stabilito dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali per i dipendenti inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti, livello economico B1, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di Legge e dal C.C.D.I. (Contratto Collettivo Decentrato Integrativo) del Comune di Valtorta.

La retribuzione annua lorda è pari a € 22.315,65 (tredici mensilità), alla quale si aggiungono, l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale ed il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL.

NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità di svolgimento del concorso sono stabilite dal D.P.R. n. 487/1994 e dal D.lgs. n. 165/2001 (e successive modifiche ed integrazioni).

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego previsti dall'art. 2 del D.P.R. n. 487/1994, modificato con la Legge n. 127/1997, ed in particolare dei seguenti requisiti:

- **Cittadinanza italiana.** Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis, del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 97/2013, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:
 - i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- **Età non inferiore ai 18 anni** alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.
- **Titolo di studio:** diploma di istruzione secondaria di I grado (scuola media) unitamente a corso biennale di specializzazione o diploma triennale di qualifica professionale rilasciato da un istituto professionale di stato o titolo superiore.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

- **Patente di guida di categoria B.**
- **Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da un impiego presso la Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957.
- **Insussistenza a proprio carico di condanne penali o procedimenti penali in corso** per uno dei reati che, a norma delle leggi in vigore, precludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione.
- **Possesso dell'idoneità fisica all'impiego.**
- **Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari** (solo per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- Possesso degli ulteriori requisiti eventualmente previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego e per lo svolgimento delle specifiche mansioni.

I requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro; la perdita di tutti o parte dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso e la regolarità delle domande potranno, pertanto, essere accertati anche dopo l'espletamento delle prove in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Il presente bando di concorso, ai sensi del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15/09/2022, è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "inPA".

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento "inPA", raggiungibile all'indirizzo: https://www.inpa.gov.it/bandi-e-avvisi/dettaglio-bando-avviso/?concorso_id=1b70fcf2f86448da98fbefad53216bd8

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 del 3 novembre 2026**, a pena di esclusione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sulla Piattaforma "inPA" e verrà automaticamente disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari), che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

L'accesso al Portale avviene mediante una delle seguenti modalità:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi);
- CIE (Carta d'Identità Elettronica);
- eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

Istruzioni per la compilazione dell'istanza

Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al Portale “inPA” mediante una delle modalità sopra elencate.
2. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato; tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.
3. Ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione “Concorsi”.
4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale. Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.
5. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.
6. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone “Conferma e Invia”, nella sezione “Verifica e invio”, entro la data di chiusura di invio delle candidature indicata per il concorso selezionato.
7. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.
8. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso in cui il candidato nella sezione “titolo di studio” della procedura di presentazione della candidatura nel Portale “inPA” non trovi il proprio titolo di studio che risulti equipollente ad uno dei titoli previsti dal presente bando, è pregato di contattare il Comune di Valtorta, contattando il numero 0345 87713 o tramite e-mail, all'indirizzo: info@comune.valtorta.bg.it

Solo nel caso in cui non riesca a mettersi in contatto con l'ufficio segreteria in tempo utile per la presentazione della candidatura può inserire nella Procedura “inPA”, nella sezione apposita, il titolo di studio equipollente al proprio, inviando successivamente il provvedimento normativo che sancisce tale equipollenza tramite e-mail, all'indirizzo info@comune.valtorta.bg.it

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione, consultare la sezione FAQ del Portale “inPA”, disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>

Sarà inoltre possibile telefonare agli uffici comunali di Valtorta, al numero 0345 87713, dal martedì al sabato, dalle ore 09:00 alle ore 12:30. Sarà necessario essere collegati al Portale, o indicare il problema in maniera puntuale, affinché la richiesta di supporto sia gestita in maniera efficace.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

In caso di malfunzionamento accertato della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicato con successivo avviso pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale del Reclutamento "inPA".

Per la partecipazione al concorso è richiesto il versamento, entro il termine di scadenza del bando, della tassa di € 10,00 (dieci/00). Alla domanda, dovrà essere allegata la quietanza attestante l'avvenuto versamento, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Comune di Valtorta avente i seguenti estremi IBAN: **IT 97 T 03069 53333 100000300014**, indicando quale causale: "Tassa concorso di Operatore Esperto ex categoria B1".

Fatti salvi i casi di annullamento o revoca della procedura concorsuale, la tassa di concorso non sarà in alcun modo oggetto di rimborso.

L'Amministrazione procederà all'ammissione dei candidati con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda e della regolarità della documentazione prodotta. La mancanza di requisiti essenziali o la presentazione della domanda oltre il termine previsto comporterà l'esclusione dalla procedura. Il Comune di Valtorta potrà richiedere la regolarizzazione delle domande recanti irregolarità sanabili, nei termini e secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di parità di trattamento.

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso relativamente alle sezioni sotto riportate dovrà essere allegata nell'apposita sezione "Allegati" del Portale "inPA":

- eventuale documentazione che consente ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione, come stabilito nei requisiti di ammissione del presente bando;
- eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- eventuale copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, della Legge n. 104/1992). La documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato;
- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito (da indicare nel Portale "inPA");
- quietanza di pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00);
- se posseduti, attestato frequentazione corso per guida macchine movimentazione terra e/o l'attestato del corso per l'utilizzo della motosega.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La mancanza di requisiti essenziali o la presentazione della domanda oltre il termine previsto comporterà l'esclusione dalla procedura.

È facoltà dell'Amministrazione Comunale concedere la regolarizzazione della domanda e dei documenti già pervenuti, nel caso in cui si tratti di effettuare correzioni od integrazioni per sanare l'imperfetta redazione e/o l'ambiguità delle dichiarazioni.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, tra cui **l'elenco dei candidati ammessi e la data delle prove**, saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" e sul sito istituzionale del Comune di Valtorta, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio online.

La pubblicazione sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza necessità di ulteriori comunicazioni individuali.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento e sarà composta da almeno tre componenti: un componente con funzione di presidente e due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame scelti tra il personale in servizio dell'Amministrazione, ovvero tra i dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche.

La Commissione opererà nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e parità di trattamento dei candidati.

PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 35-quater, lettera b), del D.lgs. n. 165/2001 (articolo aggiunto dal D.L. n. 132/2022, come convertito dalla Legge n. 79/2022), la procedura è svolta assicurando l'imparzialità, l'efficienza, l'efficacia, la celerità di espletamento, l'integrità delle prove, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, seppur non ricorrendo all'utilizzo di sistemi digitali per lo svolgimento delle prove.

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali, relazionali e delle attitudini del candidato a coprire la posizione di operatore esperto dei servizi tecnico-manutentivi.

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice nominata dal Segretario dell'Ente, che procederà preventivamente all'esame dell'ammissibilità dei candidati.

I candidati ammessi al concorso, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, **muniti di documento di riconoscimento in corso di validità**. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alla prova pratica con guanti e scarpe antinfortunistiche e con un abbigliamento idoneo.

a. Prova pratica

La prova sarà finalizzata ad accertare la preparazione tecnico-professionale e le capacità operative del candidato e potrà consistere in:

- operazioni di manutenzione ordinaria di automezzi e attrezzature;
- attività di manutenzione del patrimonio comunale;

- esecuzione di una piccola opera edile; eventuali operazioni di manutenzione stradale, segnaletica o verde pubblico;
- corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- verifica della capacità di utilizzo delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro proprie della posizione da ricoprire.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

b. Prova orale

Consiste in un colloquio individuale finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze e capacità necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni. La prova darà inoltre rilievo all'accertamento delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali.

Sono oggetto della prova orale:

- aspetti pratico-operativi inerenti alle materie della prova pratica, con soluzione delle criticità operative che possono presentarsi in servizio;
- disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulle modalità di prevenzione degli infortuni;
- nozioni sull'esecuzione di lavori di cura e manutenzione del patrimonio comunale;
- conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera (manuali e meccanici);
- conoscenze di manutenzioni stradali e attrezzatura da lavoro;
- nozioni del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione in merito alla segnaletica e ai cantieri stradali;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali e del pubblico impiego locale, con particolare riferimento a diritti e doveri dei dipendenti comunali.

Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la padronanza della lingua italiana.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà ottenere nella prova pratica una votazione pari o superiore a 21/30. Per superare il concorso, il candidato dovrà conseguire almeno 21/30 anche nella prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove, rispettivamente prova pratica e prova orale.

Risulterà vincitore del concorso il candidato che otterrà il maggior punteggio sommando i risultati delle singole prove.

RISERVA E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

Nel caso in cui si verifichino delle situazioni di parità di merito, l'ordine di graduatoria sarà redatto tenendo conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

Le preferenze verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano correttamente indicate nella domanda di partecipazione e saranno tenuti in considerazione solamente i titoli posseduti alla data

di scadenza del presente avviso. Non saranno ammesse integrazioni ai titoli di preferenza dopo la scadenza del presente bando di concorso.

L'Amministrazione potrà richiedere idonea certificazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

a. Tipologie di riserva

- riserva di posti ai sensi degli artt. 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al D.lgs. n. 66/2010;
- riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.lgs. n. 40/2017, introdotta dal D.L. n. 44/2023, convertito in Legge n. 74/2023;
- per la presente procedura, non opera la riserva dei posti di cui alla Legge n. 68/1999.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, si evidenzia che, alla data del 31/12/2025, la percentuale di donne inquadrare nell'Area Operatori Esperti era pari allo 0% e quella degli uomini al 100%, pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applicherà il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, a favore del genere meno rappresentato.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, purché allegati all'atto della domanda.

I candidati che avranno superato la prova dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di cinque giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto il colloquio, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva/preferenza indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dalla quale risulti, altresì, il possesso degli stessi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

GRADUATORIA DELLA SELEZIONE

Al termine delle prove, la Commissione formerà la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

La graduatoria terrà conto degli eventuali titoli di preferenza spettanti ai candidati, purché debitamente dichiarati e documentati secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione della Responsabile competente e pubblicata sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale del Comune.

La graduatoria concorsuale, come stabilito dal D.L. n. 25/2025, rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto di lavoro individuale nel rispetto del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni e dei vigenti CCNL - Comparto Funzioni locali.

Il contratto è stipulato con riserva dell'accertamento dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, che potrà svolgersi in costanza di rapporto di lavoro e, pertanto, il difetto dei requisiti prescritti costituisce causa di risoluzione del rapporto di impiego.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, il candidato dovrà, inoltre, dichiarare di non avere, a decorrere dalla data di assunzione, altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamata dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato:

- **Periodo di prova:** l'assunzione definitiva è subordinata al buon esito di un periodo di prova di quattro settimane (art. 52, comma 2, del CCNL del 23/02/2026), decorse le quali il candidato consegnerà la conferma dell'impiego per silenzio assenso dell'Amministrazione. Nel caso di esito negativo del periodo prova, il rapporto di impiego sarà risolto con provvedimento motivato dell'Amministrazione, da assumersi decorsi tre mesi dall'assunzione ed entro il termine ultimo del periodo di prova stesso.
- **Sede di lavoro:** Comune di Valtorta, Via Comm. Pietro Busi, 5 - 24010 Valtorta (BG).

Il vincitore, o l'idoneo, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione e viene depennato dalla graduatoria.

Qualora il vincitore, o l'idoneo, assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa in servizio.

Ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, come modificato dall'art. 14-bis, comma 1, lettera b), del D.L. n. 4/2019, convertito dalla Legge n. 26/2019, i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e, pertanto, non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità verso altri Enti.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Durante lo svolgimento della selezione, l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

CLAUSOLA DI GARANZIA

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della selezione medesima. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Per quanto non previsto dal bando, si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni ed ai CCNL riguardanti gli Enti locali.

TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (cd. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (cd. giudiziari), sono trattati dal Comune di Valtorta in qualità di "Titolare del Trattamento" esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei CCNL.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Valtorta, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 6, par. 1, lettera e), e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (in coerenza con il D.lgs. n. 165/2001 e con il D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni), e dall'art. 6, par. 1, lettera c), per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. n. 445/2000 e alla Legge n. 241/1990.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Valtorta, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del GDPR e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al **Comune di Valtorta**, in qualità di Titolare:
Via Comm. Pietro Busi, 5 - 24010 Valtorta (BG)
PEC: comune.valtorta@pec.regione.lombardia.it
Telefono: 0345 87713
- al Dott. **Mangili Luigi**, in qualità di Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (DPO):
Via San Vincenzo de' Paoli, 9 - 24023 Clusone (BG)
PEC: dpo-cloudassistance@pec.it
Cellulare: 331 4306559

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

NORME FINALI

La partecipazione al concorso comporta l'approvazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'assunzione è subordinata al rispetto della normativa vigente in materia di personale, spesa di personale, vincoli finanziari e capacità assunzionale dell'Ente.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia in particolare al D.lgs. n. 165/2001, al D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni, al D.P.R. n. 82/2023, al vigente CCNL - Funzioni Locali e ai Regolamenti Comunali vigenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
De Filippis Dott. Vincenzo