



COMUNE DI PIETRAPERTOSA Provincia di Potenza

Bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), di n. 2 unità nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia locale – Area degli Istruttori (ex categoria C1) del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 19.05.2025 avente ad oggetto “*approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027*”, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la D.G.C. n. 40 del 19.05.2025 si stabiliva di reclutare le predette unità mediante concorso per esami;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento sulle modalità ' di reclutamento del personale e le procedure concorsuali approvato con deliberazione di G.C. n. 30 del 23.04.2025 , esecutiva ai sensi di legge;

Vista la legge 10/04/1991, n. 125 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

Visto il “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.C.M. 17/04/2020, recante il regime per le assunzioni a tempo indeterminato nei Comuni;

Visto il D.P.R. n. 487/1994, come integrato e modificato dal D.P.R. n. 639/1996, dal D.P.R. n. 445/2000, nonché, dal D.P.R. n. 82/2023;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;

Dato atto dell'esito negativo dell'esperimento della procedura di mobilità disciplinata dall'articolo 34-bis D.lgs. 165/2001, previamente avviata con nota n. Prot. 2266 del 27.05.2025 e trasmessa ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3;

In esecuzione della propria determinazione n. 59 del 25/06/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso, predisposto con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Comunale;

RENDE NOTO

che il Comune di Pietrapertosa indice una selezione pubblica, per esami (una prova scritta ed una prova orale) finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 2 (due) unità a tempo parziale e indeterminato di unità con il profilo professionale di **Istruttore di vigilanza - Agente di Polizia Locale**, appartenente all'Area degli Istruttori (ex categoria C1) del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Art. 1 –

CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Per il profilo oggetto del presente concorso, sono richieste le **competenze riconducibili all'area degli istruttori, di cui alla declaratoria all'allegato A del CCNL 16/11/2022** e precisamente: *“appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro. Specifiche professionali:*

- *conoscenze teoriche esaurienti;*
- *capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;*
- *responsabilità di procedimento o infra procedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi”.*

I principali **campi di attività di competenza** della posizione oggetto della procedura concorsuale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono di seguito indicate:

- funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, ausiliario di pubblica sicurezza, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, della legge 07.03.1986, n. 65, e ss.mm.ii.;
- intervento diretto negli ambiti della viabilità e della sicurezza stradale, delle attività economiche e produttive, della tutela dell'ambiente e del territorio e della qualità della vita urbana (disagio sociale, sicurezza dei cittadini, protezione civile, ecc.);
- prevenzione, accertamenti e repressione delle infrazioni al codice della strada, regolamenti ed ordinanze;
- controllo delle attività di polizia amministrativa, locale e giudiziaria;
- istruzione di pratiche, predisposizioni di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza di Polizia Locale;
- guida dei veicoli di servizi;
- interventi per la regolamentazione del traffico veicolare;
- espletamento di tutte le funzioni dei compiti di cui all'art.4 della L.R. 29 dicembre 2009 n. 41.

Art. 2 –
REQUISITI D'ACCESSO

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti, sui quali l'Amministrazione si riserva eventuali accertamenti:

- a) Cittadinanza italiana secondo, quanto disposto dall'art. 2 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore a 45 anni (il requisito del limite di età deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, a nulla rilevando l'età posseduta dal candidato al susseguente momento della sottoscrizione del contratto;
- c) essere iscritti nelle liste elettorali di un Comune Italiano;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- e) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 49 comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. Coloro che avessero incorso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 **devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria**, che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M del 28 aprile 1998 per il porto d' armi; Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 120/1991, in ragione delle funzioni e dei compiti inerenti al profilo professionale di Istruttore Polizia Locale, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie di tale profilo. È inoltre espressamente richiesta l'immunità da qualsiasi patologia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio di istituto. L'accertamento dei requisiti fisici è effettuato dopo le prove di esame ed è finalizzato a consentire l'assunzione in servizio.
Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., art. 41, comma 2, i vincitori e i candidati risultati idonei, se successivamente chiamati in servizio, saranno sottoposti a visita medica per il tramite del medico competente intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati. In caso di accertata inidoneità psico-fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso.
- h) non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi (Art. 3 comma 4 della legge n. 68/99);
- i) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;

- j) possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c), della L. 07.03.1986, n. 65, ovvero:
- godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- k) assenza dello status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 11 della L.R. Basilicata 29.12.2009, n. 41. Coloro i quali fossero stati ammessi al servizio Civile come obiettori, per poter partecipare alla procedura concorsuale, devono essere stati collocati in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e devono aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale. Detta condizione dovrà essere espressamente dichiarata, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, durante la procedura informatizzata di presentazione della domanda;
- l) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- m) eventuale possesso di titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Requisiti specifici

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;

b) essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di tutti i mezzi in dotazione al Servizio (patente B).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001) e ss.mm.ii.

Il candidato in possesso di titolo di studio estero può presentare domanda di partecipazione al concorso in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, che dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Il candidato, che presenta domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso, è ammesso a partecipare con riserva e, qualora dovesse risultare vincitore o idoneo, ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso.

Art. 3 –
RISERVE E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

RISERVE

Premessa

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di candidati riservatari idonei, saranno attribuiti ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

La riserva si applica a condizione che sia dichiarata dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

Le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso. Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna delle categorie delle riserve previste dal bando.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto in primo luogo del titolo che dà diritto ad una maggiore quota di riserva secondo l'ordine indicato nel primo capoverso del presente articolo.

Sono previste le seguenti riserve di posti a concorso:

- 1) ai sensi dell'art. 1, co. 9-bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, conv. in legge 21 giugno 2023, n. 74 n. la frazione di riserva per il predetto posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è del 15% , per cui con il presente concorso la predetta frazione , verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Si fa tuttavia presente che , con l'entrata in vigore del decreto legge 14.3.2025 , n. 25 convertito nella legge n. 69 del 9.5.2025 ,il servizio civile nazionale e il servizio civile universale sono stati equiparati a partire dal 14 marzo 2025. Questo significa che coloro che hanno svolto il servizio civile nazionale accedono accedere alla riserva del 15% dei posti nei concorsi pubblici, alle stesse condizioni di chi ha svolto il servizio civile universale. Per cui con il presente concorso la predetta frazione , verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi eventuali concorsi o provvedimenti assunzionali;;
- 2) ai sensi dell'art. 1104, comma 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, è prevista la riserva del 30% a favore delle seguenti categoria per cui con il presente concorso la predetta frazione , verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione :
 - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
 - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
 - VFB volontari in ferma breve triennale;
 - Ufficiali di complemento in ferma biennale in ferma prefissata (art. 678, comma 9).

TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

A parità di merito, sono applicati i **titoli di precedenza e preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b) ;
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1 -quater , del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del su citato D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- n) minore età anagrafica.

Per quanto concerne la lettera o) nel Comune di Pietrapertosa la rappresentatività dei generi per quanto concerne l'Area degli Istruttori, calcolata alla data del 31 dicembre 2024, è la seguente: **33,33% uomini e 66,66% donne**. Poiché il differenziale tra i generi dei dipendenti inquadrati nell'Area di riferimento risulta superiore al 30%, alla presente procedura si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera m), del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato: maschile (limitatamente al raggiungimento della equi rappresentanza di entrambi i generi).

La preferenza si applica a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

Art. 4 – **INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico spettante è quello previsto per **Area degli Istruttori (ex posizione economica C1) CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021**, oltre agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 5.

POSSESSO DEI REQUISITI E COMUNICAZIONI

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché al momento dell'assunzione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso, previa verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda.

La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata, in ogni caso prima della formazione della graduatoria.

Nel caso in cui la domanda risulti irregolare, in candidato sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza o della documentazione entro un termine perentorio.

Decorso infruttuosamente tale termine il candidato sarà escluso della graduatoria.

Ai candidati che saranno ammessi alla procedura concorsuale verrà data comunicazione all'interno del Portale di INPA e in Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

Tutte le altre comunicazioni inerenti la procedura concorsuale pubblicata sul sito web dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto del diritto di riservatezza, hanno valore di notifica.

Lo svolgimento dell'istruttoria è curato dal responsabile del procedimento del comune di Pietrapertosa.

ART. 6.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente tramite la Piattaforma di reclutamento INPA, dove il bando è pubblicato, all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> entro il **giorno ventesimo (20°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando** (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione alla selezione.

La domanda di iscrizione sarà attiva **dal giorno 28/06/2025 fino al giorno 17/07/2025**.

Non saranno tenute in considerazione e comporranno, quindi l'esclusione della procedura selettiva le domande presentate oltre il termine previsto.

Si raccomanda di conservare il codice univoco rilasciato dal sistema al momento dell'invio della domanda, in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Pietrapertosa per lo svolgimento della presente selezione.

Nella domanda di ammissione on-line il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;

- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere titolare di patente di guida cat. B in corso di validità;
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Polizia Locale, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. del 28 aprile 1998 per il porto d'armi;
- j) di non trovarsi in condizioni di disabilità;
- k) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- l) di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;
- m) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c), della L. 07.03.1986, n. 65, ovvero:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- n) di non rivestire lo status di obiettore di coscienza;
- o) (eventuale) di essere stato ammesso al servizio Civile come obiettore, e di essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale;
- p) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 49 comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. (**Attenzione:** Coloro che avessero in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria, che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- q) (eventuale) i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con D.M. adottato in data 9 novembre 2021, possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di

apprendimento nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico del sistema, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'Azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita;

- r) di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
- s) (eventuale) possesso di titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Detti titoli dovranno essere espressamente dichiarati, a pena di inutilizzabilità, durante la procedura informatizzata di presentazione della domanda, attraverso l'apposita scheda a ciò deputata.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Alla domanda dovranno essere, altresì, allegati:

a) **ricevuta del versamento di euro 10,00** con indicazione della seguente causale "*tassa concorso assunzione N. 2 Istruttore di vigilanza a tempo parziale ed indeterminato*", non rimborsabile in nessun caso, da effettuare sul c/c IBAN n. IT82G085974203000000500112, acceso presso la BCC Basilicata – Filiale di Potenza intestato al Comune di Pietrapertosa- Servizio Tesoreria;

b) (solo se ricorre l'ipotesi e per i candidati che espressamente lo richiedano, **pena la mancata fruizione del beneficio sostitutivo o compensativi e/o dei tempi aggiuntivi**) scansione della documentazione resa dall'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica in merito al disturbo specifico dell'apprendimento (**DSA**) ed alla necessità di misura sostitutiva, di strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove:

c) (solo se ricorre l'ipotesi) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere **allegata la domanda di riconoscimento del titolo** di ammissione al concorso alla competente autorità italiana (ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001) **o, in alternativa, gli estremi del provvedimento** comprovante il riconoscimento da parte della Repubblica Italiana del titolo di studio conseguito all'estero quale titolo di pari valore ed equipollente rispetto a quello richiesto dal bando.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati".

Si evidenzia che il presente concorso è **per solo esami** e, pertanto, **i titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso al concorso, non saranno oggetto di valutazione.**

La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'articolo 49 del DPR 445/2000 e, pertanto, dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause tecniche o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Per ogni necessità istruttoria saranno possibili comunicazioni individuali tramite PEC personale del candidato.

ART. 7
AMMISSIONE DEI CANDIDATI ,
CAUSE DI ESCLUSIONE, REGOLARIZZAZIONE, IRRICEVIBILI'A'

Scaduto il termine fissato dal bando, il responsabile del procedimento esamina le domande pervenute e dispone l'ammissione dei candidati alla selezione.

Salva diversa disposizione del bando, tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal presente bando per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del procedimento conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporre con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Ove sia riscontrata l'esistenza di irregolarità non sanabili, il responsabile del procedimento dispone l'esclusione del candidato dalla selezione.

Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda di partecipazione:

- a) la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
- b) la presentazione dell'istanza con modalità diverse da quelle stabilite nel bando;
- c) la mancanza dei requisiti d'accesso.
- d) La mancanza del pagamento della tassa di partecipazione ;

Sono considerate irricevibili le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo

La pubblicazione sul Portale Reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

Nel caso in cui il/i candidato/i interessato/i dal provvedimento di esclusione, abbiano provveduto a notificare all'Amministrazione la proposizione al riguardo di un ricorso ai sensi di legge, se antecedentemente all'effettuazione delle prove, il Responsabile del Procedimento valuta se ammetterlo alle prove suddette con riserva. In tal caso, dopo la conclusione delle prove, il candidato verrà collocato nella graduatoria finale fino alla pronuncia della sentenza; se la sentenza avrà un esito negativo il candidato decadrà automaticamente da tutti i diritti acquisiti durante il concorso.

Ove, invece, sia riscontrata l'esistenza di irregolarità sanabili, l'Ente invita i candidati alla sanatoria delle istanze assegnando un termine perentorio di 5 giorni lavorativi , a pena di esclusione dalla selezione, secondo il principio del soccorso istruttorio di cui all'art. 6, della L. n. 241/1990.

La comunicazione di regolarizzazione sarà trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta senza ulteriore avviso, muniti di valido documento di riconoscimento (a pena di esclusione).

La mancata presentazione o l'impossibilità di stabilire l'esatta identità del candidato, comporta rinuncia o l'esclusione dalla selezione.

Fermo restando i limiti al "soccorso istruttorio" previsti in questo articolo, tutti i candidati partecipano con riserva alle prove selettive. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame. L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, determina, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti

prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato, fatta salva ogni altra responsabilità penale prevista.

ART. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile del procedimento .

Possono essere chiamati a far parte della Commissione membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche.

ART. 9.

EVENTUALE PRESELEZIONE

Nel caso in cui dovessero pervenire più di 60 domande di partecipazione al concorso, si procederà ad effettuare una prova pre-selettiva, consistente in un test con domande a risposte multiple predeterminate attinenti al programma d'esame per la prova scritta specificato all'art. 11 nonché cultura generale, competenze tecnico-professionali o interdisciplinari.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare la gestione della preselezione ad operatori economici specializzati nel settore, nel rispetto delle norme vigenti.

Qualora dovesse aver luogo la prova pre-selettiva, saranno ammessi a partecipare al concorso i candidati tutti i candidati che abbiano ottenuto una votazione non inferiore a 21/30 .

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: + (più) 1 punto;
- Mancata risposta: 0 punti;
- Risposta errata o risposta (multipla) per la quale siano state marcate due o più opzioni: - (meno) 0,25 punti.

La prova di preselezione servirà unicamente a determinare i candidati ammessi alle prove del concorso, non costituisce punteggio né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo del concorso e non concorre pertanto alla formazione della graduatoria finale di merito.

La mancata partecipazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della L. 05/02/1992 n. 104, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova pre-selettiva. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità, inviata entro il termine di scadenza del presente bando.

Si precisa inoltre che qualora dovesse aver luogo la prova pre-selettiva e al momento dell'apertura delle buste stesse inerenti la prova pre-selettiva, il numero di candidati registratisi ed ammessi alla prova dovesse essere pari od inferiore alle 60 unità, la Commissione potrà insindacabilmente disporre, in considerazione del numero dei candidati registrati, la sostituzione immediata della prova pre-selettiva con la prima prova scritta.

ART. 10.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La data di tutte le prove nonché il luogo di svolgimento delle stesse verranno comunicati ai candidati tramite il **portale InPA**, almeno 15 giorni prima della prova nonché sull'**albo pretorio on line**, sulla **home page**, su **Amministrazione Trasparente** - sezione "Bandi di concorso.

I candidati **non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie**; ne consultare testi di legge (è possibile la consultazione dei dizionari) Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili od altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei due commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è **escluso dal concorso**. La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari; a tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime qualora emerga che vi sia stata violazione delle predette disposizioni.

La durata ed i criteri di valutazione della prova scritta verranno **predeterminati** dalla commissione esaminatrice nella seduta di insediamento.

I candidati con diagnosi di disturbi di apprendimento (DSA), debitamente documentati con dichiarazione resa dalla Commissione medico – legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica, possono richiedere, nella domanda di ammissione al concorso, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione sanitaria esibita.

Per la valutazione di entrambe le prove la commissione giudicatrice dispone di un massimo di 30 punti per prova. Supereranno la prova i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30 per ogni singola prova.

Durante l'espletamento della prova orale la commissione procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART.11. PROVE D'ESAME

L'eventuale prova preselettiva e la prova scritta verteranno sulle seguenti materie d'esame:

- ✓ Elementi di Diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- ✓ Elementi di disciplina dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- ✓ Elementi di Diritto costituzionale;
- ✓ Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000);
- ✓ Rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica amministrazione (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.) con particolare riferimento ai diritti e doveri dei dipendenti pubblici e al Codice di comportamento (CCNL, D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii.);
- ✓ Normativa in materia documentazione amministrativa, accesso agli atti, accesso civico, trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;

- ✓ Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n.82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.;
- ✓ Elementi di diritto penale, con esclusivo riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;
- ✓ Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- ✓ Nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti e immigrazione;
- ✓ Legislazione sulla depenalizzazione (Legge 689/1981)
- ✓ Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- ✓ Nozioni di Polizia Veterinaria e Polizia Mortuaria;
- ✓ Normativa della Regione Basilicata in tema di Polizia Locale e sicurezza urbana (legge n. 41/2009);
- ✓ Nozioni di Legislazione di Pubblica Sicurezza (Testo unico delle Leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione);
- ✓ Nozioni di Polizia Amministrativa, Commercio, Edilizia, Ambiente e pubblici esercizi;
- ✓ D.Lgs. n.285\1992 e ss.mm.ii. "Nuovo Codice della Strada";
- ✓ DPR N.485\1992 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada" e ss.mm.ii.
- ✓ Riservatezza dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679).

Per tutte le norme riguardanti le materie sopra elencate si intende il riferimento alla normativa nel testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando, comprensivo quindi di ogni modifica e integrazione.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale, vertente **sulle materie d'esame di cui al precedente punto** e tenderà ad accertare il grado di conoscenze teoriche del candidato, le capacità espositive e di trattazione degli argomenti sollecitati. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze e la sua strumentazione concettuale e metodologica rispetto al profilo richiesto, le capacità e abilità progettuali, di *problem solving*, nonché le capacità tecniche del candidato. Attraverso l'interrogazione diretta dei candidati, la Commissione accerterà, altresì, le capacità relazionali sia verso gli utenti che verso l'organizzazione interna e la capacità di lavorare per obiettivi e orientamento al risultato.

Nell'ambito della prova orale è, **altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese** (art. 37 D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'articolo 7, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017), attraverso la lettura e la traduzione di testi, ovvero mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata padronanza degli strumenti linguistici.

In occasione della prova orale è, inoltre, **accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse** (pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet), nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse ed al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi.

L'accertamento volto alla conoscenza delle competenze della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse **non dà luogo ad alcun punteggio**, ma solamente alla formulazione di un **giudizio di idoneità**.

La commissione disporrà di 30 punti per ciascuna delle due prove (totale 60 punti). Per conseguire l'idoneità sarà necessario raggiungere un punteggio di 21/30 su ciascuna delle due prove.

I due punteggi saranno sommati e daranno luogo alla valutazione finale.

**ART. 12 –
FORMAZIONE GRADUATORIA E UTILIZZO**

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito unica. La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale.

Si tiene conto, inoltre, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Per la validità della graduatoria, che verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune, si fa rinvio alle disposizioni normative vigenti.

Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria in oggetto potrà essere ceduta ad altri Enti previo pagamento di una somma a titolo di rimborso spese rapportato al totale delle spese sostenute da definirsi alla conclusione del procedimento concorsuale.

**ART. 13 –
ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati assunti sono soggetti ad un periodo di prova secondo le disposizioni normative vigenti.

L'assunzione del lavoratore è subordinata all'esito positivo del periodo di prova. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

Il personale assunto è tenuto a permanere presso il Comune per un periodo non inferiore a cinque anni (art. 35, comma 5bis d.lgs. 165/2001)

**ART. 14 –
RISERVA IN MATERIA CONCORSALE**

L'Amministrazione Comunale di Pietrapertosa si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione a suo insindacabile giudizio con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere all'assunzione dei vincitori della procedura selettiva tutte le volte in cui siano venute meno la necessità e/o condizioni giuridiche per l'assunzione in questione, ovvero di rinviare l'assunzione stessa.

**ART. 15
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13
DEL REGOLAMENTO EUROPEO GDPR 679/2016.**

Si informa che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Pietrapertosa;
- i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;
- il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;

- il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi
- il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L.241/90 e successive modificazioni.

**ART. 16 –
COMUNICAZIONE AI SENSI ART. 8 LEGGE n. 241/90**

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si comunica che:

- il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'area tecnica ing. Antonio Rizzo
- il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal bando;
- il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dall'avvio ;
- copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito internet istituzionale, nell'apposita sezione Bandi di Concorso del Comune di Pietrapertosa sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Pietrapertosa tel. 0971.983002 email pietrapertosa.pz@tiscali.it

**ART. 17 –
DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Pietrapertosa, li 27/06/2025

Il Responsabile del procedimento
Ing. Antonio Rizzo