



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331
PROVINCIA DI CUNEO

Prot. n° 3469

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) DI "ISTRUTTORE TECNICO" (AREA DEGLI ISTRUTTORI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 16/11/2022/ EX CAT. C DEL C.C.N.L. 31/03/1999).

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 21 NOVEMBRE 2026 ore 23.59

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il Piano triennale dei fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - sezione Organizzazione e Capitale Umano - per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13/03/2026;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Area Funzioni Locali;
- il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'esito negativo delle propedeutiche procedure di mobilità obbligatoria avviate ai sensi art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°. 165;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione n. 14 del 22/10/2026, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, aperta ai candidati dell'uno e dell'altro sesso, per la copertura ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n. 165/2001, di un posto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di ISTRUTTORE TECNICO – Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali, da assegnare al Servizio/Area Tecnica.

ART. 1 – PROFILO PROFESSIONALE E ATTIVITÀ

L'Allegato A, recante " DECLARATORIE ", del C.C.N.L. (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022, che continua a trovare applicazione ai sensi dell'art. 1 (CAMPO DI APPLICAZIONE), comma 11, del vigente C.C.N.L.



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

2022/2024 riguardante il Personale del Comparto “Funzioni Locali” sottoscritto in data 23.02.2026, stabilisce, in riferimento al profilo professionale relativo al posto da ricoprire, che appartengono all’ “AREA DEGLI ISTRUTTORI” i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi – contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro. Quanto, poi, alle specifiche professionali, il C.C.N.L. testè citato richiede:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, nel caso che si lavori autonomamente come anche nel caso di eventuale coordinamento del lavoro dei colleghi;
- possesso di adeguate capacità socio – relazionali, a livello sia di predisposizione al lavoro di gruppo che di relazioni esterne, con altri enti, con gli utenti e con il pubblico.

Nel caso di specie, il dipendente selezionato sarà chiamato a svolgere le attività proprie dell’Area degli Istruttori e del profilo di Istruttore Tecnico, con particolare riferimento, per quanto concerne le caratteristiche proprie del ruolo da ricoprire in relazione all’organizzazione dell’Ente, alle competenze, che dovranno essere possedute per esprimere al meglio il ruolo stesso, espresse in termini di conoscenze riguardanti:

- l’ordinamento degli Enti Locali ed il procedimento amministrativo;
- l’edilizia privata, l’urbanistica ed il governo del territorio;
- i lavori pubblici, la manutenzione del patrimonio, strade e immobili comunali;
- la gestione tecnico-amministrativa di procedimenti, autorizzazioni, segnalazioni e istanze di competenza dell’Ufficio Tecnico;
- la predisposizione di atti tecnici e amministrativi, relazioni, computi, elaborati e atti di competenza;
- il supporto alle attività di progettazione, direzione e controllo degli interventi dell’Ente, nei limiti delle competenze del profilo;
- gli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle competenze del profilo e per gli aspetti connessi alle attività dell’Ufficio;
- l’utilizzo di strumenti informatici, applicativi tecnici, sistemi cartografici/CAD e piattaforme telematiche della Pubblica Amministrazione;
- la trasparenza amministrativa, l’accesso documentale, l’accesso civico e l’accesso generalizzato, per gli aspetti connessi alle attività dell’Ufficio;
- la prevenzione della corruzione, gli obblighi di pubblicità e la protezione dei dati personali, per gli aspetti connessi alle attività dell’Ufficio;
- attività di supporto nei processi relativi alla implementazione e gestione dei servizi digitali nella Pubblica Amministrazione e di collaborazione con gli organi politico – istituzionali



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

dell'Amministrazione Comunale e con i colleghi di lavoro in funzione della realizzazione degli obiettivi e dei programmi di sviluppo dell'Ente;

- eventuali ulteriori attività riconducibili alle declaratorie dell'Area degli Istruttori.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti generici:

- cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- NON aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. I), del D.P.R. n° 487 in data 09.05.1994 e/o dell'art. 2, comma 2, del D.M. in data 14.10.2021;
- NON avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14.11.2002 n°. 313;
- NON essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- NON essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- NON avere riportato alcuna sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale nell'ultimo biennio;
- NON avere procedimenti disciplinari in corso e procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi tre anni;
- NON avere riportato, nell'ultimo triennio, una valutazione negativa da parte dell'Ente di appartenenza;
- NON avere in corso contenziosi in materia di inquadramento professionale;
- idoneità psico – fisica ed attitudinale all'impiego;

b) requisiti specifici:

- essere dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- essere inquadrati nell'Area degli Istruttori del Comparto Funzioni Locali, con profilo professionale di Istruttore Tecnico, ovvero in area/categoria e profilo equivalente presso Amministrazioni appartenenti ad altro comparto, secondo la normativa vigente in materia di equiparazione (per il personale appartenente a comparti diversi da quello delle Funzioni Locali, si farà riferimento alle tabelle di equiparazione di cui all'art. 29-bis



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. e ii. approvate con D.P.C.M. del 26.06.2015); l'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso;

- avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- (solo se in servizio a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo parziale) disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro in tempo pieno in caso di trasferimento presso il Comune di Bagnasco);
- possesso di patente di guida di tipo B.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Qualora venisse accertato il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, si determinerà l'esclusione dalla procedura.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai fini del presente avviso, prima della cui pubblicazione non saranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità presentate, i soggetti interessati alla selezione dovranno pertanto presentare domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico di cui trattasi dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica, compilando il relativo format di candidatura disponibile sul Portale unico del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA", all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento e compilazione on line, con inserimento delle informazioni occorrenti nelle specifiche sezioni, del proprio curriculum vitae, che costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice di cui al successivo art. 3; nel curriculum è importante evidenziare i titoli di studio conseguiti, l'Amministrazione di appartenenza, l'inquadramento, il profilo posseduto, l'anzianità di servizio, le mansioni svolte in ragione del servizio prestato e le esperienze professionali acquisite e maturate al di fuori e all'interno dell'Amministrazione di appartenenza nonché le attività in corso di svolgimento presso l'Amministrazione di appartenenza, la partecipazione a corsi di formazione, in particolare a quelli riferiti al ruolo da ricoprire, i requisiti di preparazione, le attitudini e le capacità professionali, nonché ogni altra informazione utile ai fini della valutazione della candidatura.

Riguardo ai titoli di studio da indicare nella domanda di presentazione della candidatura in riferimento al presente avviso di mobilità, va precisato il possesso di un diploma di maturità quinquennale ad indirizzo tecnico (Settore Tecnologico – Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio, Geometri, Tecnico Industriale – Indirizzo edile, o altro diploma equipollente ai predetti titoli di studio, la cui equipollenza sia attestata con l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale o qualsiasi diploma di maturità quinquennale accompagnato da Diploma di Tecnico Superiore rilasciato dagli ITS e riconosciuto dal MIUR, afferente al settore oggetto del



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

presente avviso) o il possesso, in mancanza di uno dei diplomi di maturità citati, di diplomi di laurea, ad indirizzo tecnico, di tipo triennale (affidenti alle classi di Laurea di cui al D.M. n°. 270/2004), di tipo magistrale (affidenti alle classi di Laurea di cui al D.M. n°. 270/2004) o vecchio ordinamento (ordinamento previgente al D.M. n°. 509/1999, titoli ai quali, ai sensi del Decreto Interministeriale in data 09.07.2009, pubblicato nella G.U. n°. 233 del 07.10.2009, sono equiparate tutte le lauree specialistiche di cui al D.M. n°. 509/1999 e le lauree magistrali di cui al D.M. n°. 270/2004, come riportate, rispettivamente, nelle colonne 3 e 4 della tabella allegata al citato Decreto Interministeriale 09.07.2009), riconosciuti dalla normativa vigente in materia e ritenuti assorbenti dei diplomi di maturità predetti; per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'equipollenza è dichiarata dalle competenti autorità; per eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo l'equivalenza è dichiarata con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità oggetto del presente avviso, il/la candidato/a dovrà altresì dichiarare:

- a) di essere informato che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Bagnasco e sul Portale del Reclutamento InPA <https://www.inpa.gov.it/>, senza nessuna ulteriore comunicazione, e che tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
- b) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, all'Ufficio Personale del Comune di Bagnasco le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo e-mail e dei recapiti telefonici, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- c) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nell'avviso di mobilità e, in caso di esito favorevole della procedura di mobilità, di tutte le disposizioni che disciplinano l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e lo status giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Bagnasco;
- d) l'accettazione e la contestuale autorizzazione, avendo preso visione dei contenuti dell'informativa specifica contenuta nell'avviso di mobilità, del trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'art. 5 dell'avviso di mobilità ed all'informativa privacy reperibile sul sito Web del Comune di Bagnasco.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità oggetto del presente avviso il/la candidato/a **deve allegare**, a pena di esclusione dalla procedura di mobilità:

1. nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento, da confermare successivamente con nulla osta definitivo in caso di esito positivo della selezione, qualora le disposizioni normative vigenti lo richiedano, con decorrenza da concordare tra le Amministrazioni (in riferimento alla preventiva dichiarazione di disponibilità dell'Ente di appartenenza alla



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

cessione del contratto di lavoro, con decorrenza stabilita congiuntamente con il Comune di Bagnasco, qualora il/la candidato/a risulti vincitore/trice della selezione. Di cui al presente avviso, si fa presente che il comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, come modificato dall'art. 12 del D.L. 21.10.2021 n. 146 convertito con modificazioni dalla L. 17.12.2021 n. 215, stabilisce che: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. [...]";*

oppure

2. dichiarazione della non necessità del nulla osta al trasferimento, in quanto le disposizioni normative vigenti non lo richiedono. Al riguardo, si precisa che il candidato sarà tenuto a dichiarare nella domanda le circostanze rilevanti ai fini dell'applicazione della predetta disciplina.

Si precisa che tutto quanto non dichiarato nel curriculum e non rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione non potrà essere preso in considerazione.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata mediante i sistemi di identificazione SPID (Sistema pubblico di identità digitale), la Carta di Identità Elettronica (CIE), la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D. Lgs. n. 196/2003.

La compilazione on – line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo al presente avviso di mobilità sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e cioè **entro le ore 23.59 del giorno 21 NOVEMBRE 2026**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. Qualora il termine di scadenza per l'invio on – line della domanda cada in un giorno festivo, il termine si intende prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo.



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

La sopracitata modalità di presentazione della domanda di ammissione rappresenta l'unica consentita. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione il cui stato, nell'homepage del proprio profilo personale, risulti "inviato". Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e quindi indicate come "in compilazione" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione alla selezione di cui al presente avviso; si ricorda che l'invio della candidatura deve essere effettuato tramite la sezione "verifica e invio".

La data di presentazione della domanda on-line è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla mobilità, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

È onere del/la candidato/a controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nell'avviso pubblico, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file, ma non del suo effettivo contenuto.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per disagi che possano determinare l'impossibilità o il tardivo inoltro, nei termini previsti, dell'istanza di partecipazione alla procedura di mobilità di cui trattasi, dovuti a cause quali, ad esempio, il malfunzionamento dei sistemi di identificazione SPID (Sistema pubblico di identità digitale), la Carta di Identità Elettronica (CIE), la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o di altra modalità consentita dal Portale Unico del Reclutamento, l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma, ecc., imputabili a terzi o dipendenti da caso fortuito o forza maggiore o da inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza, dell'indirizzo di domicilio (se diverso dalla residenza), dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi.

È cura, pertanto, del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediate PEC all'indirizzo: comune.bagnasco.cn@legalmail.it.

Resta salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 7, primo periodo, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 relativo a " *Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi* ", come modificato dal D.P.R. 16.06.2023 n. 82, a norma del quale: " *In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione*



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il bando deve prevedere una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. [...] ". In ragione di ciò, l'Amministrazione Comunale, in caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale InPA che ne impedisca l'utilizzo per la presentazione della domanda, pubblicherà sul Portale Unico del Reclutamento al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it> e sul proprio sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso un avviso con l'indicazione del periodo di proroga del termine di presentazione delle domande corrispondente alla durata del suddetto malfunzionamento.

Si consiglia di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e, comunque, con adeguati margini di tempo.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i/le candidati/e devono utilizzare apposito form "Richiedi supporto" sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica " InPA ", disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Nelle successive pubblicazioni e comunicazioni relative alla presente procedura di mobilità il candidato non sarà identificato nominativamente ma unicamente attraverso il **codice identificativo alfanumerico** attribuito dalla Piattaforma in sede di invio della domanda di partecipazione; detto **codice identificativo** di acquisizione dovrà essere, pertanto, conservato con attenzione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese dai candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, pena esclusione dalla procedura stessa.

Il Comune di Bagnasco provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà, con atto motivato, dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di una dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

ART. 4 – AMMISSIONE DELLE DOMANDE, CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI PER IL COLLOQUIO SELETTIVO, SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA E CRITERI DI SCELTA

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale, ai fini dell'accertamento – sulla base di quanto dichiarato – della sussistenza delle condizioni previste per la relativa ammissibilità.

Determineranno la non ammissione e/o l'esclusione dalla procedura di mobilità di cui trattasi

- la mancanza delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
- il mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di cui all'art. 2 del presente avviso;
- la mancanza, quale allegato obbligatorio alla domanda di candidatura, della dichiarazione



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

riguardante il nulla osta di cui all'art. 3 del presente avviso;

- la presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- la presentazione della domanda con una modalità diversa da quella prevista dall'art. 3 del presente avviso;
- l'assenza presso la sede di svolgimento del colloquio selettivo nella data e nell'ora stabilite, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a caso fortuito o a forza maggiore o ad eventuali problemi comunque imputabili a terzi.

Eventuali imperfezioni formali ovvero le omissioni non sostanziali della domanda di partecipazione potranno essere oggetto di regolarizzazione. La relativa regolarizzazione da parte del candidato dovrà avvenire entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine stabilito comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura.

Per motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda nel rispetto del termine, per procedere successivamente alla verifica dei requisiti.

Il Responsabile del Servizio Personale, con propria determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili, nonché di quelle non regolarizzate oppure l'ammissione con riserva, ove ricorrano motivi di economicità e celerità e con l'obbligo di procedere successivamente alla verifica dei requisiti, per tutti coloro che hanno presentato domanda nel rispetto del termine.

La comunicazione relativa all'ammissione ed all'esclusione dei candidati verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo Pretorio online del Comune reperibile all'indirizzo <https://www.comune.bagnasco.cn.it/> e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione "Bandi di concorso" – del medesimo sito istituzionale dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituirà notifica a tutti gli effetti di legge, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

Nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati, ad eccezione di quelle afferenti dettagli concernenti la non ammissione alla selezione o il mancato superamento della stessa e di quelle riguardanti eventuali richieste di regolarizzazione della domanda.

La valutazione dei/delle candidati/e ammessi/e sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, da una Commissione Esaminatrice; la stessa sarà nominata e presieduta dal Segretario Comunale, quale Responsabile del Personale, alla scadenza del termine di pubblicazione del presente avviso e di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità di cui trattasi, anche in presenza di una sola domanda di trasferimento, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

I/le candidati/e in possesso di tutti i requisiti previsti saranno convocati/e per sostenere un colloquio volto ad approfondire elementi contenuti nel curriculum (percorso formativo seguito, conoscenze attinenti alle competenze proprie dell'Ufficio Tecnico ed esperienza professionale



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

maturata in relazione alla qualifica da ricoprire), ad integrare aspetti non evidenziati nel predetto documento, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'ente di appartenenza, a verificare l'attitudine al ruolo e le capacità personali più aderenti al profilo professionale da ricoprire ed alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente ed a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di trasferimento.

In particolare, in occasione del predetto colloquio, che verterà sulle conoscenze attinenti alle competenze citate in premessa, la Commissione valuterà le domande pervenute sulla base dei seguenti criteri:

- a) corrispondenza della competenza maturata nelle precedenti esperienze professionali con la specifica posizione da coprire presso il Comune di Bagnasco;
- b) possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti;
- c) possesso delle caratteristiche attitudinali e delle competenze specifiche rispetto alla professionalità ricercata.

Ai fini della valutazione delle domande ammesse, la Commissione ha a disposizione 30 punti così ripartiti:

- 10 punti da attribuire ai criteri di cui ai punti "a" e "b" del precedente paragrafo, mediante esame e approfondimento del curriculum del/la candidato/a, da effettuarsi in sede di colloquio alla presenza dell'intera commissione esaminatrice;
- 20 punti da attribuire al criterio di cui al punto "c" del precedente paragrafo, mediante colloquio da effettuarsi alla presenza dell'intera Commissione Esaminatrice. Il colloquio è altresì teso a valutare la motivazione del/la candidato/a ed il suo proficuo inserimento nella struttura organizzativa comunale.

Per ottenere l'idoneità occorre conseguire una votazione non inferiore a 21/30. In caso di valutazione comparativa per la presenza di più concorrenti, risulterà vincitore/trice del procedimento di mobilità oggetto del presente avviso il/la candidato/a che avrà riportato il punteggio più elevato.

In sede di colloquio, ciascun candidato dovrà esibire in originale un documento di identità in corso di validità, pena la non ammissione a sostenere la prova stessa.

Il colloquio si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima, tramite sorteggio da effettuarsi dopo l'appello.

La data del colloquio, nonché qualunque altra comunicazione o avviso relativo alla procedura, saranno resi noti mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" e sul sito INTERNET del Comune di Bagnasco all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso". Le predette comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato per la convocazione dei partecipanti al concorso, per cui sarà onere di ciascun candidato verificare le comunicazioni come testè indicato.



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

Eventuali variazioni della data di svolgimento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” – del sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.bagnasco.cn.it/>. La mancata presentazione del/della candidato/a nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato per il colloquio sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

A parità di punteggio nella graduatoria che sarà formata a seguito dell'espletamento del colloquio di valutazione sopra descritto, avrà la precedenza il/la candidato/a di minore età anagrafica. In caso di ulteriore parità, quello/la con maggiore anzianità di servizio.

L'esito del colloquio nonché la graduatoria scaturita dalle risultanze di merito della comparazione verranno pubblicati sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo, <https://www.inpa.gov.it>, all'Albo Pretorio online del Comune reperibile all'indirizzo <https://www.comune.bagnasco.cn.it/> e nella Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” – del medesimo sito istituzionale dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituirà notifica a tutti gli effetti di legge, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

ART. 5 – NULLA OSTA DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Individuato/a, a seguito del superamento con esito positivo della selezione oggetto del presente avviso, il/la candidato/a idoneo/a a ricoprire il posto, l'Ufficio Personale del Comune di Bagnasco, nel caso in cui l'Amministrazione predetta decida di procedere con la mobilità, richiederà il nulla – osta definitivo al trasferimento del/la dipendente all'Ente di appartenenza, qualora necessario, fissando un termine entro il quale lo stesso deve pervenire.

Il trasferimento del/la candidato/a risultato idoneo/a a ricoprire il posto sarà concordato con l'Ente di appartenenza, al fine di stabilirne la decorrenza compatibilmente con le esigenze organizzative del Comune di Bagnasco.

Trascorso il termine senza che sia stato prodotto il nulla – osta richiesto o laddove non sia stata raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà del Comune di Bagnasco decidere di non dare corso alla mobilità o di individuare, altro/a candidato/a idoneo all'interno dell'elenco redatto dalla Commissione Esaminatrice al termine delle operazioni relative al procedimento di selezione, nel rispetto delle risultanze di merito della comparazione.

ART. 6 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso saranno trattati, utilizzati e diffusi dal Titolare del trattamento con criteri e sistemi, anche informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura stessa, disciplinata dalla legge e dai regolamenti attuativi vigenti in materia di accesso al pubblico impiego e secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza, sulla base del Regolamento dell'Unione Europea (GDPR 2016/679), del D.Lgs. 30.06.2003 n°. 196, come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n°. 101 di adeguamento al Regolamento UE 679/2016 (GDPR – “General



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

Data Protection Regulation”), e dei provvedimenti dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali ed al fine di prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell’interessato. Il conferimento ed il trattamento dei dati richiesti, occorrenti per l’assolvimento delle finalità istituzionali dell’Ente nell’esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) GDPR) e per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti attuativi, cui la domanda di partecipazione si riferisce, ha natura obbligatoria e l’eventuale rifiuto a fornirli non consente di dare corso alla partecipazione alla selezione di cui al presente avviso.

I dati personali raccolti saranno altresì trattati dal personale del Titolare, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio, nonché dai componenti della Commissione Esaminatrice che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Successivamente all’instaurazione del rapporto di lavoro, i dati personali raccolti saranno custoditi e trattati per le finalità inerenti alla gestione del personale, ai sensi del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. e ii. e delle altre disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia, sempre con criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza e fermi restando i diritti spettanti all’interessato previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, cui si rinvia.

I dati raccolti, che potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto nell’esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241, del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, saranno trattati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità suindicate e conservati per il tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Si forniscono, di seguito, i dati del Titolare del Trattamento dei Dati e del Responsabile della Protezione dei Dati:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bagnasco – Sede: Piazza Municipio n. 3 – 12071 Bagnasco (CN) – C.F. 00508220043 e P.IVA: 00508220043 – Contatti e recapiti: Telefono 0174/76047 – E-mail segreteria@comune.bagnasco.cn.it – PEC comune.bagnasco.cn@legalmail.it, al quale gli interessati potranno rivolgersi per l’esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 679/2016;
- Responsabile della Protezione dei Dati è l’Avv. DADONE Daniela – Sede: Via Cuneo n. 12 – 12084 Mondovì (CN) – Contatti e recapiti: 01741920679 – E-mail: dpodanieladadone@gmail.com – PEC: dadonedaniela@legalmail.it.

Per maggiori dettagli, si fa rinvio all’“informativa privacy reperibile sul sito Web dell’Ente al seguente indirizzo: <https://www.comune.bagnasco.cn.it/Paginedelcomune?ID=13547>.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

L’Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 dell’11/04/2006 “Codice



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Il Consiglio di Stato (Sezione V) ha chiarito, con la sentenza n. 6611/2025, che la mobilità volontaria tra Amministrazioni Pubbliche non comporta la nascita di un nuovo rapporto di lavoro ma solo ed esclusivamente una modifica soggettiva del rapporto originario, riconducibile all'istituto civilistico della cessione del contratto, sicchè il dipendente trasferito, che l'Amministrazione di arrivo non può trattare come un neoassunto, conserva qualifica, funzioni, trattamento economico, anzianità e professionalità maturata.

Conseguentemente, nel caso di specie riguardante la professionalità ricercata oggetto del presente avviso di mobilità, il Comune di Bagnasco, in qualità di parte cessionaria, provvederà, ad avvenuto espletamento, con esito positivo, della procedura comparativa tra i candidati ammessi al colloquio selettivo, ad avvenuto accertamento della veridicità delle dichiarazioni, attestanti il possesso dei requisiti richiesti, rese dal/la candidato/a idoneo/a a ricoprire il posto nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità di cui al presente avviso, compresa la verifica del possesso dell'idoneità psico – fisica, e ad avvenuta acquisizione, qualora necessario, del nulla – osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Ente di provenienza, a stipulare con l'Ente di appartenenza, in qualità di parte cedente, del/la vincitore/trice della selezione, lavoratore/trice ceduto/a, formale atto di " Cessione di contratto di lavoro subordinato ", ai sensi degli artt. 1406, 1407 e 1408 del Codice Civile.

Il Comune di Bagnasco, parte cessionaria nel summenzionato atto di "Cessione di contratto di lavoro subordinato", acquisirà dall'Ente di provenienza, parte cedente, gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del/della dipendente trasferito/a, parte ceduta.

Il/la vincitore/trice della selezione, prima del perfezionamento del passaggio nei ruoli organici del Comune di Bagnasco, sarà invitato, con lettera scritta inoltrata dall'Ente via e-mail o via PEC, a produrre, entro il termine fissato nell'invito stesso decorrente da quello successivo al ricevimento della comunicazione medesima, prorogabile in casi particolari e su specifica e motivata richiesta, ed a pena di decadenza, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss. mm. e ii., attestante informazioni e dati non già dichiarati in sede di istanza di partecipazione alla selezione e non già detenuti dalla Pubblica Amministrazione ovvero stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato, nonché una dichiarazione attestante di non avere – al momento dell'assunzione del servizio – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 ed eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria ai fini del rapporto di lavoro richiesta dall'Amministrazione Comunale di destinazione.

Il/la vincitore/trice della selezione che non prenda servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dal Comune di Bagnasco decade dal diritto al trasferimento, a meno che il medesimo non chiedi e ottenga, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito, la cui durata sarà stabilita dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

In caso di rinuncia al trasferimento del/della vincitore/trice della selezione o in altri casi di impedimento del/della candidato/a risultato/a idoneo/a alla mobilità, l'Amministrazione provve-



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331

PROVINCIA DI CUNEO

derà alla chiamata del successivo candidato idoneo in graduatoria, secondo le risultanze di merito della comparazione.

L'Amministrazione Comunale sottoporrà il/la vincitore/trice della selezione a visita medica per accertare il possesso dell'idoneità psico – fisica ed attitudinale richiesta dal presente avviso, che comporterà la decadenza ove non risultante conforme alle mansioni da svolgere.

Il certificato generale del Casellario Giudiziale ed il certificato dei carichi penali pendenti saranno acquisiti d'ufficio dal Comune di Bagnasco.

Il controllo da parte del Comune di Bagnasco di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rese dai/dalle candidati/e alla mobilità oggetto del presente avviso è possibile in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora venga accertata la non veridicità delle predette dichiarazioni, l'Ente provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento occorrente, sia esso di esclusione dalla selezione ovvero di cancellazione dalla graduatoria finale ovvero di decadenza dal trasferimento, che, tuttavia, non esime il /la candidato/a dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R. 28.12.2000 n°. 445 e ss. mm. e ii..

Alla graduatoria scaturita dalle operazioni di valutazione selettiva esperite dalla Commissione Esaminatrice nei confronti dei/delle candidati/e alla procedura di mobilità oggetto del presente avviso non si ricollega alcun effetto giuridico, né di scorrimento, né di utilizzo per posti messi in mobilità in tempi successivi, salvo quanto sopra specificato in merito a decadenza, rinuncia o assenza del nulla – osta.

Al personale trasferito per mobilità volontaria, che conserverà qualifica, funzioni, trattamento economico, anzianità e professionalità maturate all'atto del trasferimento, si applicherà il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dal C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale all'assunzione del personale mediante la procedura in oggetto e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Bagnasco, che si riserva, pertanto, in caso di necessità o opportunità secondo il proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso, ovvero di non procedere alla copertura del posto qualora, dall'esame dei *curricula* e/o dai colloqui, non emergano candidati/e in possesso della professionalità e della preparazione necessarie oppure sopravvengano ulteriori circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento, quali differenti scelte organizzative o ragioni di pubblico interesse

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, che costituisce "*lex specialis*" della selezione, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia nonché al vigente Regolamento del Comune di Bagnasco sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Responsabile del procedimento oggetto del presente avviso è il sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Personale del Comune di Bagnasco.



COMUNE DI BAGNASCO

C.A.P. 12071 - Telef. 0174.76.047 - Fax 0174.76.331
PROVINCIA DI CUNEO

Ogni comunicazione concernente la procedura di mobilità volontaria di cui trattasi sarà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” – del sito istituzionale dell’ Ente <https://www.comune.bagnasco.cn.it/>. Tale forma di pubblicità costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale “InPA” <https://portale.inpa.gov.it>, all’Albo Pretorio online del Comune di Bagnasco (indirizzo: <https://www.comune.bagnasco.cn.it/>) ed è consultabile al medesimo indirizzo nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione “Bandi di concorso”.

Bagnasco, lì 22.10.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Mario Gervasi

(Atto sottoscritto digitalmente)

Firmato digitalmente da

Mario Gervasi

C = IT

Data e ora della firma: 22/10/2026
14:46:57