



Città di San Nicandro Garganico
Provincia di Foggia

IV SETTORE – TERRITORIO E PATRIMONIO
AVVISO PUBBLICO

DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATO AL PERSONALE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE IN POSIZIONE DI COMANDO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-AREA DEGLI ISTRUTTORI DI CUI AL CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI- IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AL D.L. 25/2025 (DECRETO PA).

COD. inPA MOB_IS-AM_02-2025_

IL RESPONSABILE

DEL IV SETTORE TERRITORIO E PATRIMONIO

Visto lo Statuto del Comune di San Nicandro Garganico;

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di San Nicandro Garganico;

Visto il "Regolamento per la procedura dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 132 del 6 dicembre 2018;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii. concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il CCNL del 16.11.2022 del personale del comparto Funzioni Locali ed il nuovo sistema di classificazione del personale;

Visto il DPR 28.12.2000 n.445 e ss.mm.ii. recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii., recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto l'art.32 della legge 18.06.2009 n.69 in ordine agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti nei siti informatici propri delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.L. 25/2025 (Decreto PA) convertito con Legge n. 69/2025;

Verificata la disciplina prevista dal comma 2 bis (prima parte) dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recentemente riscritta a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 25/2025 (Decreto PA), che

Corso Garibaldi, 54 – 71015 San Nicandro Garganico (FG)

tel. +39 0882 477362 e-mail: personale@comune.sannicandrogarganico.fg.it PEC: protocollo.sannicandrog@cittaconnessa.it

P. IVA 01001950714 C.F. 84001770712 tel. 426655

prevede: **“Le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo, una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbia conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole. Le posizioni eventualmente non coperte all'esito delle predette procedure sono destinate ai concorsi. In caso di mancata attivazione delle procedure di mobilità entro l'anno di riferimento, le facoltà assunzionali autorizzate per l'anno successivo sono ridotte del 15 per cento, con conseguente adeguamento della dotazione organica, e i comandi in essere presso l'amministrazione cessano allo scadere del termine e non possono essere riattivati per diciotto mesi, nemmeno per il personale diverso da quello cessato. In caso di mancata presentazione della domanda di inquadramento, il personale cessa dal comando alla naturale scadenza e non può essere ulteriormente comandato anche presso un'amministrazione diversa nei successivi diciotto mesi. Gli inquadramenti di cui al presente comma avvengono, nei limiti dei posti vacanti, nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza e possono essere disposti anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria, previa rimodulazione della dotazione organica da inserire nella sezione del PIAO relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale”;**

Visto altresì il comma 2 dell'art. 3 del D.L. 14 marzo n. 2025, “Disposizioni urgenti in materia di svolgimento delle procedure di reclutamento”, il quale dispone che **“ Per l'anno 2025, in fase di prima applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 30, comma 2 bis, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, modificato dal comma 1, lett. c) del presente articolo, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nei limiti delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente, inquadrano il personale proveniente da altre amministrazioni che ne abbiano fatto richiesta e che si trovi in posizione di comando e abbia maturato, in tale posizione, almeno dodici mesi di servizio e conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole, ad esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati. In caso di mancata attivazione della predetta procedura di mobilità entro l'anno 2025, i comandi in essere presso l'amministrazione interessata cessano alla naturale scadenza e comunque non oltre il 30 aprile 2026 e non possono essere riattivati per diciotto mesi, nemmeno per il personale diverso da quello cessato. In caso di mancata presentazione della domanda di inquadramento, il personale cessa dal comando alla naturale scadenza e non può essere ulteriormente comandato anche presso una amministrazione diversa nei successivi diciotto mesi. Gli inquadramenti di cui al presente comma avvengono nei limiti dei posti vacanti nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza e possono essere disposti anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria previa rimodulazione della dotazione organica da inserire nel Piano integrato di attività e organizzazione relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2025-2027.**

Considerato che, con atto di Giunta Comunale n. 7 del 19/01/2024, veniva autorizzata la stipula di una convenzione per l'istituto del comando ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 con il Comune di Lesina (FG) per l'utilizzazione, da parte del Comune di San Nicandro Garganico, della prestazione lavorativa della dipendente matricola n. 7440 presso codesto ente, inquadrata nell'Area degli Istruttori, già ctg C, p.e. C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo, per il 100% ore del tempo d'obbligo contrattuale, per la durata di mesi 12, successivamente prorogata al 31.12.2025 con D.G. n. 8/2025, previa sottoscrizione di convenzione per la disciplina dei rapporti tra le parti;

Vista l'istanza di trasferimento presso codesto Ente formulata dalla matricola in premessa con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 21047 del 28.11.2024 e considerate le motivazioni di

carattere personale alla base della esigenza di prestare servizio presso il Comune di San Nicandro Garganico, rappresentate anche per le vie brevi dall'interessata;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla rimozione di tale situazione di precarietà;

In esecuzione della D.C.C. n. 37 del 31.03.2025 di approvazione del P.I.A.O. 2025-2027

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 303/R.G. 1287 del 10.11.2025 con la quale si è disposto l'indizione del bando di mobilità volontaria esterna;

Visto l'art.3 comma 7 della Legge 56/2019 come disposto dall'art.2 del D.L. n.36/2022 che dispone la pubblicazione dei bandi di selezione di personale sul Portale Nazionale del Reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica;

RENDE NOTO

Art. 1 Indizione selezione

E' indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 25/2025 convertito con modificazioni con legge n. 69/2025, quale prima applicazione dell'art. 30, comma 2-bis del d.lgs. n. 165/2001, mediante passaggio diretto per l'inquadramento in ruolo, riservato al personale in posizione di comando e con almeno dodici mesi di servizio maturati presso il Comune di San Nicandro Garganico, che avvia la procedura, proveniente da altre pubbliche amministrazioni, con copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – da assegnare al IV Settore dell'Ente "Territorio e Patrimonio", vacante in D.O. e disponibile alla data del presente avviso, in ossequio alla vigente programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui alla D.G.C. n. 37/2025, in possesso dei requisiti previsti dai successivi articoli.

Resta ferma e impregiudicata la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di annullare, revocare, sospendere, riaprire, prorogare o modificare e/o rettificare la presente procedura di selezione ed il relativo avviso pubblico in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti o avanzare pretese; è fatta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'assunzione di che trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse lo impongano.

Ogni Avviso o comunicazione relativi alla presente procedura saranno effettuati esclusivamente sul portale InPA, all'Albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di San Nicandro Garganico <https://www.comune.sannicandrogarganico.fg.it/> all'home page e in "Amministrazione Trasparente"- Sezione "Bandi di concorso".

Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicazione ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori avvisi o comunicazioni.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006.

Art. 2 Inquadramenti in ruolo ed assunzione in servizio

Il candidato vincitore della procedura sarà inquadrato nel ruolo del personale del Comune di San

Nicandro Garganico mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, regolato dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) - Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, corrispondente a quello della sua amministrazione di provenienza. L'inquadramento seguirà il nuovo sistema di classificazione del personale ai sensi dell'articolo 12 del CCNL 2019-2021, con le modalità di equiparazione delle posizioni giuridico-economiche stabilite dall'articolo 2, comma 1, del D.P.C.M. 26 giugno 2015 e dalle Tabelle allegate allo stesso decreto.

Si terrà conto quindi delle disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 novembre 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 25 gennaio 2024, 03/04/2025 - riguardante la "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale".

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Per essere ammessi alla presente procedura selettiva di mobilità volontaria i candidati devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di seguito elencati e descritti all'art. 7 del Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 132 del 06.12.2018 e modificato con D.G.C. n. 42 del 14/03/2022, a pena di esclusione, anche dei requisiti specifici di seguito richiesti:

Requisiti generali:

- ❑ cittadinanza italiana. Tale requisito non é richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.02.1994 pubblicato sulla G.U. del 15.02.1994, serie generale, n 61 e le previsioni di cui all' art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- ❑ età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando;
- ❑ godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica, 10 gennaio 1957, n. 3 o, comunque, abbiano subito la sanzione disciplinare del licenziamento per gli stessi motivi per cui ricorrano la destituzione e la decadenza in base alla citata disciplina;
- ❑ non aver subito condanne con sentenza passata in giudicato per uno dei reati contemplati dalle vigenti leggi che disciplinano l'assunzione degli impiegati civili dello Stato, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- ❑ idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire;
- ❑ dichiarazione circa la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
- ❑ possesso del titolo di studio richiesto in relazione alle professionalità da rivestire, ulteriori titoli e/o ulteriori specializzazioni.

Requisiti specifici:

- ❑ La partecipazione alla presente procedura riguarda esclusivamente il personale non dirigenziale assunto a tempo indeterminato presso altra pubblica amministrazione, assegnato in posizione di

comando ed in possesso dei seguenti requisiti specifici espressamente previsti dall'articolo 3 comma 2 del D.L. n. 25/2025 convertito con modificazioni con Legge n. 69/2025, quale prima applicazione dell'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. n.165/2001, e precisamente:

- assunto a tempo indeterminato e proveniente da altra pubblica amministrazione ed in possesso del profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” - Area degli Istruttori – (ex Cat. C), corrispondente al posto a selezione;
 - assegnato in comando e con almeno dodici mesi di servizio maturati presso il Comune di San Nicandro Garganico (FG), con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” - Area degli Istruttori – (ex Cat. C);
 - che ha fatto domanda di trasferimento nei ruoli dell'amministrazione in cui presta servizio da almeno dodici mesi;
 - che ha conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole circa l'attività lavorativa svolta presso il Comune di San Nicandro Garganico;
- Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti ulteriori requisiti specifici:
- essere in possesso del nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza (in alternativa, della dichiarazione preventiva dell'ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta e/o del previo assenso),

*** da trasmettere all'Ente al seguente indirizzo pec: protocollo.sannicandrog@cittaconnessa.it**

entro il termine di scadenza del presente avviso

ovvero dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;

- non avere subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- assenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità all'assunzione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'eventuale assunzione.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, all'accertamento del possesso dei requisiti previsti nel presente avviso e all'acquisizione del nulla osta e/o del previo assenso rilasciato dall'Ente di appartenenza dei candidati.

4. Presentazione della Domanda di Partecipazione - Termini e Modalità

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica utilizzando il Portale Unico del Reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione, **entro e non oltre il termine perentorio di giorni 30 decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul Portale**, all'albo pretorio del Comune di San Nicandro Garganico e sul sito istituzionale dell'Ente, a pena di esclusione.

Corso Garibaldi, 54 – 71015 San Nicandro Garganico (FG)

tel. +39 0882 477362 e-mail: personale@comune.sannicandrogarganico.fg.it PEC: protocollo.sannicandrog@cittaconnessa.it

P. IVA 01001950714 C.F. 84001770712 tel. 426655

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura di mobilità, dovranno accedere al Portale ed effettuare la registrazione inserendo le informazioni richieste ed inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae dal quale risultino in particolare le esperienze lavorative, gli incarichi ricoperti e gli uffici presso cui il candidato ha prestato servizio nonché analitiche informazioni sul percorso formativo, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

In caso di presentazione di più domande da parte dello stesso candidato sarà presa in considerazione, e quindi valutata, solo l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica informatico) purché pervenuta entro i termini di scadenza del presente avviso.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno comunque salvati nella propria area personale, nella sezione le mie candidature. Essa sarà valida e regolarmente presentata solo dopo il completo invio da effettuarsi entro la data di chiusura della candidatura indicata nell'avviso selezionato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. **A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di mobilità. **Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale in quanto il curriculum che verrà preso in considerazione sarà quello generato dal Portale stesso.**

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art.78 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale diverso recapito, numero telefonico fisso e/o mobile, indirizzo di posta elettronica certificata;
- La Pubblica Amministrazione di cui all'art.1 comma 2 del D.Lgs. n.1965/2001 presso la quale prestano servizio a tempo indeterminato ed il relativo comparto di appartenenza;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti dal presente Avviso, come descritti al precedente art. 4;
- Il consenso al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e del DGR 679/2016 per gli adempimenti della presente procedura di mobilità;
- Accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite nell'avviso di mobilità, che costituisce legge speciale;

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di modificare, sospendere e prorogare o riaprire i termini, nonché revocare, con provvedimento motivato, il presente avviso quando l'interesse pubblico lo richieda. Dell'avvenuta rettifica, proroga o riapertura dei termini sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di pubblicazione dell'avviso; per quanto attiene all'ipotesi di revoca si procederà a dare comunicazione della stessa ai candidati che hanno presentato domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del Portale InPA o per

errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune di San Nicandro Garganico secondo modalità diversa da quelle descritte nel presente avviso o che dovessero risultare incomplete. Il Comune di San Nicandro Garganico, inoltre, non risponde per eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa comunque imputabili al candidato o fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggior in ordine alle domande pervenute entro il predetto termine.

Allorché il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso cada in giorno festivo lo stesso, ai sensi dell'art.155 del Codice di Procedura Civile, si intende automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre i termini di cui innanzi;

La domanda deve riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Art. 5 Ammissione ed esclusione.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del *curriculum vitae*, utilmente pervenute tramite Piattaforma InPA.

In ogni caso, l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta. A parte i casi di irricevibilità della domanda, sono comunque irregolarità insanabili e, come tali, comportano l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda in ritardo rispetto ai termini stabiliti dal presente Avviso ovvero con modalità diverse da quelle indicate perentoriamente nel bando;
- la compilazione della domanda in modo difforme o incompleto rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- la mancata o incompleta compilazione del CV, generato dal portale InPA;
- la mancata trasmissione dei documenti previsti a pena di esclusione (nullaosta/dichiarazione).

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti previsti dall'Avviso di mobilità, dal Responsabile del Servizio Risorse Umane.

L'Ufficio Personale, in sede di istruzione del procedimento di ammissione dei candidati, può richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata. Se, entro i termini all'uopo assegnati, non verranno forniti i chiarimenti e/o integrazioni richieste, l'istanza si considererà come non presentata.

L'elenco dei candidati ammessi sarà approvato con apposita Determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane e pubblicato all'Albo Pretorio, Portale InPA e sito internet istituzionale dell'Ente – sottosezione "Bandi di Concorso".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ogni avviso relativo alla presente procedura, verrà comunicato tramite Albo Pretorio, Portale InPA e sito internet istituzionale <https://www.comune.sannicandrogarganico.fg.it/> -Amministrazione

Trasparente” – sottosezione “Bandi di Concorso”. Tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Le domande e i *curricula* dei candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno trasmessi alla Commissione esaminatrice incaricata di effettuare la procedura di valutazione, ai sensi dell’art. 15 CAPO II del Regolamento dei Concorsi vigente.

Art. 6 Valutazione delle domande.

Le domande ammesse saranno esaminate da una Commissione nominata ai sensi dell’art. 15 del Regolamento dei concorsi vigente, dal Dirigente/Responsabile dell’Area ove è inserito il posto da ricoprire, che svolge le funzioni di Presidente ed è composta da tre membri, di cui due esperti nelle materie di esame.

Ai fini della valutazione delle domande ammesse, la Commissione ha a disposizione complessivamente 30 punti, di cui:

- 10 punti per la valutazione del curriculum vitae e professionale;
- 20 punti per la valutazione del colloquio.

La selezione si riterrà superata dai candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo dei punteggi assegnati come sopra, minimo di 21/30.

Per la valutazione dei *curricula* la Commissione, per ogni singolo candidato valuta:

- anni di servizio, oltre a quelli richiesti per accedere alla selezione (almeno 12 mesi in comando), nella stessa categoria e profilo del posto da ricoprire;
- incarichi superiori o equipollenti in aree diverse a quelle del posto da ricoprire;
- titoli di studio diversi o superiori a quello richiesto dal posto da ricoprire, master, stage, corsi di formazione, abilitazioni, idoneità, pubblicazioni, ecc.

La commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a. preparazione professionale di base e specifica;
- b. grado di autonomia nell’esecuzione del lavoro;
- c. conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all’esecuzione del lavoro.

I criteri e le modalità di espletamento del colloquio sono stabiliti dalla Commissione esaminatrice prima dell’inizio dello stesso.

Art. 7 Prova Selettiva

La data di svolgimento del colloquio sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di San Nicandro Garganico (www.comune.sannicandrogarganico.fg.it). Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti a notifica di legge e sostituisce ogni altra forma di comunicazione ai candidati ammessi. La Commissione Selezionatrice può stabilire altre forme integrative di comunicazione.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data stabilita, per qualsiasi motivo, sarà considerato, a tutti gli effetti, rinunciatario e verrà escluso dalla presente procedura selettiva.

Il colloquio deve svolgersi in luogo aperto al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Concluso il colloquio individuale la Commissione si ritira e procede alla valutazione del candidato ed all’attribuzione del relativo punteggio.

Art. 8 La graduatoria

Ultimata la procedura selettiva la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito il cui punteggio totale sarà dato dalla somma del punteggio attribuito al colloquio con il punteggio attribuito al *curriculum*.

A parità di punteggio, la commissione tiene conto delle preferenze di cui al DPR 82/2023.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane con propria Determinazione Dirigenziale prende atto dei verbali della Commissione esaminatrice ed approva la graduatoria di merito come dalla medesima formulata e provvede alla sua pubblicazione.

La medesima graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente.

La graduatoria riveniente dalla presente procedura selettiva di mobilità è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti per i quali è stato emanato l'avviso di mobilità.

Art. 8 Acquisizione nell'Organico dell'Ente

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane – compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente e nel rispetto dei vincoli formali imposti dal sistema normativo vigente in materia di assunzione di personale - procede, quindi, all'assunzione e all'immissione in servizio per mobilità del candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Area degli Istruttori, entro i termini di cui all'art. 19 del vigente Regolamento dei Concorsi.

La data di effettivo trasferimento sarà comunque concordata con l'Ente di provenienza e sarà formalizzata con l'atto del Responsabile del Servizio Risorse Umane che ne disporrà l'immissione nell'organico del Comune di San Nicandro Garganico.

La cessione del contratto è in ogni caso subordinata alla preventiva verifica del rispetto dei vincoli formali imposti dal sistema normativo vigente in materia di assunzioni di contenimento della spesa del personale nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, nonché all'ottenimento del nulla osta definitivo dell'Amministrazione di provenienza.

Il candidato selezionato sottoscriverà il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali **conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001**. I medesimi non potranno chiedere un nuovo trasferimento presso altre Pubbliche Amministrazioni ai sensi della predetta normativa prima di tre anni di permanenza presso il Comune di San Nicandro Garganico.

Il candidato che senza giustificato motivo non rispetta il termine concordato con l'Ente di provenienza sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti.

Art. 9 Termini di avvio e conclusione del procedimento

L'avvio del procedimento si intende dalla data di approvazione dell'Avviso in oggetto. Il termine di conclusione del procedimento è di 6 mesi dalla predetta data.

Art. 10 Rinvio

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione del bando.

Art. 11 Avvertenze generali e trattamento dei dati personali

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del IV Settore Territorio e Patrimonio dell'Ente. Per quanto attiene il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati forniti dai candidati alla mobilità, sono utilizzati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva di cui al presente avviso.

Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di San Nicandro Garganico.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento dott.ssa Longo Domenico;

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è (DPO) Anima s.r.l. di Cagnano Varano (FG);

Possono venire a conoscenza dei dati oltre ai soggetti che redigeranno la graduatoria e il Responsabile del procedimento, i dipendenti del Servizio Risorse Umane del Comune di San Nicandro Garganico.

In ogni momento il candidato potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2000.

Art 12 Disposizioni finali

È facoltà insindacabile dell'Amministrazione, modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso o non procedere all'attivazione della procedura senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Al presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione in forma integrale sul Portale InPA, all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Le comunicazioni e/o le convocazioni saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet dell'Ente nella sezione Bandi di concorso. Tutte le comunicazioni della procedura di mobilità pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane -numero telefonico 0882/477312 oppure all'indirizzo pec dell'Ente: **protocollo.sannicandrog@cittaconnessa.it**

San Nicandro Garganico, lì 12 novembre 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TERRITORIO E
PATRIMONIO

F.to Dott. Domenico LONGO