



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

Prot. n. 17172 del 14/10/2026

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE”, AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE DI POLIZIA LOCALE DELL’UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO UNICO DEL PERSONALE DELL’UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

RICHIAMATI:

- la Delibera di Giunta Unione n. 16 dell’01/04/2025, con cui è stato istituito il Settore Affari Generali e ICT dell’Unione Terre e Fiumi, di cui fa parte Ufficio Unico del Personale dell’Unione Terre e Fiumi, per tutte le funzioni relative alla gestione del Personale;
- il Decreto Presidenziale n. 12/2026 di nomina della Responsabile del Settore Affari Generali e ICT dell’Unione Terre e Fiumi, Silvia Trevisani;
- Vista la delibera di Giunta Unione Terre e Fiumi n. 25 del 30/03/2026, relativa all’approvazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2026/2028;

VISTI:

- il Dlgs. 11 aprile 2006 n. 198 Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna;
- Il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e servizi approvato con D.G. n. 14 del 24 aprile 2019, modificato con successive D.G. n. 42 del 26/07/2021, n. 4 del 07/02/2022 e n. 30 del 13/05/2025;
- il D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 16/06/2023 n. 82;
- il D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018;
- la L.104/92 e ss. mm. ii;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- L’art 35 comma 5 ter del D. Lgs 165/2001 modificato dall’art.1 comma 149 della Legge di Bilancio n.160/2019

IN ESECUZIONE della Determinazione n. 365 del 14/10/2026 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori, per il Settore di Polizia Locale dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi (FE)

PARI OPPORTUNITA’

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e dell’art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Il termine “candidato” o similare utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell’uno e dell’altro sesso.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia di concorso.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l’Area degli Istruttori di cui al vigente CCNL Funzioni Locali, oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Art. 2 - COMPITI RIFERITI AL PROFILO PROFESSIONALE

I compiti riferiti al profilo professionale di “Agente di Polizia Locale” sono quelli previsti per l’Area degli Istruttori, nelle declaratorie di cui all’allegato A del CCNL del 16/11/2022 e di cui al catalogo dei profili professionali approvato con deliberazione Giunta Unione n. 19 del 28/03/2023 (di cui si riporta, a seguire, un estratto) ferma restando l’applicazione dell’art. 52 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e ss. mm. ii.:

“Appartengono a quest’area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro”.

Le attività, le competenze e conoscenze specifiche del profilo professionale oggetto del presente avviso, sono descritte nel dettaglio nella scheda allegata (**Allegato 1 – Specifiche Professionali**).

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammesso al concorso il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o di Paesi Terzi titolari dei requisiti di cui ai commi 1 e 3 bis dell’art. 38 del D.Lgs. 165/2001: i candidati devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l’espletamento delle prove d’esame;
- 2) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea o di Paesi Terzi di cui ai commi 1 e 3 bis dell’art. 38 del D.Lgs. 165/2001 devono inoltre possedere i requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
- 4) idoneità fisica all’impiego. L’Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere (l’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego con l’osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 verrà effettuata nel caso di immissione in servizio);

- 5) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- 6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 7) non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 8) per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- 9) **titolo di studio:** scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità);

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001;

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono, pertanto, avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione al concorso con riserva, in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, dichiarando espressamente, nella domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs n. 165/2001. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico - Servizio per la programmazione delle assunzioni la mobilità e i profili professionali, PEC: protocollo_dfp@mailbox.governo.it e al Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - D.G. per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione – Ufficio V, PEC: dgosv@postacert.istruzione.it entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito;

- 10) Essere in possesso della patente di guida di cat. B, in corso di validità e senza limitazioni;
- 11) Avere requisiti per il conferimento della qualità di "Agente di Pubblica Sicurezza", come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986 (Legge Quadro sulla Polizia Municipale);
- 12) Non trovarsi nella condizione di disabile in conformità a quanto previsto dall'art. 3, comma 4, legge n. 68/1999;
- 13) Non avere impedimenti derivanti da norme di legge, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso delle armi.
- 14) Avere i requisiti fisico/funzionali nonché i requisiti psico/attitudinali per l'accesso ai servizi polizia locale di cui alla Direttiva Regionale Emilia-Romagna "Direttiva in materia di "criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "formazione iniziale" degli operatori di polizia locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 24/03" approvata con Deliberazione di G.R. 14.2.2005 n. 278

Il possesso dei requisiti **fisico/funzionali** per l'accesso ai servizi di polizia locale definiti dalla Direttiva Regionale Emilia-Romagna approvata con Deliberazione di G.R. 14.2.2005 n. 278. (come da **Allegato 2 "Direttiva Regionale E.R."** al presente bando)

Il possesso di requisiti **psico/attitudinali** per l'accesso ai servizi di polizia locale definiti dalla Direttiva Regionale Emilia-Romagna approvata con Deliberazione di G.R. 14.2.2005 n. 278, **verrà accertato dalla Commissione giudicatrice integrata a tal fine da un esperto in psicologia del lavoro in sede di colloquio** (come da **Allegato 2** al presente bando).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo tra i requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o dell'assunzione.

Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

Ai sensi dell'art. 35-ter comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" esonera l'amministrazione dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata in via telematica **esclusivamente** tramite il portale del reclutamento "InPA" al link: <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. La presentazione di domande con altre modalità, tra cui, ad esempio, presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC indirizzata direttamente all'ente, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Il termine ultimo perentorio per inviare l'istanza di partecipazione è fissato alle ore 9.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul portale InPA all'indirizzo web WWW.INPA.GOV.IT. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pertanto, presentata con le modalità telematiche prescritte

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 9.00 DEL 13/11/2026

La data di scadenza sarà indicata oltre che sul portale INPA, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 487/1994, così come riformato dall'art. 3 comma 7 del D.P.R. 82/2023, si prevede la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale INPA consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove (almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse) e

del loro esito, sarà effettuata attraverso il sito internet istituzionale www.unioneterrefiumi.fe.it e/o tramite Portale INPA (con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato).

La presentazione della domanda on line comporta l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni contenute nel presente bando e delle disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

La registrazione al Portale INPA comporta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati dichiarati nella piattaforma di presentazione delle domande sono autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà:

- dichiarare di aver letto il bando di concorso, di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute e di accettarle;
- dichiarare di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative al concorso.
- impegnarsi a comunicare tempestivamente alla PEC dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi: unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it, le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC o del diverso domicilio digitale per le comunicazioni inerenti al concorso;

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (da specificare);

- l'eventuale possesso della condizione di riservatario ai sensi degli artt. 1014 e 678 D. Lgs. 66/2010 e succ. mod;
- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, di cui all'art. 5 comma 4 del d.p.r n. 487/94 e ss. mm. ii. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- l'autorizzazione, a favore dell'Unione Terre e Fiumi al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018;
- la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s. m. i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

A corredo della domanda di ammissione dovrà essere obbligatoriamente allegato, mediante caricamento sulla piattaforma, copia del pagamento del contributo di concorso:

Modalità di pagamento

Per la partecipazione alla selezione **deve essere effettuato, a pena di esclusione**, entro il termine di scadenza del presente avviso, **il versamento di un contributo di segreteria di importo pari a € 10,00**. Tale contributo **non sarà** in alcun caso **rimborsabile**.

Il versamento del contributo dovrà essere effettuato tramite la piattaforma PagoPa al seguente link: <https://pagopa.accatre.it/unioneterrefiumi#/sportello-cittadini> tramite il campo Tassa Concorso Pubblico.

L'avviso di pagamento arriverà alla e-mail che verrà indicata nel form PagoPa e, successivamente, si potrà pagare direttamente sul sito tramite carta di credito, carta prepagata o addebito in c/c. In alternativa si potrà stampare l'avviso di pagamento e procedere tramite gli sportelli autorizzati (SISAL, Lottomatica ecc.). Dopo aver effettuato il pagamento si riceverà via e-mail la relativa ricevuta.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Nei casi di cui sopra l'Amministrazione pubblica sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono innanzitutto prendere visione della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>. In caso di problematiche generiche riscontrate durante la compilazione del CV, come chiaramente indicato nella FAQ, è possibile chiedere supporto tramite mail all'indirizzo inpa@funzionepubblica.it, descrivendo il problema riscontrato in maniera più dettagliata possibile.

Per difficoltà nella compilazione della domanda, solo dopo aver letto la guida alla compilazione e relative FAQ di cui sopra, i candidati potranno contattare i seguenti recapiti:

Donatella Venturi – tel. 0532/864649

Milena Pedriali – tel. 0532/864653

Indirizzo email: personale@unioneterrefiumi.fe.it.

Le richieste di chiarimenti e la formulazione di quesiti in merito all'invio della domanda di partecipazione al concorso dovranno essere inoltrate entro i tre giorni precedenti la scadenza dello stesso, diversamente non potranno essere prese in considerazione.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di residenza o di domicilio all'indirizzo pec: unioneterrefiumi@pec.unioneterrefiumi.fe.it

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di perdita di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 4, comma 4 del DPR n. 82 del 16/06/2023, recante modifiche al DPR n. 487 del 09/05/1994, non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale INPA o dal presente bando.

Con successivo atto, pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, è formalizzata l'ammissione, dei candidati, alla selezione.

Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura concorsuale, la verifica dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito finale della prova scritta, al fine di limitarla ai soli concorrenti che superano tale prova e, pertanto, tutti i candidati potranno essere considerati ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenza può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, l'Amministrazione disporrà l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione. L'Amministrazione si riserva, in caso di necessità, di inoltrare alla PEC o alla mail indicata dal candidato richiesta di chiarimenti circa il possesso dei requisiti autocertificati.

Art. 6 - RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero generare con i prossimi provvedimenti di assunzione, con l'indizione di questo concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità.

RISERVE

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione, con l'indizione di questo concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità.

Alla data di pubblicazione del presente bando le percentuali di personale in servizio (sul totale da computare per la quota d'obbligo) appartenente alle categorie riservatarie di cui all'articolo 5, comma 2, DPR 9/5/1994 e ss. mm. ii., nell'Unione Terre e Fiumi sono rispettivamente:

- **5,41 %** per gli appartenenti alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
- **0%** per i militari di cui agli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Nella formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, verranno presi in considerazione i titoli di preferenza previsti dal DPR 9/5/1994 n. 487, articolo 5 comma 4 indicati nell'**Allegato 3 "Titoli di Preferenza"** al presente avviso. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze di cui sopra debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, non vi sarà accesso al beneficio.

EQUILIBRIO DI GENERE

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nell'Amministrazione si dichiara che nell'Unione Terre e Fiumi, al 31/12/2025 la percentuale di rappresentatività, per **l'Area degli Istruttori** era pari al 52,17% per il genere femminile e al 47,83% per quello maschile, e il differenziale tra i generi risulta essere inferiore al 30 per cento.

Art. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI

L'Unione si riserva la facoltà di indire prova preselettiva mediante test a risposta multipla nel caso in cui le domande di partecipazione fossero superiori a 100 unità. In detto caso, supereranno la prova solamente i primi 40 e relativi ex-equo. Si evidenzia che le materie oggetto della selezione, oltre a quelle previste dal presente bando all'art. 9, potranno riguardare altresì materie logico-attitudinale e/o matematiche.

Il luogo e la data dell'eventuale prova preselettiva e delle prove scritte saranno pubblicati sul sito dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi e/o sul portale INPA almeno 15 giorni prima del loro svolgimento.

I candidati sono tenuti a consultare il sito per conoscere le date e la sede delle prove scritte; non saranno inviate comunicazioni personali.

Il calendario delle prove ha valore di notifica per tutti gli interessati e pertanto i candidati che avranno presentato domanda di ammissione nei termini prescritti, salvo diversa indicazione, sono tenuti a presentarsi nei tempi e modi sopraindicati senza ulteriore preavviso.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed orari indicati sul sito comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito consultare testi di legge, manoscritti o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazioni tecnologiche, telefoniche o informatiche.

E' esclusa anche la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua diversa dall'italiano, fatte salve le specifiche prove, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

La prova scritta verrà svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali messi a disposizione dall'Amministrazione, compatibilmente con la tipologia di prove richieste.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

L'elenco dei codici identificativi dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta, con l'indicazione del voto per coloro che l'hanno superata, sarà contestualmente pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Unione Terre e Fiumi: www.unioneterrefiumi.fe.it e/o sul Portale INPA (con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato). **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso. A tal fine le candidate nelle condizioni di cui sopra dovranno far pervenire all'indirizzo email: personale@unioneterrefiumi.fe.it almeno 5 giorni prima della data fissata per la prova apposita comunicazione, supportata da idonea documentazione medica, attestante lo stato di impossibilità a sostenere la prova al fine di permettere all'Amministrazione di adottare adeguate misure di carattere organizzativo.

In caso si rendesse necessario variare, per motivi organizzativi, il calendario delle prove o la sede di loro svolgimento ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi e/o sul Portale INPA. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso e i candidati dovranno presentarsi a sostenere dette prove d'esame senz'altro preavviso o comunicazione personale.

Art. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del concorso sarà composta da tre componenti: Presidente ed altri due membri esperti e dal Segretario della Commissione, oltre eventuali componenti per le prove complementari e nominata con apposito atto successivo.

Della predetta commissione potranno far parte, come componenti aggiunti, anche specialisti in psicologia e risorse umane.

Art. 9 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

L'esame si articolerà su due prove: una prova scritta ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà alla verifica della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo di applicazioni informatiche (videoscrittura in ambiente Windows, Internet, posta elettronica, etc...) anche attraverso esercitazioni pratiche.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7, comma 8, del DPR n. 82 del 16/06/2023, recante modifiche al DPR n. 487 del 09/05/1994, le prove sono volte all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti.

Oltre all'accertamento delle specifiche professionali comuni ai profili **dell'Area degli Istruttori**, le prove verteranno sulle seguenti materie:

- diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente;
- norme e regolamenti in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari;
- sistema sanzionatorio amministrativo;
- elementi di diritto e procedura penale;
- leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- legislazione in materia di sicurezza urbana;
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali;
- normativa nazionale e regionale relativa alla polizia locale;
- disciplina nazionale e regionale in materia di commercio, pubblici esercizi ed attività produttive;
- normativa nazionale e regionale in materia di igiene, tutela ambientale ed edilizia;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenze informatiche;

La prova scritta avrà contenuto teorico/normativo e/o tecnico/pratico per verificare la capacità dei candidati di applicare le conoscenze possedute. Potrà consistere in domande a risposta sintetica o nella redazione di un elaborato tecnico/descrittivo o di atto amministrativo e/o nella risoluzione, in un tempo prestabilito, di un test a risposta multipla chiusa con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame o nella risoluzione di situazioni o di casi problematici sintetici.

La prova sarà espletata con l'ausilio di strumenti informatici.

La prova orale verterà sulle materie di cui al programma d'esame. Nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, nonché alla verifica della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche.

Nell'ambito della prova orale, verrà accertato il possesso dei **requisiti psico/attitudinali** per l'accesso ai servizi di polizia locale definiti dalla Direttiva Regionale Emilia-Romagna di cui alla D.G.R. 14.2.2005 n. 278.

Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa.

Art. 10 - VALUTAZIONE DELLE PROVE

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta, una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

In caso di svolgimento di prova preselettiva, conseguono l'ammissione alla prova scritta i primi 40 candidati/e e relativi ex-equo, purchè abbiano raggiunto punteggio minimo di 21/30.

Art. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria provvisoria di merito in base al punteggio finale massimo determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate nell'allegato al presente avviso dall' articolo 5 comma 4 del DPR 9/5/1994 n. 487, e ss. mm. ii.

Sarà dichiarato vincitore il primo dei candidati utilmente collocati nella graduatoria.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento, ai sensi della normativa vigente.

La graduatoria di merito della selezione di cui all'oggetto, approvata con carattere definitivo, sarà pubblicata contestualmente sul sito internet istituzionale e/o tramite Portale INPA di cui all'articolo 35 -ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Avverso il provvedimento potrà essere inoltrato ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini di legge.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità per l'Amministrazione di correggere eventuali errori materiali in sede di autotutela.

Art. 12 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria concorsuale approvata dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi avrà validità stabilita dalle disposizioni normative vigenti.

La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata anche da altri enti a ciò autorizzati, in conformità alle norme vigenti, per assunzioni a tempo pieno sia determinato che indeterminato.

Nel caso in cui il candidato presente in graduatoria accetti l'offerta di lavoro a tempo indeterminato di un altro ente (non appartenente all'Unione), sulla base di apposito accordo con l'Unione Terre e Fiumi avente come oggetto lo scorrimento della graduatoria, lo stesso non rientrerà più nella graduatoria avendo stipulato, appunto, un contratto a tempo indeterminato, a far data dalla stipula o dalla comunicazione della stessa.

Nel caso di accettazione di offerte a tempo determinato di un altro ente (non appartenente all'Unione), il candidato conserva la sua posizione in graduatoria e la possibilità di essere chiamato per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Sulla base della graduatoria di merito si provvederà alla nomina del vincitore.

Il vincitore del concorso e i candidati idonei chiamati successivamente, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine stabilito nella comunicazione di nomina. Se il vincitore entro il giorno stabilito, senza giustificato motivo, non assumerà servizio, decadrà dalla nomina; in caso prenda servizio con ritardo rispetto alla data stabilita per l'assunzione per giustificato motivo, gli effetti economici dell'assunzione stessa decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a presentare (ai sensi della vigente normativa) tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma del contratto individuale di lavoro. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate, risultassero dichiarazioni mendaci o mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione disporrà, con

provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso, oltre alle conseguenze penali previste, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445.

L'assunzione è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego presso l'Amministrazione e acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo. Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da un contratto individuale, con decorrenza dalla data di applicazione.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'Unione dei Comuni Terre e Fiumi verificherà preventivamente in fase pre-assuntiva l'idoneità specifica e possesso requisiti fisico/funzionali per l'assolvimento dei compiti di Agente di Polizia Locale. Tali requisiti fisico/funzionali sono quelli elencati **all'Allegato 2 "Direttiva Regionale E.R."** alla deliberazione della Giunta regionale Emilia-Romagna progr. n. 278/2005, prot. n. SPS/05/3048, "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso per la formazione iniziale degli operatori di Polizia Locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 24/2003".

Il possesso di requisiti fisico/funzionali all'impiego per il profilo professionale messo a selezione verrà accertato dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Ferrara competente per territorio, secondo quanto previsto dalla Delibera regionale G.R. 14.2.2005 n. 278.

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione (l'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro);

Il personale assunto a tempo indeterminato è tenuto a rimanere in servizio presso l'ente di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7-ter, del D.L. 80/2021, convertito nella L.113/2021 e come da parere espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP- 0016950-P-22/02/2022): "Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell'amministrazione cedente, fino all'effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento".

Art. 14 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali, integrato con le modifiche del D. Lgs. 101/2018, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dall'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, di cui **all'Allegato 4 "Informativa Privacy"**

Art. 15 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che la Responsabile del Procedimento Amministrativo è Silvia Trevisani e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e si concluderà entro il termine massimo di 180 giorni, decorrenti dalla data dell'ultima prova scritta

Si informa che nel sito www.unioneterrefiumi.fe.it dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi saranno pubblicati gli esiti delle prove e la graduatoria finale del concorso. Eventuali altre informazioni possono essere richieste all'Ufficio Unico del Personale dalle ore 8,30 alle ore 10,00 dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti:

Venturi Donatella – tel. 0532/864649

Pedriali Milena – 0532/864653

Ufficio Personale – personale@unioneterrefiumi.fe.it

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Unione Terre e Fiumi si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando con provvedimento motivato, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative contrattuali e regolamentari.

Copparo, 14/10/2026

La Responsabile
del Settore Affari Generali e ICT
Silvia Trevisani
(Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art 21 D.Lgs 82/2005 e s.m.i)



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

ALLEGATO 1

SPECIFICHE PROFESSIONALI

Estratto Declaratorie - Delibera Giunta Unione Terre e Fiumi n. 19 del 28/03/2023

Specifiche professionali comuni ai profili dell'Area:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

CONOSCENZE/COMPETENZE	DESCRIZIONE
Conoscenze normative e generali amministrazioni pubbliche	Normative di riferimento e funzionamento delle amministrazioni pubbliche
Conoscenze di gestione del personale ed organizzazione	Teorie e modelli di organizzazione aziendale, sistemi di gestione del personale
Conoscenze delle tecniche di comunicazione interpersonale	Principali tecniche di comunicazione inter-personale, di negoziazione e gestione dei conflitti, team building, gestione dei gruppi.
Capacità di utilizzare i principali strumenti informatici e di office automation	Utilizzo di Internet e dei pacchetti applicativi di office-automation più comuni (word, excel, power point, posta elettronica, ecc.)
Capacità di redigere atti amministrativi	Redazione atti amministrativi e relazioni riferiti all'attività amministrativa e/o contabile
Conoscenza lingue straniere	Lingue straniere
Verifica della qualità dei servizi	Tecniche di rilevazione delle esigenze e del grado di soddisfazione del cliente/utente interno e/o esterno

COMPETENZE COMPORTAMENTALI	DESCRIZIONE
Qualità ed accuratezza	Capacità di assicurare lo svolgimento del lavoro in modo accurato per prevenire errori e garantire un buon livello qualitativo dei risultati finali
Lavorare in team	Intesa come sentirsi parte del gruppo, collaborare positivamente e capacità di sviluppare relazioni positive e di supporto facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo

Formazione specifica in materia di Polizia Locale:

- attività di polizia amministrativa locale e di polizia giudiziaria finalizzate prioritariamente alla tutela della vivibilità e della sicurezza urbana e rurale;
- attività di polizia stradale finalizzata prioritariamente al controllo della mobilità e della sicurezza stradale;
- attività di polizia amministrativa commerciale finalizzata prioritariamente alla tutela del consumatore, anche in relazione alle dipendenze patologiche, e della libertà di impresa e al contrasto del fenomeno dell'abusivismo e della contraffazione commerciale;



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

- d) attività di polizia amministrativa edilizia finalizzata prioritariamente alla tutela della qualità urbana e rurale;
- e) attività di controllo relativa ai tributi secondo quando previsto dai rispettivi regolamenti finalizzata prioritariamente al contrasto all'evasione con particolare riferimento a quella fiscale e contributiva;
- f) attività di soccorso in caso di calamità, catastrofi ed altri eventi che richiedano interventi di protezione civile;
- g) attività ausiliarie di pubblica sicurezza:
- Gestione di primo livello dei procedimenti sanzionatori inerenti le attività di controllo attribuite;
 - Formazione e capacità di gestione delle attrezzature tecniche in dotazione comprese quelle di difesa personale;
 - Utilizzo degli applicativi informatici di base e specifici in dotazione al Corpo utili alla gestione delle procedure e
 - alla comunicazione interna ed esterna;
 - Capacità di intrattenere relazioni di comunicazione all'interno del Corpo e con l'utenza;

COMPETENZE SPECIALISTICHE DESCRIZIONE

Conoscenza di norme e di regolamenti inerenti al servizio di riferimento nazionali e regionali	Circolazione stradale e norme complementari Sistema sanzionatorio amministrativo Diritto e procedura penale Pubblica Sicurezza (TULPS)/sicurezza urbana Diritto amministrativo ordinamento Enti Locali Normativa nazionale e regionale Polizia Locale Disciplina nazionale e regionale in materia: - Commercio - Pubblici esercizi - Attività Produttive - Igiene - Tutela Ambientale - Edilizia - Caccia e Pesca
Capacità di svolgere indagini	Svolgimento di indagini amministrative e giudiziarie, redazioni atti e comunicazioni conseguenti
Comunicazione ed informazione	Capacità professionali finalizzate all'elaborazione e alla progettazione di prodotti e materiali di informazione e di comunicazione (cittadini/mezzi di informazione)



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

ALLEGATO 2

ESTRATTO - DIRETTIVA REGIONALE EMILIA-ROMAGNA approvata con Deliberazione di G.R. 14/02/2005 n. 278

Requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale (Allegato A)

Procedura e obiettivi della valutazione

La valutazione dei requisiti fisico/funzionali verrà realizzata, tramite apposita convenzione, dalla struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio. Tale valutazione è finalizzata ad accertare:

- a) il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
- b) l'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica. La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:
 - a) rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
 - b) valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
 - c) valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale- liminare in cabina silente;
 - d) valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
 - e) valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
 - f) valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

Indici positivi di una sana e robusta costituzione organica

- 1) Visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali.
- 2) Senso cromatico e luminoso normale.
- 3) Funzione uditiva normale.
- 4) Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di Massa Corporea.

Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione

- 1) Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.
- 2) Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
- 3) Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata).
- 4) Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio).
- 5) Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
- 6) Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari).



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

- 7) Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.)
- 8) Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 9) Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
- 10) Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
- 11) Patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 12) Patologie o menomazioni dell'apparato muscolo-scheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.

Requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente", categoria contrattuale C (Allegato B, punto 1)

- a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni imprevisti od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

ALLEGATO 3

TITOLI DI PREFERENZA (art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.)

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica

Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura concorsuale, la verifica dell'ammissibilità al concorso potrà essere effettuata dopo l'esito finale della prova scritta, al fine di limitarla ai soli concorrenti che superano tale prova e, pertanto, tutti i candidati potranno essere considerati ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenza può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, l'Amministrazione disporrà l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

ATTO DI INFORMAZIONE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 **– CANDIDATO (PERSONA FISICA/GIURIDICA) AD UN AVVISO/BANDO/CONCORSO PUBBLICO –**

UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI, (C. f.: 01801760388) (infra "UNIONE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Copparo (FE), via Mazzini, 47, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che le informazioni meglio descritte al successivo art. 1 saranno trattate per l'esecuzione della finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.

1.1. UNIONE raccoglie, anche indirettamente, e tratta, al fine di perseguire la finalità di trattamento descritta all'art. 2, le seguenti informazioni, riferibili ad una persona fisica e/o giuridica (es. libero professionista; impresa individuale; società per azioni/a responsabilità limitata/di persone; r.t.i./a.t.i.) candidata ad un avviso/bando/concorso pubblico promosso da UNIONE, ivi inclusi gli eventuali lavoratori/rappresentanti/procuratori: (i) dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; luogo/data di nascita; indirizzo di residenza/domicilio/dimora) (infra "dati personali"); (ii) dati non personali ex art. 3 n. 1) del Regolamento UE n. 1807/2018 (es. denominazione sociale; sede legale/secondaria; partita iva) (infra "dati non personali"); (iii) dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR, ove necessario per ottemperare, inter alia, agli oneri prescritti dal DPR n. 313 del 14.11.2002 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di casellario giudiziale europeo, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti") (infra "dati personali cd. giudiziari").

D'ora in avanti, i dati personali, i dati non personali e i dati personali cd. giudiziari sono definiti, in via congiunta (e per semplicità), soltanto come "informazioni".

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.

2.1. Le informazioni sono trattate, da parte di UNIONE, per l'esecuzione della seguente finalità di trattamento:

- a. Selezione, valutazione, positiva ovvero negativa, di un candidato (persona fisica/giuridica) ad un avviso/bando/concorso pubblico o simile promosso e pubblicato da UNIONE, ed esecuzione dei conseguenti adempimenti fiscali/amministrativi/normativi, connessi all'aggiudicazione e/o esclusione di un candidato.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, UNIONE precisa che l'eventuale mancata comunicazione delle informazioni, anche richieste in un secondo momento da UNIONE, può determinare l'impossibilità, in capo a quest'ultima, di eseguire, in modo compiuto e corretto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).

A tal riguardo, UNIONE precisa che la base giuridica per la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: art. 6 paragrafo 1) lettere b), c) e) del GDPR, per i dati personali; art. 10 del GDPR, DPR n. 313/2002 e art. 2 comma 2) lettere a), c), h) e i) del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), per gli eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, UNIONE comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale le informazioni saranno eventualmente soggette a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): in via generale, permanente/illimitato, nel rispetto del Piano di Conservazione dei Comuni.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, UNIONE precisa che le informazioni possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti autorizzati al trattamento da UNIONE; società IT; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla finalità di trattamento in questione; enti/organismi pubblici (o a controllo pubblico) di varia natura.

UNIONE precisa, infine, che solo i dati personali e/o i dati non personali potranno essere oggetto di diffusione, soltanto ove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.

5.1. Le informazioni sono conservate all'interno anche di archivi interamente o parzialmente automatizzati ovvero non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a UNIONE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, UNIONE informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy: diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione); diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali; diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo; diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18; diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a UNIONE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato); diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali; diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., UNIONE precisa che, in relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, UNIONE precisa che, in relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, UNIONE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, UNIONE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, UNIONE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. UNIONE può essere contattata al seguente recapito: protocollo@unioneterrefiumi.fe.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da UNIONE, è l'avv. Gabriele Borghi e può essere contattato al seguente recapito: dpo@unioneterrefiumi.fe.it

31.7.2026 (data di ultimo aggiornamento).

UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)

