

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA E DEI COMUNI DI CAMPAGNOLA EMILIA, CORREGGIO, RIO SALICETO, ROLO, FABBRICO, SAN MARTINO IN RIO E ASP MAGIERA ANSALONI

LA DIRIGENTE DELL'ARE AMMINISTRATIVA E TECNICA

Visti:

- il D. Lgs 267/00 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs 165/01 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- il D. Lgs 150/09 e s.m.i. "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il D. Lgs 33/13 e s.m.i. Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 10 novembre 2008 ad oggetto "approvazione convenzione tra i Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo San Martino in Rio e l'Unione Comuni Pianura Reggiana per la gestione degli uffici personale";

Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 82 del 16/12/2024 d'approvazione del contratto di servizio per lo svolgimento da parte dell'Unione Comuni Pianura Reggiana a favore dell'azienda di servizi alla persona Magiera Ansaloni di Rio Saliceto ;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale con la quale è stato approvato il presente avviso

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbrico, San Martino in Rio e dell' ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto composizione monocratica per il triennio 2027-2029 , l'incarico precisamente decorrerà dalla data del Decreto di nomina del Presidente dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e terminerà comunque il 31 dicembre 2029 fatto salvo la possibilità di un'ulteriore proroga.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana incaricata della procedura garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico così come previsto dal D. Lgs. 198/2006 " codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art 6 della legge 28/11/2005 n. 246 e dell'art. 57 del D. Lgs n. 165/2001 " norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche";

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbrico, San Martino in Rio e dell' ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto.

2. FUNZIONI E COMPETENZE DELL'INCARICO

Il Nucleo di valutazione esercita in posizione d'indipendenza e con l'ausilio dei Segretari Comunali e/o Vice Segretari tutti i compiti previsti dalla normativa e di seguito sinteticamente elencati:

- a) Collaborare con gli organi dell'Ente nella predisposizione del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance facendosi promotore delle necessarie modifiche e/o integrazioni sul sistema in uso all'atto del conferimento dell'incarico;
- b) Esprimere il parere preventivo e vincolante sul Sistema di Misurazione e Valutazione della performance e sugli aggiornamenti, attestando annualmente che non vi siano esigenze di modifiche, integrazioni e/o interventi correttivi e/o migliorativi;
- c) Mantenere un unico sistema di Sistema di Misurazione e Valutazione della performance uguale per il personale e dirigenti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbri, San Martino in Rio ;
- d) Collaborare in sede di predisposizione del Piano integrato d'attività ed organizzazione (PIAO) in particolare nei contenuti relativi agli obiettivi di performance -PEG alla definizione degli indicatori utili per la valutazione della performance organizzativa dell'Ente, dei dirigenti e dipendenti;
- e) Se richiesto supportare i Dirigenti o i Responsabili di Settore negli enti privi della dirigenza, nella loro attività di pianificazione e rendicontazione;
- f) Monitorare e verificare l'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalare per tempo le necessità di opportuni interventi correttivi in corso d'esercizio anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto organizzativo e delle risorse a disposizione delle Amministrazioni. Le variazioni verificatesi durante l'esercizio saranno inserite nella Relazione sulla Performance;
- g) Garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità. In tale ambito deve essere garantita la differenziazione dei giudizi contenuti nelle schede di valutazione individuale;
- h) Vigilare sull'applicazione delle linee guida delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dell'ANAC, informando gli Enti delle novità e/o modifiche procedurali.
- i) Proporre insieme al Segretario o Vice/ Segretario al Sindaco o Presidente dell'Unione o all'Amministratore Unico dell'ASP Magiera Ansaloni l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- j) Proporre la metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali e delle posizioni di responsabilità ove non presente la dirigenza e di quelle organizzative e i correlati valori delle retribuzioni di posizione da approvare a cura dell'organo competente;
- k) Verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- l) Promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità secondo quanto previsto dal D. Lgs 3/13 e s.m.i.;
- m) Ricevere ai sensi dell'art 43 del D. Lgs 33/13 e s.m.i. le segnalazioni da parte del Responsabile per la trasparenza nei casi di mancato ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- n) Esprimere eventuali pareri, in forma scritta, richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche afferenti la gestione del personale;
- o) Esercitare tutte le ulteriori funzioni che la legge e i contratti nazionali di lavoro gli dovessero attribuire;

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E INCOMPABILITA'

I soggetti interessati alla nomina devono possedere capacità professionali e specialistiche nonché una appropriata cultura organizzativa portatrice dei valori della trasparenza, integrità, valutazione e valorizzazione del merito e delle premialità. In particolare devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

❖ **Requisiti generali**

1. Essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. non essere escluso dall'elettorato politico attivo,
5. Di non trovarsi in relazione alle funzioni proprie dell'incarico che si andrà a ricoprire in una situazione di conflitto d'interessi anche potenziale.
6. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
7. Non essere stato collocato in quiescenza;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e mantenuti nel triennio di riferimento dell'incarico pena l'esclusione dalla selezione o la revoca dell'incarico conferito;

❖ **Requisiti attinenti alla competenza ed esperienza**

a.1 essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in materie economiche o giuridiche o ingegneria gestionale. E' valutabile il possesso di titoli di studio riconosciuti equivalenti rilasciati da altri Paesi dell'Unione Europea. Tutti i titoli di studio di cui sopra devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario dello Stato Italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti ai titoli di studio sopra indicati, previsti per l'accesso alla presente procedura, ai sensi della normativa vigente. A tal fine il/la candidato/a dovrà presentare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva in oggetto, a pena d'esclusione, la certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso (così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs 165/01) redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti.

La richiesta di equivalenza dovrà essere rivolta dal candidato:

- a) Al Dipartimento di Funzione Pubblica -Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici , Corso V. Emanuele, 116 cap. 00186 ROMA (pec: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);
- b) Al Ministero per l'istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Dipartimento generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione – Ufficio VIII V.le Trastevere 76/A- cap. 00153 ROMA (pec :dgosv@postacert.istruzione.it);

a.2 essere in possesso di comprovata esperienza di almeno cinque anni maturata presso pubbliche amministrazioni, Enti, società o aziende pubbliche e private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione e nel controllo di gestione;

a.3 buona e comprovata conoscenza della lingua inglese; se cittadino non italiano/a di possedere altresì una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

a.4 buone e comprovate conoscenze di informatiche;

a.5 comprovata capacità di problem solving e spiccato orientamento al risultato, finalizzati all'analisi tempestiva di criticità complesse e alla formulazione di soluzioni idonee, efficaci e risolutive con particolare riferimento ai processi di gestione, rendicontazione e validazione della performance (organizzativa e/o individuale);

❖ **Requisiti d'integrità**

b.1 non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti dal Libro secondo, Titolo II, Capo I del Codice Penale;

b.2 non essere stati destituiti o rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione (o Organismo Indipendente di Valutazione) prima della scadenza del mandato;

b.3 non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

Non possono altresì essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione i dipendenti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbri, San Martino in Rio e dell' ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto, i componenti dell'organ di Revisione o Collegio dei Revisori in carica presso gli Enti sopra indicati, i componenti dei Consigli dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbri, San Martino in Rio e dell'Amministratore Unico dell' ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto, in carica, il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado rispettivamente del Presidente dei Comuni e dell'Unione e dei Dirigenti dell'Ente o dei Responsabili di settore negli Enti provi della Dirigenza in servizio;

Trovano altresì applicazione i casi di incompatibilità o inconferibilità di cui al D. Lgs 39/2013 e s.m.i.; Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e mantenuti nel triennio di riferimento dell'incarico pena l'esclusione dalla selezione o la revoca dell'incarico conferito;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

2.Domanda di partecipazione alla selezione (modalità e termini)

Le persone interessate possono presentare l'istanza di partecipazione alla selezione entro il **16 ottobre 2026 ore 12.00** esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento (www.inpa.gov.it), per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15.09.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 del 12.01.2023.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2 nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere l'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico Il candidato una volta collegato al predetto indirizzo web potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es:

SPID,CIE,CNS) e ricercare l'avviso di mobilità. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute nel termine sopraindicato.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili previsti dal Regolamento unico per l'accesso e dalle Leggi vigenti.

Ai sensi delle disposizioni di tutela della privacy, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati che sono liberamente forniti, esprimendo quindi il consenso, saranno trattati dal personale incaricato su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo per lo svolgimento della procedura selettiva in oggetto e per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet ai soli fini dell'espletamento della selezione.

5. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le eventuali comunicazioni ai candidati successive alla scadenza del presente avviso saranno effettuate a mezzo PEC;

6. COMPENSO

L'importo annuo del compenso da corrispondere al Nucleo di Valutazione è pari ad € 12.688,00 lordi comprensivo di ogni prestazione e di rimborso spese in relazione alla posizione fiscale e previdenziale soggettiva dell'incaricato.

Il compenso viene liquidato posticipatamente ogni semestre su presentazione a cura dell'interessato/a d'idonea nota di pagamento.

L'incarico di cui al presente avviso riveste carattere di natura pubblica di controllo e valutazione ed è strettamente personale e infungibile, di conseguenza non può essere demandato, anche solo in relazione a parte delle attività riportate nel presente avviso, a Ente o società impersonale;

7. MODALITA' DI NOMINA

Il Nucleo di Valutazione è nominato con decreto del Presidente dell'Unione Comuni Pianura Reggiana. L'istruttoria, in ordine alla verifica del possesso dei requisiti generali dei candidati è compiuta dall'ufficio personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana che sottoporrà le risultanze della stessa al Presidente dell'Unione Comuni Pianura Reggiana per l'individuazione del soggetto idoneo/a a ricoprire l'incarico.

La scelta avviene mediante la valutazione dei curriculum vitae presentati ed eventuale colloquio d'approfondimento effettuato dal Presidente dell'Unione Comuni Pianura coadiuvato dal Dirigente dell'area amministrativa e tecnica dell'Unione Comuni Pianura Reggiana;

I candidati saranno avvisati dell'eventuale colloquio tramite comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione.

La procedura non assume carattere concorsuale per cui non sarà luogo alla formazione di una graduatoria.

Il curriculum vitae del soggetto nominato componente del Nucleo di Valutazione ed il rispettivo atto di nomina saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

8. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA NOMINA

Entro sette giorni dalla nomina a Nucleo di Valutazione deve:

- a) Dichiarare l'accettazione dell'incarico ed a svolgerlo nel rispetto del presente avviso;
- b) Dare atto dell'insussistenza o dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale situazione di incompatibilità o inconferibilità, descritta nel presente avviso;
- c) Dichiarare che la non appartenenza a società, Enti o associazioni di qualsiasi genere quando la stessa o il vincolo associativo possano determinare un conflitto d'interessi con l'incarico assunto, ovvero siano tali da rendere rilevante la conoscenza a garanzia della trasparenza e delle imparzialità della pubblica amministrazione.
- d) Dichiarare la non appartenenza alle società partecipate dai dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbrico, San Martino in Rio e dell' ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto che possano originare situazioni di conflitto d'interessi, o eventuale situazione di incompatibilità o inconferibilità;
- e) Trasmette se dipendente pubblico l'autorizzazione all'esercizio dell'incarico ai sensi del D. dell'art. 53 del Lgs. 165/01 e s.m.i.;

La mancanza o infedeltà delle dichiarazioni o degli Adempimenti comporta la decadenza, salvo che non possa essere riconosciuta la buona fede.

9. MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di prestazione professionale ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico e terminerà comunque il 31 dicembre 2029 fatta salva la possibilità di un'ulteriore proroga.

L'incarico decorrerà dalla data del Decreto di nomina del Presidente dell'Unione Comuni Pianura Reggiana (non prima del 1 gennaio 2027) e terminerà comunque il 31 dicembre 2029 fatto salvo la possibilità di un'ulteriore proroga.

Il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza fino alla riconferma o alla nomina di quello nuovo.

E' sempre facoltà del Presidente dell'Unione Comuni Pianura Reggiana procedere con provvedimento motivato alla revoca dell'incarico conferito.

Il Nucleo di Valutazione ha facoltà di rassegnare le dimissioni garantendo almeno sessanta giorni di preavviso, fatto salvo il diritto di riconoscimento economico delle prestazioni svolte e documentate per il periodo dell'incarico esercitato;

In caso di mancato preavviso di almeno sessanta giorni è facoltà dell'Ente applicare in sede di liquidazione del compenso, una penale proporzionata a tale mancato preavviso.

10. ALLEGATI

Alla domanda i candidati dovranno allegare il curriculum vitae in formato europeo.

11. DISPOSIZIONI FINALI

L'Unione Comuni Pianura Reggiana incaricata della presente procedura si riserva di in ogni caso la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata a soddisfare le specifiche esigenze dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dei Comuni di Campagnola Emilia, Correggio, Rio Saliceto, Rolo, Fabbriico, San Martino in Rio e dell'ASP Magiera Ansaloni di Rio Saliceto.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni sopra riportate ed ivi contenute.

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda alle altre norme regolamentari e di legge vigenti.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere, prorogare o ripristinare i termini nonché revocare il presente avviso a qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato e senza che il candidato eventualmente individuato possa vantare alcun diritto all'istaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati verranno utilizzati con il solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di valutazione, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti, conformemente a quanto stabilito dalle norme in materia di riservatezza.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana nonché delle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle materie di cui trattasi.

Il presente avviso è disponibile all'albo pretorio on-line dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana <https://www.pianurareggiana.it> nella sezione "bandi di concorso".

12. Accesso agli atti della procedura selettiva in oggetto

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, si informa che il Responsabile del Procedimento amministrativo cui è trasferita la procedura è la Dott.ssa Barbara Meglioli Dirigente dell'area amministrativa e tecnica dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e che gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso è differito al termine della procedura selettiva.

La Dirigente
dell'area amministrativa e tecnica
Firmato digitalmente da:
Meglioli Barbara
Dr.ssa Barbara Meglioli
Firmato il 16/09/2026 13:46
Seriale Certificato: 4135589
Valido dal 08/01/2025 al 08/01/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

