



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI PER IL COMUNE DI IMPRUNETA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E ORARIO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “FUNZIONARIO CONTABILE-AMMINISTRATIVO”, AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE, DI CUI N. 1 UNITA’ CON RISERVA IN FAVORE DEI MILITARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 1014, COMMA 1, LETTERA A, E 678, COMMA 9, DEL D.LGS. 66/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E TRIBUTI

In esecuzione del PIAO (piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 42/2026 e variato con deliberazione di Giunta comunale n. 112/2026, che ha stabilito, tra l’altro, di procedere all’assunzione di n. 2 unità di personale nel profilo professionale di “Funzionario contabile-amministrativo”, Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, di cui n. 1 unità con riserva in favore dei militari delle forze armate ai sensi degli articoli 1014, comma 1, lettera a, e 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010.

Visto il Decreto del Sindaco n. 20/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Tributi e Personale fino al 31/12/2026;

Dato atto che è stato espletato il procedimento di cui all’art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che ha avuto esito negativo.

Visto il D.P.R. n. 487/1994, così come modificato e integrato dal D.P.R. n. 82/2023.

Visto il D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021.

Visto il D.L. n. 13/2023, convertito con L. 41/2023.

Visto il D.L. n. 44/2023, convertito con L. n. 74/2023.

Visto il D.L. n. 75/2023, convertito con L. 112/2023.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Visti i vigenti CCNL del personale del comparto Funzioni Locali.

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale dei Servizi e degli Uffici - Disposizioni sull’accesso al pubblico impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126/2024.

Vista la propria determinazione n. 599 del 14.09.2026, che ha disposto l’approvazione del presente bando di concorso.

RENDE NOTO



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

che il Comune di Impruneta ha indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti, con contratto a tempo indeterminato e orario pieno, nel profilo professionale di “Funzionario contabile-amministrativo”, Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, di cui n. 1 unità con riserva in favore dei militari delle forze armate ai sensi degli articoli 1014, comma 1, lettera a, e 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010.

ART. 1 - NUMERO DEI POSTI DA COPRIRE, PROFILO PROFESSIONALE, AREA E CARATTERISTICHE

1. La procedura concorsuale è finalizzata all’assunzione di complessiva **n. 2 unità nel profilo professionale di “Funzionario contabile-amministrativo”, Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato e orario pieno.**

Sede di lavoro: Comune di Impruneta.

Contratto applicato: CCNL personale del Comparto Funzioni Locali.

Declaratoria del profilo: *“Lavoratore che espleta attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione economica finanziaria e della predisposizione degli atti per l’elaborazione dei diversi documenti contabili e finanziari”.*

I vincitori del concorso saranno tenuti a svolgere tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale di appartenenza.

2. Al profilo suddetto è assegnato il trattamento economico previsto dai CC.NN.LL. del personale del comparto Funzioni Locali per il profilo di “Funzionario contabile-amministrativo”, Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, oltre alla tredicesima mensilità, all’indennità di comparto, al trattamento economico accessorio eventualmente previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo vigente (se e in quanto dovuto). Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali, prescritte dalla vigente normativa.

3. Ai sensi della vigente normativa, la procedura concorsuale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

ART. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Per partecipare al concorso in oggetto è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) cittadinanza:

i) italiana (sono equiparati a costoro gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM del 7/2/1994, n. 174 pubblicato sulla GU – Serie Generale n. 61 del 15/2/1994.

Ai fini dell’accesso al posto in oggetto i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

ii) di Stati non membri dell'Unione Europea. Occorre essere regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale e titolari di permessi di soggiorno UE per lungo periodo o di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria; ai sensi della L. n. 97/2013 sono compresi anche i familiari di cittadini italiani o di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Ai fini dell'accesso al posto in oggetto i cittadini degli Stati non membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato / protezione sussidiaria;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (da intendersi come capacità di scrittura di testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e di sostenere l'eventuale prova orale in modo chiaro e comprensibile).

B) età non inferiore a 18 (diciotto) anni compiuti;

C) godimento dei diritti civili e politici;

D) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

E) non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

F) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002 devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

G) essere in posizione regolare in merito agli obblighi di leva (per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino al 31/12/1985) oppure, per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari, essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva previsti dall'ordinamento del paese di appartenenza;

H) possedere un titolo di studio come di seguito indicato:

- Laurea magistrale DM 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi:

- LM-16 Finanza;
- LM-18 Informatica;
- LM-31 Ingegneria gestionale;
- LM-56 Scienze dell'economia;
- LM- 62 Scienze della politica;



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

- LM- 63 Scienze delle Pubbliche amministrazioni;
- LM-66 Sicurezza informatica;
- LM- 76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura;
- LM- 77 Scienze economico aziendali;
- LM 82- Scienze statistiche;
- LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie;
- LMG/01 Giurisprudenza;
- LM/SC-GIUR Scienze giuridiche;

- Lauree specialistiche (LS) DM 509/99 e Diplomi di laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate ed equipollenti ai sensi di legge;

- Lauree triennali DM 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi:

L-14- Scienze dei servizi giuridici;

L-15 Scienze del Turismo.

L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;

L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;

L-31 Scienze e tecnologie informatiche;

L-33 Scienze economiche;

L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;

L-41 Statistica;

- Lauree triennali di cui al DM 509/99, scuole dirette a fini speciali e diplomi universitari di durata triennale di cui alla L. 341/1990 ad esse equiparate ai sensi di legge.

I candidati in possesso di titolo di studio estero devono, altresì, essere in possesso della dichiarazione di equivalenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo, che dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. Qualora all'atto della presentazione della domanda di partecipazione l'equivalenza non sia stata ancora riconosciuta, al fine dell'ammissione con riserva alla presente selezione il candidato dovrà comunque allegare la documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di riconoscimento dell'equivalenza presentata agli uffici competenti ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Le istruzioni e la modulistica necessarie per la richiesta di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, al seguente indirizzo:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/07-04-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>

I) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

concorso;

L) patente di guida di categoria B o superiore o di un'analogha abilitazione alla guida rilasciata da uno Stato estero che consenta di circolare in Italia, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione ed in corso di validità;

M) conoscenza della lingua inglese, che sarà accertata in sede di prova orale;

N) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (anche in relazione al profilo messo a concorso), che sarà accertata in sede di prova orale.

2. Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

3. L'accertamento della mancanza dei requisiti per la partecipazione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione del candidato dal concorso stesso o la decadenza dalla graduatoria o dalla procedura di assunzione.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

1. I candidati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica tramite il **Portale del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>**, previa registrazione al citato Portale. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere perfezionata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae* con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

2. **La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 23.59 del trentesimo giorno intero, successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e quindi entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 14 ottobre 2026.** Oltre il suindicato termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed in corso di invio.

3. Si precisa che non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

4. La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa presuppone l'identificazione e l'autenticazione elettronica del candidato.

5. La presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata da un'apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del Reclutamento inPA.

6. Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul Portale del Reclutamento inPA verrà rilasciato dal sistema un codice alfanumerico associato in maniera



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

univoca alla singola candidatura. Tale codice verrà utilizzato quale identificativo anonimo dei candidati per le comunicazioni relative al concorso in oggetto, come meglio specificato al successivo art. 7 commi 1 e 3.

7. Si invita a trasmettere la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire una tempestiva ricezione della domanda. In caso di avaria temporanea del sistema telematico, fermo restando l'originario termine di scadenza al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al menzionato art. 2, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività dello stesso.

8. Si rileva che il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza sopra indicata, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine temporale.

9. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare e dichiarare:

A) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e il recapito telefonico, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni, sollevando l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

B) l'indirizzo di posta elettronica al quale si dichiara di voler ricevere le eventuali comunicazioni inerenti il presente concorso. Il candidato deve impegnarsi a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione di tale recapito telematico dev'essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione, sollevando l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

C) il possesso della cittadinanza italiana oppure di altro Stato (membro o non membro dell'Unione Europea), con le specificazioni indicate all'art. 2 comma 1 lettera A) del presente bando;

D) il godimento dei diritti civili e politici nonché il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti. Per i cittadini degli altri Stati membri o non membri dell'Unione Europea tale requisito deve intendersi riferito al godimento di tale diritto nello Stato di appartenenza o di provenienza;

E) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;

F) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

G) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione (in caso di procedimenti penali in corso, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002, indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale);

H) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

al 31/12/1985). Per i cittadini non italiani dell'Unione Europea o per i cittadini extracomunitari si vedano le specifiche come indicate all'art. 2, comma 1, lettera G) del presente bando;

I) il titolo di studio posseduto, previsto come requisito di ammissione di cui al precedente art. 2 comma 1 lettera H) con l'esatta indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato e della valutazione riportata (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equivalenza al titolo di studio previsto per l'ammissione di cui al succitato art. 2 comma 1 lettera H) rilasciato dall'autorità competente, allegando idonea documentazione attestante il riconoscimento dell'equivalenza o qualora la stessa non risulti ancora riconosciuta, la richiesta presentata agli uffici competenti);

L) l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;

M) il possesso della patente di guida cat. B o superiore o di un'analoga abilitazione alla guida rilasciata da uno Stato estero che consenta di circolare in Italia, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione ed in corso di validità;

N) (eventuale) l'appartenenza alle categorie che danno diritto a preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo e/o titoli attestanti il diritto, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. (v. il successivo art. 8 commi 2 e ss.);

O) (eventuale) la condizione di portatore di handicap nonchè il tipo di ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 commi 1 e 2 L. n. 104/1992), allegando idonea documentazione medica attestante lo specifico handicap;

P) (eventuale) la condizione di portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%, ai soli fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva (art. 20 comma 2-bis L. n. 104/1992), allegando idonea documentazione medica attestante lo specifico handicap;

Q) (eventuale) la condizione di DSA, con indicazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della necessità, così come documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento, da allegare alla domanda, il tutto ai sensi del D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021 e del D.M. 9/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";

R) (eventuale) di trovarsi in stato di gravidanza o di allattamento. Tale condizione dev'essere dimostrata mediante opportuna documentazione da inserire nella sezione "allegati" oppure, nel caso tale condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, dovrà essere comunicata all'Amministrazione mediante e-mail da trasmettere all'indirizzo personale@comune.impruneta.fi.it, entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova, allegando la documentazione che attesti lo stato di gravidanza o di allattamento. Ai sensi dell'art. 7, comma 7, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., l'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per le stesse a causa dello stato di gravidanza o allattamento, ed assicura, altresì, la disponibilità di appositi spazi per l'allattamento nelle sedi dedicate allo svolgimento delle prove. La Commissione esaminatrice, preso atto della



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

documentazione pervenuta, a proprio insindacabile giudizio, adotterà le misure organizzative ritenute più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura;

S) di accettare senza riserva alcuna, avendo presa visione integrale del presente bando, le norme e le condizioni stabilite dallo stesso.

T) (eventuale) l'appartenenza alle categorie che conferiscono il diritto alla riserva di n. 1 unità in favore dei militari delle forze armate ai sensi degli articoli 1014, comma 1, lettera a, e 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010;

10. Ai sensi degli artt. 44, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio. La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego risulta un'attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite visita preventiva del Medico competente dell'Ente.

11. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000. L'ammissione alla procedura concorsuale è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del vincitore è condizionata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sopra indicati, secondo quanto previsto dal successivo art. 9 comma 3.

12. Ai fini della partecipazione al presente concorso è dovuto il pagamento di una tassa dell'importo di € 10,00 (dieci euro/00), da corrispondere obbligatoriamente entro e non oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, di cui al menzionato art. 3 comma 2.

Nella sezione "PAGAMENTI" della domanda di partecipazione, il candidato deve effettuare il versamento della menzionata tassa attraverso una delle seguenti modalità:

- online sulla piattaforma PagoPA, tramite gli strumenti di pagamento indicati;
- tramite uno sportello abilitato al pagamento PagoPA (ad es.: ricevitorie, tabaccai, etc.), previa stampa dell'avviso di pagamento generato sul Portale InPA cliccando sull'icona "scarica" della piattaforma PagoPA.

Si evidenzia, altresì, che la tassa di concorso non è in alcun modo rimborsabile.

13. Il candidato dovrà allegare alla domanda, mediante caricamento nella sezione "ALLEGATI", i seguenti documenti:

- a) **(eventuale)** la documentazione attestante la sussistenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i cittadini extracomunitari);
- b) **(eventuale)** l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti, attestante il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal presente bando;
- c) **(eventuale)** la certificazione medica attestante la condizione di portatore di handicap, pena la mancata fruizione del beneficio degli ausili necessari e/o degli eventuali tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedano di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- d) **(eventuale)** la certificazione medica attestante la condizione di portatore di handicap con un'invalidità uguale o superiore all'80%, pena il mancato esonero dall'eventuale prova preselettiva



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

(solo per i candidati che richiedano l'esonero dalla prova preselettiva);

e) **(eventuale)** la certificazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento, attestante la condizione di DSA, con indicazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della necessità (solo per i candidati che richiedano i benefici previsti dall'art. 3 comma 4-bis D.L. n. 80/2021 convertito con L. n. 113/2021 e dal D.M. 9/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento");

f) **(eventuale)** la certificazione medica attestante lo stato di gravidanza o di allattamento.

14. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi informatici del Comune di Impruneta, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore né per malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente.

15. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio di cui al menzionato art. 3 comma 2, resta a carico e sotto l'esclusiva responsabilità del candidato.

16. Sono cause di esclusione dal concorso senza possibilità di regolarizzazione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2 comma 1;
- b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 3 comma 1;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda, entro il termine assegnato dall'Ente;
- d) il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, di cui al menzionato art. 3 comma 2.

17. Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalle altre dichiarazioni rese dal candidato e/o dall'eventuale documentazione allegata.

18. Non è possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

19. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili, concernenti le dichiarazioni e/o la documentazione inerente i requisiti necessari per l'ammissione al concorso, il Responsabile del procedimento richiederà al candidato di provvedere alla regolarizzazione delle stesse. La mancata regolarizzazione entro il termine assegnato al candidato, determina l'esclusione dal concorso.

20. Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione al presente concorso.

ART. 4 - MODALITÀ DI AMMISSIONE DEI CANDIDATI

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

2. L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto secondo le modalità



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

indicate dal successivo art. 7, commi 1 e 3.

3. L'Ente si riserva la possibilità di escludere in qualsiasi momento dalla procedura selettiva i candidati che non risultino in possesso dei requisiti stabiliti dal bando. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e autocertificati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modifica della graduatoria approvata nonché, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, l'assoggettamento alle sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Inoltre, in caso di assunzione, l'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso implica comunque, in ogni momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice è costituita da tre membri, segnatamente un Presidente e due membri esperti nelle materie oggetto del concorso.
2. La Commissione può essere integrata da membri competenti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
3. I componenti della Commissione esaminatrice possono partecipare alle riunioni ed effettuare la correzione delle prove scritte anche da remoto.

ART. 6 – PROVE E MATERIE D'ESAME

1. Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di far precedere il concorso da una preselezione di contenuto attinente alle materie oggetto delle prove di esame e/o di natura attitudinale, con esclusione della lingua inglese e dell'informatica, consistente nella risoluzione di quesiti a risposta multipla. I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.
2. Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della L. 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, come debitamente documentata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e sono ammessi direttamente alla prova scritta in aggiunta ai candidati che hanno superato la preselezione.
3. Ai sensi dell'art. 85 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - disposizioni sull'accesso al pubblico impiego" del Comune di Impruneta, i dipendenti del Comune di Impruneta inquadrati nell'area professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso, possono accedere alle prove concorsuali senza dover sostenere la prova preselettiva, purché abbiano superato il periodo di prova.
4. Le prove di concorso verranno espletate in osservanza di quanto disposto dall'art. 20 della L. n. 104/1992, dal D.L. n. 80/2021 conv. in L. n. 113/2021, dal Decreto Dipartimento della Funzione Pubblica 9/11/2021 nonché dagli artt. 7 e 13 del D.P.R. n. 487/1994.
5. Ai sensi dell'art. 7 comma 8 D.P.R. 487/1994, le prove d'esame tenderanno a verificare sia le conoscenze/competenze tecniche sia le capacità/competenze personali, ivi comprese la capacità di



Comune di Impruneta

Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

ragionamento e di soluzione di problemi, le competenze comportamentali e organizzative dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, tenuto conto della declaratoria del profilo messo a concorso (v. art. 1 comma 1).

6. Le prove saranno orientate, pertanto, a verificare non solo la conoscenza teorica delle materie d'esame, ma anche la capacità del candidato di applicare la conoscenza alle specifiche situazioni, di effettuare collegamenti tra le diverse materie, di contestualizzare e di utilizzare le conoscenze per la soluzione di problemi, in relazione al livello di inquadramento.

7. Nello specifico, le prove d'esame verteranno sulle materie di seguito indicate:

- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali;
- Diritto tributario con riferimento agli enti locali;
- Elementi di contabilità pubblica;
- Ordinamento delle autonomie locali;
- Diritto amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- Nozioni in materia di trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale degli enti locali e nozioni fondamentali in materia di Pubblico Impiego negli Enti locali;
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili;
- Disciplina dei controlli interni;
- Codice degli appalti;
- Normativa in materia di prevenzione alla corruzione, trasparenza e trattamento dei dati personali;
- Nozione di diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Disciplina relativa ai controlli sugli organismi partecipati.

Capacità/competenze personali: Iniziativa; Integrazione funzionale; Lavoro di gruppo e organizzazione; Rapporti con il cittadino/ soggetti terzi; Problem solving; Programmazione.

8. Le prove d'esame si articoleranno in **una prova scritta e una prova orale**, tendenti ad accertare il possesso delle competenze richieste alla figura professionale oggetto della presente selezione, oltre che il grado di conoscenza delle suddette materie.

9. La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di uno o più quesiti a risposta aperta e/o chiusa e trattazioni anche a risposta sintetica e/o nella redazione di elaborati tecnici (ad esempio uno schema di atto amministrativo), effettuata in modalità telematica.

10. La prova orale consisterà in un colloquio individuale finalizzato all'approfondimento della conoscenza, da parte del candidato, delle materie sopra indicate.

11. In sede di prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, anche in relazione al profilo messo a concorso. L'esito dell'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese produce esclusivamente un giudizio di idoneità o non idoneità del candidato, per cui non incide in merito alla valutazione della prova orale.



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

12. La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che riporteranno nella prova scritta un punteggio pari o superiore a 21/30, si intende superata con una votazione complessiva di almeno 21/30. La convocazione alla prova orale avverrà in ordine alfabetico iniziando dalla lettera che verrà estratta prima dell'inizio della prova scritta e comunicata immediatamente ai partecipanti presenti. Sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova orale ed al tempo predeterminato per ciascun candidato, la Commissione esaminatrice valuterà l'opportunità di svolgere eventualmente la prova stessa in più sedute.

13. Al termine di ogni seduta, dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, predisponendone l'affissione nella sede d'esame.

14. Le prove concorsuali potranno essere svolte in modalità telematica. In tal caso i candidati dovranno assicurare il possesso della dotazione informatica e digitale occorrente, che sarà comunque tempestivamente comunicata con le modalità di cui al successivo art. 7. Ai fini di cui al presente comma, l'Amministrazione potrà ricorrere all'impiego di risorse proprie oppure valersi di operatori esterni.

15. La durata di ciascuna prova è demandata alla discrezionalità della Commissione e verrà comunicata ai concorrenti prima dell'inizio delle stesse.

16. Verranno esclusi dalla procedura concorsuale i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date, negli orari e secondo le modalità stabiliti dall'Amministrazione.

ART. 7 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

1. Tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale (elenchi dei candidati ammessi con riserva ed esclusi, diario e modalità delle prove, esito delle prove, graduatoria finale, etc.) verranno effettuate mediante avviso pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, nonché sull'Albo Pretorio del Comune di Impruneta e sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.impruneta.fi.it> nella sezione "Amministrazione trasparente"/ "Bandi di concorso".

2. I candidati, pertanto, sono tenuti a consultare il menzionato Portale, al citato indirizzo, per qualunque informazione in merito al presente concorso.

3. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove di concorso sarà reso noto tramite pubblicazione con le modalità indicate dal predetto comma 1. Tale elenco riporterà soltanto il codice identificativo alfanumerico di cui al menzionato art. 3 comma 6, quindi senza l'indicazione del nome e del cognome del candidato medesimo.

4. Le convocazioni relative alle prove concorsuali verranno pubblicate con le modalità indicate dal predetto comma 1 almeno 15 (quindici) giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

5. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge nei confronti degli interessati.

6. Il concorrente dovrà presentarsi per sostenere le prove concorsuali munito di documento di riconoscimento in corso di validità.



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

7. Durante la prova scritta, compresa l'eventuale preselezione, non è permesso ai concorrenti:
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, oppure mettersi in relazione con soggetti terzi, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice;
 - portare carta per scrivere, appunti, libri, pubblicazioni o dispositivi elettronici di qualunque specie.
- Se previsto con provvedimento della Commissione, potranno essere consultati soltanto dizionari e testi di legge non commentati.
8. La partecipazione al concorso in oggetto equivale ad accettazione da parte del candidato di tutte le norme sancite sia dal presente bando sia dal citato "Regolamento sull'Ordinamento Generale dei Servizi e degli Uffici - Disposizioni sull'accesso al pubblico impiego", nonché delle eventuali future modifiche degli stessi.

ART. 8 - FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

1. Il punteggio finale è costituito dalla somma dei voti conseguiti dal candidato rispettivamente nella prova scritta e nella prova orale.
2. Nel caso di parità di punteggio fra candidati, verranno applicate le preferenze di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., come di seguito riportate:
- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato (v. nota¹ e nota²);
 - e) maggior numero di figli a carico (v. nota³);
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90,

1 Il certificato del servizio prestato, anche se svolto in assenza di sanzioni disciplinari, non costituisce "lodevole servizio": questo deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso.

2 Nella valutazione relativa al servizio prestato le assenze per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato e non possono in alcun modo comportare la decurtazione dei relativi punteggi.

3 I figli sono da considerarsi "a carico" esclusivamente qualora:

- facenti parte del nucleo familiare del candidato;
- non risultino in possesso, con riferimento all'ultima dichiarazione dei redditi presentata, di un reddito lordo annuo superiore agli importi indicati dall'art. 12 del D.P.R. n. 917/1986.



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica.

3. Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle Pubbliche Amministrazioni, si specifica, come disposto dall'art. 6 comma 1 del D.P.R. n. 487/1994, che il totale dei dipendenti in servizio nel Comune di Impruneta al 31/12/2025, inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex categoria D), era di n. 31 unità, di cui n. 19 appartenenti al genere femminile (pari al 61,29 %) e n. 12 appartenenti al genere maschile (pari al 38,71%), per cui il differenziale tra i due generi dei dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione, pari al 22,58%, non risulta essere superiore al 30% e, pertanto, nella procedura concorsuale in questione non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994.

4. I candidati che abbiano superato la prova orale e che abbiano dichiarato titoli di preferenza nella domanda di partecipazione, sono tenuti alla presentazione degli stessi, in originale o copia autenticata o tramite presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ex D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.), direttamente al Comune di Impruneta – Servizio Tributi e Personale mediante trasmissione alla e-mail personale@comune.impruneta.fi.it, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

5. Saranno dichiarati vincitori del concorso in oggetto i primi due candidati utilmente classificati nella graduatoria di merito, fatta salva l'applicazione della riserva per n. 1 unità in favore dei militari delle forze armate, ai sensi degli articoli 1014, comma 1, lettera a, e 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, come esplicitata dall'art. 1 comma 1 del presente bando.

6. La graduatoria potrà essere utilizzata dall'Ente per la copertura di ulteriori posti che si dovessero rendere disponibili, per il periodo di validità della stessa e secondo la normativa nel tempo vigente.

7. I candidati che, in seguito a proposta di assunzione a tempo indeterminato, rinuncino a tale proposta, oppure non sottoscrivano il contratto individuale di lavoro nei termini assegnati



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

dall'Amministrazione, oppure non assumano servizio senza giustificato motivo, verranno dichiarati rinunciari con conseguente decadenza dall'assunzione nonché esclusione dalla graduatoria.

8. La graduatoria, a seguito di approvazione, rimarrà efficace e potrà essere utilizzata, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative, anche per le assunzioni di personale a tempo determinato. L'accettazione oppure la rinuncia espressa dal candidato all'assunzione a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione del candidato nella graduatoria stessa.

9. Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi della normativa vigente, di poter utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e l'Amministrazione comunale ne accolga - a suo insindacabile giudizio - la richiesta, i candidati utilmente collocati in graduatoria, che accettino tali proposte di assunzione, verranno eliminati dalla graduatoria stessa.

ART. 9 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato mediante comunicazione scritta ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione nonché di svolgimento del periodo di prova ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale Comparto Funzioni Locali.

2. L'assunzione del vincitore è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento ai vincoli sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato, imposti dalla normativa di riferimento.

3. L'assunzione definitiva nei ruoli del Comune di Impruneta risulta subordinata all'esito positivo dei controlli in merito alle autocertificazioni rese dal candidato mediante la domanda di partecipazione al concorso in epigrafe.

4. Le ulteriori informazioni attinenti il rapporto di lavoro verranno comunicate al dipendente in sede di assunzione, in virtù di quanto disposto dal D.Lgs. n. 104/2022.

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione ovvero di revocare e/o annullare la procedura concorsuale, qualora sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare o revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse e/o di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

2. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro (L. n. 125/1991 e ss.mm.ii.).

3. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, formalizzato attraverso la sua domanda di partecipazione.

4. Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella persona della Dr. Ssa Francesca Pezzatini (Tel. 0552036455-616 / E-mail:



Comune di Impruneta
Città metropolitana di Firenze

Servizio Tributi e Personale

personale@comune.impruneta.fi.it).

5. Il termine di conclusione della procedura concorsuale non può essere di norma superiore a 180 (centottanta) giorni dalla conclusione della prova scritta. L'inosservanza di tale termine è giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare all'Amministrazione che ha emanato il bando di concorso e, per conoscenza, al Dipartimento della funzione pubblica.

6. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle disposizioni di cui alla L. n. 241/1990. L'Amministrazione potrà anche disporre il differimento dell'accesso al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.

7. In merito a quanto non espressamente previsto dal presente bando, trovano applicazione la vigente normativa nazionale nonché il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Disposizioni sull'accesso al pubblico impiego" del Comune di Impruneta.

8. Avverso il presente bando è ammesso ricorso al TAR della Toscana ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) e di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dalla pubblicazione dello stesso sul Portale del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMAZIONI

1. La raccolta ed il trattamento dei dati personali avverranno per le finalità inerenti la procedura concorsuale e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, in funzione quindi dei procedimenti finalizzati all'assunzione, dandone eventualmente comunicazione ad altri Enti Pubblici. I dati saranno conservati presso il Servizio Tributi e Personale nella responsabilità del Responsabile del Servizio.

2. La proposizione della domanda di partecipazione al concorso varrà anche come autorizzazione in favore dell'Ente al trattamento dei dati di cui al comma precedente.

3. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Impruneta, Piazza Buondelmonti, 41 - 50023 Impruneta - P.I. 00628510489 – PEC: comune.impruneta@postacert.toscana.it

4. Con riferimento al trattamento dei propri dati l'interessato potrà:

- a) proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante privacy);
- b) rivolgersi al Responsabile Protezione Dati del Comune, nella persona dell'Avv. Francesco Barchielli, al seguente indirizzo email: dpo@comune.impruneta.fi.it.

5. Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al Servizio Tributi e Personale/Funzione Personale, ai seguenti recapiti: Tel. 055/2036455/616, 055/2036456 - Email: personale@comune.impruneta.fi.it

Impruneta, 14 settembre 2026

Il Responsabile del Servizio Tributi e Personale
Dr.ssa Francesca Pezzatini

FRANCESCA
PEZZATINI
14.09.2026
09:39:59
GMT+02:00

