



COMUNE DI FAVARA AREA N. 6 RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con la delibera di Giunta comunale n. 151 del 29.12.2025;

Rilevato che nel “piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027” è stato previsto, relativamente all’anno 2025, l'avvio della procedura diretta all'assunzione a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno n.10 unità per il profilo di Agente di Polizia Locale (Area degli Istruttori);

Dato Atto che la richiesta di personale iscritto nelle liste di disponibilità ex art. 34-bis d.lgs. n. 165/2001 si è conclusa con esito negativo;

Vista la Determina del Responsabile dell'Area Risorse Umane e Servizi Demografici n.1801 del 30.12.2025, con la quale si approvava il bando per avviare la procedura selettiva di mobilità volontaria esterna, ex art. 30 d.lgs 165/01, per la copertura, a tempo pieno, di n. 10 unità di "Agente di Polizia Locale", Area degli Istruttori.

Visto l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

Che il Comune di Favara indice una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n.165/2001, per la copertura a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 10 posti di “Agente di Polizia Locale” – Area degli istruttori, a tempo pieno e indeterminato.

Il trattamento economico attribuito al lavoratore assunto con la presente procedura è quello determinato dalle norme contrattuali in riferimento al personale inquadrato nell'area professionale degli Istruttori secondo le norme di legge e del CCNL Funzioni Locali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

La procedura selettiva sarà espletata con le modalità ed i criteri previsti del presente bando.

ART. 1 – REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Alla procedura di mobilità possono partecipare unicamente coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n.165/2001;
- essere inquadrato nell'area professionale degli Istruttori del comparto Funzioni Locali – nuovo ordinamento professionale CCNL 16.11.2022 – ovvero categoria equivalente di altro comparto della pubblica amministrazione ai sensi del D.P.C.M. 30 novembre 2023 (disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale);
- essere in possesso del profilo professionale di “Agente di Polizia Locale” ovvero altro profilo equivalente;
- aver concluso con esito positivo il periodo di prova previsto dal vigente CCNL;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis d.lgs, n. 165/2001;
- non avere in corso procedimenti disciplinari e non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso;
- essere idoneo, sotto il profilo psicofisico, senza limitazione alcuna alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il medico competente dell'ente, secondo la vigente normativa;

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione.

L'amministrazione comunale può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

REQUISITI SPECIFICI:

- essere in possesso della patente di guida per autoveicoli di categoria B (senza limiti);
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 necessari per poter rivestire la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma così come previsto dal TULPS e dal D. M. 04 marzo 1987 n.145 “Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale” derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;
- disponibilità incondizionata: a portare l'eventuale arma in dotazione, alla conduzione dei veicoli in uso al Corpo di Polizia Locale, a prestare il servizio appiedato ed il lavoro al videoterminale;
- assenza di condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e ss.mm.ii. (art. 3 comma 4 Legge 68/99).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione, nonché dichiarati dai candidati nelle forme previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., e verificati ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto. Tali requisiti dovranno sussistere anche al momento della sottoscrizione dell'atto di cessione del contratto individuale di lavoro.

Le dichiarazioni rese attraverso la compilazione dei campi delle schede della procedura hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

ART. 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati, pena l'esclusione, possono presentare al Comune di Favara la domanda di partecipazione al presente bando entro 30 giorni dalla data successiva a quella pubblicazione dell'Avviso, esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento inPA, raggiungibile al seguente link: www.inpa.gov.it, per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15/09/2022.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata autenticandosi con SPID, CIE, CNS e IDAS sistemi di identificazione di cui all'art.64, commi 2-*quater* e 2-*nonies* del d.lgs. n.82/2005.

La domanda di partecipazione alla mobilità non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo *online* che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

I candidati dichiarano in sede di domanda di aver preso visione del presente Avviso di mobilità e di accettarne ogni sua parte.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data chiusura invio candidature" indicata per l'Avviso di mobilità selezionato.

Il Comune di Favara si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate sul portale ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n.445/2000.

Le domande che saranno presentate in modalità diversa da quella indicata nel presente avviso non saranno prese in considerazione. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Nella domanda il candidato deve indicare la selezione di mobilità volontaria alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

il cognome e il nome;

il luogo e la data di nascita;

il codice fiscale;

la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;

L'Ente di appartenenza, anzianità di servizio, categoria di inquadramento, posizione economica e profilo professionale posseduto;

Il titolo di studio posseduto;

di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;

di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

eventuali procedimenti disciplinari in corso o la loro assenza;

eventuali procedimenti disciplinari subiti o la loro assenza;
l'avvenuto superamento del periodo di prova;
l'eventuale indicazione della partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento di prova finale, se prevista;
l'autorizzazione, a favore del Comune di Favara, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Allegati alla domanda:

1) dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, i servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione, le ore settimanali di servizio e la durata), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

2) altra documentazione (ad esempio eventuale nulla osta e/o atto di assenso al trasferimento prescritto dall'art. 30 del D.Lvo n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, c. 7 della legge n. 113/2021);

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali;

ART. 3 PROCEDURA DI SELEZIONE

La scelta dei dipendenti da assumere mediante mobilità volontaria esterna sarà effettuata sulla base di apposita selezione per titoli, secondo le modalità stabilite dal presente bando di mobilità volontaria.

La Commissione, provvede alla valutazione dei titoli e dei curricula secondo i criteri individuati nei seguenti commi.

A) Valutazione dei TITOLI DI STUDIO, massimo 15 punti:

- Punti 10: per il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno Diploma di scuola media superiore, ponderati in rapporto alla votazione riportata (es. voto diploma 60/60 o 100/100 = punti 10 - voto diploma inferiore 60/60 o 100/100 verrà valutato proporzionalmente);

- Punti 5: per il possesso di titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale, ponderati in rapporto alla votazione riportata.

B) Valutazione del CURRICULUM PROFESSIONALE, massimo 10 punti, calcolati alla frazione decimale: gli altri titoli di studio e di specializzazione e le attività professionali, formalmente documentabili, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera attinenti alla specifica posizione funzionale da conferire con attribuzione dei punteggi di seguito elencati:

- punti 3: per ogni altro titolo di studio o di specializzazione post laurea o abilitazione professionale riferibile al posto da ricoprire;
- punti 1: per ogni altro titolo di qualificazione professionale acquisito con valutazione finale;
- punti 1: per ogni attività professionale derivante da specifici e qualificati incarichi conferiti e/o autorizzati con atto formale del dirigente responsabile della struttura cui il dipendente è stato assegnato o da altro Organo competente;

C) Valutazione del SERVIZIO, massimo 15 punti calcolati come segue:

- Il servizio prestato nella stessa area d'inquadramento in profilo professionale e/o attività professionale uguali o analoghi a quelli da ricoprire: Punti 1,50 per ogni anno di servizio (0,125 per ogni mese di servizio per frazione di anno). (I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle Regioni e Autonomie Locali.);
- Il servizio prestato nella stessa area d'inquadramento, in profilo professionale e/o in attività professionale diversa da quelli da ricoprire: Punti 1,00 per ogni anno di servizio (0,083 per ogni mese di servizio per frazione di anno). (I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle Regioni e Autonomie Locali.);
- Il servizio prestato nell'area d'inquadramento immediatamente inferiore da quella da ricoprire: Punti 0,50 per ogni anno di servizio (0,042 per ogni mese di servizio per frazione di anno). (I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 50% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle (Regioni ed Autonomie Locali.);
- non saranno computati i periodi di interruzione/sospensione dal servizio e i periodi di aspettativa senza assegni usufruiti a qualunque titolo.

Non saranno in alcun modo valutati titoli, attività e servizi che non si rilevino dal curriculum formativo professionale compilato e trasmesso tramite il Portale "InPA", con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei riferimenti normativi e dei provvedimenti formali di conferimento. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

Espletata la valutazione, la Commissione redigerà la graduatoria finale ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli.

A parità di punteggio trova applicazione l'ordine di preferenza dei titoli di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii..

Ai fini di cui all'art. 6 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni si indica che: il differenziale, tra i generi appartenenti all'Area degli Istruttori, al 31 dicembre 2024 è inferiore al 30 per cento, pertanto non si applicherà il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

L'elenco dei candidati idonei e l'ordine degli stessi, sarà trasmesso all'Area dell'Area 6 "Risorse Umane e Servizi Demografici", che procederà alla sua pubblicazione sul sito web del portale unico del reclutamento (InPA), all'Albo pretorio informatico, sul sito web del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso", oltre che all'espletamento dell'attività funzionale alla sottoscrizione della cessione del contratto individuale di lavoro, cui prendono parte l'Amministrazione cessionaria (Comune di Favara), il contraente ceduto (candidato vincitore della procedura) e l'Amministrazione Pubblica cedente (presso la quale il candidato vincitore risulta in servizio fino ad allora).

ART. 4 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 si porta a conoscenza dei partecipanti alla procedura di mobilità che:

a) i dati personali dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione saranno trattati per consentire lo svolgimento della procedura stessa;

I dati stessi verranno conservati negli archivi dell'Amministrazione secondo le vigenti disposizioni in materia;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio;

c) in caso di rifiuto ne scaturirà l'impossibilità di svolgere regolarmente la selezione con la conseguente esclusione dalla stessa; i dati saranno trattati esclusivamente da personale dipendente e da organi interni all'Amministrazione;

d) il partecipante alla procedura di mobilità ha diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo, l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;

e) il titolare del trattamento dei dati personali, è il Comune di Favara, ed i dati saranno trattati dal Servizio Risorse Umane.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura sarà pubblicata sul "portale unico del reclutamento" - InPA (<https://www.inpa.gov.it/>), oltre che nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di concorso" del sito istituzionale dell'ente, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o eventualmente, di revocare il presente Bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 165/2001 e le altre disposizioni sullo svolgimento dei concorsi ordinari per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, in quanto compatibili, nonché quelle previste dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali vigente. Si applica il decreto legislativo 25 maggio 2010 n. 5 concernente l'Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio di pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego. Si applica l'art. 20 Legge 104/92 in tema di ausili per il personale disabile. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente Bando. Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli interessati potranno contattare l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Favara all'indirizzo di posta elettronica certificata risorseumane@pec.comune.favara.ag.it o recarsi personalmente presso la sede dell'ufficio.

Il presente Avviso verrà pubblicato all'albo pretorio online, nel sito istituzionale del Comune di Favara e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR Sicilia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro centoventi giorni dalla stessa data.

Favara,

IL RESPONSABILE AREA
Gaetano Manganella



Firmato digitalmente da:

GAETANO MANGANELLA