



COMUNE DI NURAMINIS

Città Metropolitana di Cagliari

DETERMINAZIONE

Area 2 - Economico Finanziaria

Servizio FINANZIARIO

N. 44 del 14-09-2026

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UNA FIGURA, EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE, A CUI ATTRIBUIRE LA TITOLARITA' DELL'INCARICO DI EQ PER L'AREA 1 AFFARI GENERALI - APPROVAZIONE AVVISO

IL RESPONSABILE

Area 2 - Economico Finanziaria

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 20.05.2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 11.09.2026 nella quale è previsto il ripristino di n. 4 area, con ridefinizione delle stesse e l'istituzione della I area denominata "Affari Generali" e la contestuale individuazione del personale corrispondente, cui conferire un incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 di n. 1 posto, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni – Responsabile Affari Generali.

Visto:

- l'atto di G.C. n. 35 del 20.05.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.58 del 11.09.2026;
- l'atto C.C. n. 9 del 03/02/2026 discussione e approvazione del "Documento Unico di Programmazione (D.U.P. 26/28) per il triennio 2026/2028– Approvazione ai sensi dell'art. 17 c. 1 D.lgs. 267/2000";
- l'atto C.C. n. 10 del 03/02/2026 di "Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028 ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art n. 10 del D. Lgs 118/2011";
- il Decreto del Sindaco n. 3 del 15.06.2026, di nomina della sottoscritta quale Responsabile del Servizio Area 2 – Economico Finanziaria;

Dato atto che:

il piano occupazionale prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e determinato, attraverso il ricorso all'istituto di cui all'art. 110, comma 1, del TUEL, n. 1 figura appartenente all' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2024 – Ex categoria D, profilo professionale di Funzionario Amministrativo Contabile, a cui attribuire la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'Area 1 Affari Generali;

Visto l'art. 110 (Incarichi a contratto), c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 che dispone: "1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 che recita: "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

Visto l'art. 38bis del vigente Statuto Comunale che stabilisce:

Incarichi a contratto Responsabile di servizio o degli uffici e di alta specializzazione

La copertura dei posti di responsabili di servizi o degli uffici o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato nel rispetto dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, fermi restando i requisiti per la qualifica da ricoprire.

La procedura di reclutamento si svolge nei modi e forme definiti dal regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto della disciplina di legge del tempo vigente;

Visto l'art. 17 del vigente Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi a contratto tempo determinato per responsabili di servizio o degli uffici e di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato l'art. 66 del regolamento per l'accesso all'impiego approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 21.04.2022 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 30.05.2023;

Dato atto che:

- L'incarico avrà la durata 3 anni, eventualmente prorogabili, comunque non oltre il mandato amministrativo del sindaco pertanto ciascun incarico decadrà in forma automatica, senza necessità di un esplicito atto di revoca, alla scadenza del mandato amministrativo, ovvero in caso di scadenza anticipata dell'Amministrazione che ha conferito l'incarico stesso;
- Che la spesa occorrente trova adeguata copertura nel bilancio di previsione finanziario 2026/2028 al capitolo 170/1 codice 01.02-1.01.01.002;
- Il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali per l'Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione, oltre alla retribuzione di posizione e di risultato correlata all'incarico di EQ secondo la graduazione vigente presso l'Ente;
- Eventuali ulteriori componenti del trattamento economico saranno riconosciuti nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, dal CCNL e dagli atti regolamentari dell'Ente;

Considerato che:

- al conferimento dell'incarico si provvederà previo svolgimento di una procedura selettiva i cui esiti saranno trasmessi al Sindaco il quale individuerà con proprio Decreto la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato;

- il conferimento dell'incarico non concreta una procedura concorsuale in quanto è caratterizzato da aspetti fiduciari, non prevede una valutazione comparativa fra diversi aspiranti e il procedimento selettivo non si concluderà con la formulazione di una graduatoria, ma nella redazione di un elenco di candidati idonei valutati sulla base del curriculum e del colloquio, finalizzato alla verifica delle competenze e delle esperienze delle candidature pervenute;
- Il conferimento dell'incarico non è da intendersi fuori dotazione organica;
- L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessuno dei candidati risulti in possesso di una professionalità adeguata alle esigenze dell'Ente;

Visto l'avviso pubblico allegato al presente atto, per il conferimento di che trattasi, contenente tra l'altro le condizioni e le norme disciplinanti la partecipazione per quanti interessati all'assegnazione dell'incarico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale anno 2026;

Ritenuto altresì stabilire la data di scadenza per la presentazione delle domande in n. 30 gg. decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso nel portale Inpa;

Dato atto che ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. n. 241/90 la sottoscritta Responsabile Unica del Procedimento dichiara, unitamente alla presente, che non sussistono motivi, anche potenziali, di conflitto di interesse nel presente procedimento;

Accertata la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile di Area;

Attestata la regolarità, la completezza e la correttezza dell'istruttoria e la conformità del provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i e del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni.

Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Nuraminis è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di incompatibilità o di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dal predetto Codice di Comportamento;

Visti:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. recante disposizioni in materia di ordinamento del lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. recante disposizioni sull'ordinamento degli enti locali;

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, per quanto compatibile con la natura della procedura disciplinata dall'art. 110, comma 1, del TUEL;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di prevenzione della corruzione;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;
- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali – triennio 2022-2024, sottoscritto in via definitiva il 23 febbraio 2026, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di sistema di classificazione e incarichi di Elevata Qualificazione;
- il Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL del Comparto delle Funzioni locali sottoscritto in data 23 febbraio 2026;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di indire una procedura selettiva cui conferire l'incarico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D. Lgs 267/2000, quale Responsabile di Elevata Qualificazione per ricoprire la titolarità dell'Area I Affari Generali a tempo pieno e determinato;

Di approvare l'avviso di selezione pubblica allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Di demandare a successivo provvedimento l'individuazione e la nomina dei componenti della Commissione Esaminatrice che procederà all'attività come descritto nell'allegato avviso di selezione;

Di dare atto che la procedura selettiva non ha natura di concorso pubblico ordinario finalizzato alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato, ma è finalizzata all'individuazione del soggetto professionalmente più adeguato al conferimento dell'incarico di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del personale di cui alla presente selezione, indipendentemente dalla loro qualificazione in termini di diritto soggettivo o di interesse legittimo, per fatti sopravvenuti sia di carattere normativo che di carattere organizzativo, essendo l'arruolamento nel pubblico impiego necessariamente condizionato dall'esercizio della potestà organizzativa dell'ente;

Di dare atto che l'avviso di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Nuraminis, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non darvi seguito;

Di stabilire la data di scadenza per la presentazione delle domande in n. 30 gg. decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso nel portale Inpa;

Di stabilire che la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica attraverso il portale unico del reclutamento "inPA" raggiungibile all'indirizzo Portale inPA, secondo le modalità operative previste dal Portale medesimo e dall'avviso allegato;

Di dare atto che: la spesa necessaria per l'incarico in oggetto trova adeguata copertura nel bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026/2028;

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento:

- all'albo pretorio on line del Comune;
- sull'apposita sezione "Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013;
- Sul Portale unico del reclutamento inPa.

IL Responsabile dell'Area
D.ssa Valeria Serci

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto.

Data 14-09-2026

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Valeria Serci

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)