



CITTA' DI BARONISSI

Provincia di Salerno

P.za della Repubblica C.A.P. 84081

C.F.: 80032710651 P.IVA: 00247810658

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DEL POSTO DI FUNZIONARIO CON INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 - AREA DEI FUNZIONARI E DELL' ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)

Responsabile AA.GG.

Vista la delibera di G.C. di approvazione del "Piano Integrato di Attività e organizzazione" (PIAO);

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 225/26 avente ad oggetto: "Aggiornamento della sottosezione 3.4 del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028";

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n° 112 del 01.07.2014 e s.m.i.
- il vigente Regolamento dell'accesso agli impieghi approvato con D.G.C. n. 175 del 22.06.2023
- l'art. 50 del D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, il comma 10,
- l'art. 110 del D.lgs n. 267/2000, commi 1 - 5;
- il D.l. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni Autonomie Locali;

in esecuzione della determinazione n. 655/26 Settore con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

che il Comune di Baronissi intende procedere alla copertura a tempo pieno e determinato di un posto di funzionario cui conferire incarico di elevata qualificazione in qualità di responsabile del settore Polizia Municipale, con contratto di diritto pubblico di cui all'art. 110 del D.Lgs. 267/2000.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco ai sensi dell'art.50, comma 10, del D.lgs.267/2000 ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro. Il contratto avrà durata fino alla conclusione del mandato del Sindaco in carica, salvo proroghe nei limiti di legge e fermo restando il diritto di recesso in caso di mutate esigenze organizzative;

Il presente avviso ha scopo conoscitivo e preliminare; non determina alcun diritto all'attribuzione del posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto a tempo determinato, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste; qualora si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento d'incarico.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale “Funzionario di Vigilanza” - Comandante P.M.

Al soggetto individuato, incaricato di posizione organizzativa, è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL- EE.LL., oltre all'indennità di comparto ed alle altre indennità previste dall'art. 11 del CCNL sottoscritto il 31/03/1999 e dall'art. 110 comma 4 del D.lgs n.267/2000. Gli emolumenti spettanti si intendono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge.

La retribuzione di posizione potrà variare in relazione all'applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali vigente nel corso dell'incarico ed in relazione ad eventuali modifiche della pesatura della posizione assegnata.

ART.1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri Unione Europea, fatti salvi i requisiti e le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione. L'Amministrazione si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità del candidato prescelto prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D. del D.P.R. 10/01/1957, n.3.;

Titolo di studio: laurea V.O., Specialistica, Magistrale in Giurisprudenza o economia o Scienze politiche e/o eventuali titoli di studio equiparati/equipollenti.

esperienza pluriennale e per un minimo di n. 5 (cinque) anni in una Pubblica Amministrazione con inquadramento in Area Funzionari (o ex categoria D);

aver ricoperto incarico di comandante PM (Responsabile di Settore) per un periodo minimo di mesi 12 negli ultimi 5 anni;

il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. 7.3.1986 n. 65;

non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da attribuire (D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., art. 53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);

non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di Baronissi;

il possesso di patente di guida categoria A e B;

di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

di avere conoscenza di una lingua straniera a livello scolastico o livello più elevato;

la disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di responsabile del servizio con titolarità della posizione organizzativa/EQ nella data fissata da questa Amministrazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. Il possesso dei requisiti prescritti dovrà risultare dalla domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il cittadino U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

1. Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale del reclutamento "inPA" disponibile all'indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Baronissi nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di Concorso nonché all'albo pretorio.

La scadenza della presentazione delle domande sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it> è fissata per le ore 23:59 del 27/10/2026;

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido e personale. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine stabilito del 27/10/2026, ore 23:59 per la presentazione delle istanze;

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello scadere dello stesso. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Il Comune di Baronissi non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale "inPA" o per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione. In caso di accertato malf funzionamento del Portale del Reclutamento relativamente al procedimento di iscrizione, il termine di presentazione della domanda di ammissione è prorogato di un tempo pari almeno a quello di durata del malf funzionamento, considerando il valore minimo di un giorno. Il malf funzionamento è accertato dal Comune e comunicato tramite il Portale del Reclutamento, assieme all'indicazione del nuovo termine di presentazione delle domande.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di selezione. Non è necessaria la sottoscrizione della domanda dal momento che il candidato è identificato tramite sistema forte di autenticazione. Nel modulo di partecipazione predisposto dal Portale "InPa" il candidato deve attestare la professionalità e l'esperienza maturate, attraverso la puntuale indicazione della natura, della durata e dei contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Devono inoltre essere evidenziati il percorso di studi, attraverso l'indicazione chiara e univoca dei titoli di studio posseduti, ed il livello di conoscenza della lingua inglese, dell'utilizzo del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese dal candidato sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

ART. 3 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'esame meramente documentale delle domande di partecipazione, ai fini dell'ammissibilità, sarà svolto dal Servizio AA.GG.. Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- inoltro della domanda non utilizzando la piattaforma informatica di cui sopra;

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini di scadenza del presente avviso;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza stabilito nel bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti, con riferimento alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art 71 del DPR 445/2000.

Il Servizio AA.GG. procederà a redigere un verbale di esame documentale sulla completezza delle istanze. Tale verbale, in uno alle istanze sarà poi trasmesso al Sindaco.

La scelta del candidato sarà di esclusiva competenza del Sindaco e sarà disposta intuitu personae, mediante valutazione compiuta sulla scorta dei curricula e, qualora lo ritenesse necessario, di apposito colloquio con uno o più dei candidati, volta ad accertare la professionalità, le attitudini personali e le motivazioni rispetto al ruolo da ricoprire di cui al presente avviso

ART. 4 DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro decade automaticamente alla scadenza del contratto, salvo proroga e fatto salva decadenza anticipata in caso di mancato superamento del periodo di prova determinato in giorni 30, da formalizzarsi con atto sindacale e/o fermo restando il diritto di recesso in caso di mutate esigenze organizzative;

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro quarantacinque giorni dall'anticipata cessazione del mandato del sindaco, dovuta a qualsiasi causa. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 5 COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato scelto dal Sindaco sarà nominato con decreto del Sindaco, cui seguirà, previa sottoscrizione della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art.20 del D.Lgs.n.39/2013 e s.m.i, la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in servizio. Il contratto individuale di lavoro sarà redatto in conformità dei vigenti CCNL comparto Regioni – Enti Locali e del presente avviso di selezione.

L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanale pari a 36 ore, distribuito secondo le esigenze del Settore a cui è preposto, dovendo, inoltre garantire, all'occorrenza, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio, per esigenze straordinarie connesse alle funzioni assegnategli e/o partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività.

Il funzionario dovrà assumere servizio entro il termine indicato nell'apposita comunicazione che verrà spedita a mezzo posta elettronica certificata.

Il Trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL dei dipendenti EE.LL. area Funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D) al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa, oltre alla 13 mensilità, all'indennità di comparto ed alle altre indennità previste dal vigente ccnl dei dipendenti EE.LL. e dall'art. 110 d.lgs 267/00. Nel caso in cui il candidato prescelto sia attualmente dipendente di altre PA, verrà garantito allo stesso l'attuale inquadramento economico/trattamento stipendiale di provenienza.

Il Candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro trenta giorni dalla comunicazione, la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi del D.P.R. 445/2000;

La stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il contratto, a tempo determinato, si risolverà automaticamente alla data di scadenza dello stesso o in caso di scioglimento, per qualsiasi causa, del Consiglio Comunale fermo restando il diritto di recesso in caso di mutate esigenze organizzative a discrezione dell'Ente.

. In materia di recesso da parte dell'Amministrazione si farà riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. E' altresì risolto per gli altri casi di revoca previsti dalle norme o dal regolamento uffici e servizi. In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione nei termini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta. Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale ovvero per sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

ART. 6 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza, anche laddove ravvisi l'assenza di candidati le cui professionalità siano ritenute idonee allo svolgimento delle funzioni di Funzionario di Vigilanza - Polizia Municipale - Comandante la P.M.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Baronissi. L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

ART. 8 NORME FINALI

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura e la partecipazione alla stessa comporta l'accettazione integrale e senza riserva delle disposizioni in esso contenute, nonché delle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti applicabili.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, la comunicazione di avvio del procedimento si intende assolta mediante la pubblicazione del presente avviso e la presentazione della candidatura da parte degli interessati.

La selezione per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assume caratteristiche concorsuali, la valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico di responsabile del servizio in questione e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'amministrazione comunale garantisce il rispetto del principio delle pari opportunità ai sensi della L. n.125/1991 e s.m.i..

Responsabile del procedimento è il Sig. Pasquale D'Arco per le relative attività istruttorie.

Tutte le informazioni/comunicazioni, possono essere inviate al seguente indirizzo pec: prot.comune.baronissi.sa@pec.it

Il presente Avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale <https://www.comune.baronissi.sa.it/>, nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di Concorso e sulla piattaforma InPA.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Per ogni eventuale informazione, rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Baronissi

- tel. 089828261

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Fabio Fontana