

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ORE), DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1) – PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA LOCALE CON FUNZIONI DI AUTISTA SCUOLABUS.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

IN ATTUAZIONE della propria determinazione n. 115 del 01.08.2025;

VISTO il D.Lgs. del 30.01.2021, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. del 09.05.1994, n. 487, – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal D.P.R. 82/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico Enti Locali, ed in particolare gli artt. 88 e ss. del Capo I "Uffici e Personale";

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, contenente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il vigente sistema di classificazione del personale del comparto "Funzioni Locali";

VISTO il D.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori ex cat. C posizione economica C1, Profilo professionale: Agente di Polizia Locale con funzioni di autista scuolabus.

La graduatoria rimane efficace per la durata prevista dalla legge.

Declaratoria categoria professionale ed esemplificazione del profilo professionale

Alla figura professionale ricercata sono attribuite le mansioni, i compiti e le funzioni propri del profilo professionale di "Istruttore", come specificato nell'Allegato A9 al CCNL comparto Funzioni Locali 16.11.2022.

"Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro...."

L'Agente di Polizia Locale svolge attività di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant'altro afferente alla sicurezza pubblica ed urbana nei limiti e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti ed in particolare:

- espleta i servizi di polizia stradale ai sensi di legge;
- esercita le funzioni di polizia locale indicate dalla legge 7 marzo 1986, n. 65 e dalla legge regionale 1° aprile 2015 n. 6 e regolamenti attuativi;
- concorre al mantenimento dell'ordine pubblico nell'ambito delle funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza;
- svolge tutte le eventuali attività di interesse generale dell'amministrazione comunale, nell'ambito dei compiti istituzionali;
- collabora con le Forze di Polizia di Stato e con gli organismi della protezione civile nell'ambito delle proprie attribuzioni e secondo le intese e le direttive del Sindaco o dall'assessore da lui delegato,
- effettua servizi d'ordine e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni cittadine.

L'Agente di Polizia Locale è tenuto a condurre tutti i mezzi in dotazione del Comando di Polizia Locale presso il quale è assegnato e ad utilizzare gli strumenti e le apparecchiature tecniche di cui viene munito per l'esecuzione delle funzioni.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali per il personale inquadrato a tempo pieno (36 ore settimanali) nell'Area degli Istruttori e, precisamente, è costituito dallo stipendio tabellare lordo annuo, (rif. tabella G, CCNL del 16.11.2022), oltre alla indennità di comparto lorda annua, tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Sono fatte salve eventuali modifiche retributive dovute ad adeguamenti stabiliti dai futuri CCNL.

Normativa della selezione e delle prove

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (C.C.N.L.) del Comparto Funzioni Locali e dai Contratti Decentrati Integrativi, personale non dirigente, vigenti.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii., nel D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e nel Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, nonché dal presente bando.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

2. età, alla data di scadenza del bando, non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici, anche, ove ricorra il caso, negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'art. 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
6. non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 14 novembre 2002, n. 313;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

Requisiti specifici

1. Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) rilasciato da un istituto statale o riconosciuto dallo Stato.

Il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero

- ed è in possesso del provvedimento con il quale il titolo di studio estero è stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano previsto per la partecipazione al concorso, ha l'onere, a pena di esclusione, di indicare nella domanda gli estremi del predetto provvedimento e di allegare alla propria candidatura copia dello stesso;

- e non è in possesso del provvedimento con il quale il titolo di studio estero è stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano previsto per la partecipazione al concorso, è ammesso con riserva. La richiesta di riconoscimento del titolo di studio, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.165/2001, come da ultimo riformato dal D.L. 25/2025, deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica, il quale conclude il procedimento di riconoscimento del titolo di studio solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione e del Merito.

2. Essere in possesso della patente di guida categoria B (o superiore) non soggetta a provvedimenti di revoca e in corso di validità;
3. dichiarazione di inesistenza di cause ostative all'attribuzione della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui alla L. 65/1986, art. 5;
4. disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione e di cui potrà dotarsi il Corpo di Polizia Locale;
5. conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali, ad esempio, Word, Excel, Internet, Posta elettronica, ...);
6. adeguata conoscenza della lingua inglese;

7. idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso, come previsto dalle normative vigenti.

Tutti i requisiti sopra menzionati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono permanere al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Contributo di partecipazione

La partecipazione alla presente selezione è vincolata al pagamento di un contributo di partecipazione di €. 10,00 a favore del Comune di Corrido, non rimborsabile, da effettuare mediante bonifico bancario, utilizzando i seguenti estremi:

Codice IBAN: IT 16 N 05696 52010 000008045X25 intestato a Comune di Corrido

specificando nella causale cognome e nome del candidato, seguiti dalla dicitura «Tassa ammissione concorso Agente di PL»:

I partecipanti devono caricare copia della ricevuta di pagamento utilizzando il Portale del Reclutamento – InPA (<https://www.inpa.gov.it>).

Il mancato pagamento o presentazione dell'attestazione di pagamento del contributo comporta la non ammissione o esclusione dal bando. In qualsiasi caso il contributo non potrà essere rimborsato.

Modalità di presentazione della domanda di ammissione

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura di concorso dovranno registrarsi nel Portale Unico del Reclutamento di cui all'art. 35 ter del D.Lsg. n. 165/2001, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it. La registrazione è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CND ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale "InPA" www.InPA.gov.it in quanto il curriculum vitae che verrà preso in considerazione è unicamente quello generato dal portale stesso.

Fino alla data di scadenza del bando il candidato ha la possibilità di modificare e/o integrare la domanda di partecipazione, anche se precedentemente inviata, dando atto che verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il Portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Corrido, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il Comune di Corrido pubblicherà sul Sito Istituzionale e sul Portale Unico del Reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato, precisando che il termine di scadenza per la presentazione della domanda sarà prorogato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Dichiarazioni da inserire nella domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione indicati; inoltre:

- Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ove sia comunque rispettato il requisito specifico di ammissione al concorso previsto al punto n. 7, devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno;

- Come previsto dal D.M. del 12 novembre 2021, ai sensi dell'art. 3, co. 4 bis, del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) potranno richiedere che la prova scritta venga sostituita con un colloquio orale (sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione. La richiesta della misura sostitutiva, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione per consentire all'amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;

- I candidati devono indicare l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva e precedenza, nonché i titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. I titoli di riserva e preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando;

- Dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione

dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documenti da allegare alla domanda di ammissione

solo ove ne ricorra il caso,

- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, in relazione alla tipologia di disabilità, ove sia comunque rispettato il requisito specifico previsto al punto n. 8 per l'ammissione alla selezione;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la necessità della misura sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- documenti legali comprovanti eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto. Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate all'art. 5 del DPR 9/5/94 n.487 e successive modificazioni e dalla Legge 68/1999, tenuto conto anche della riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale di cui 18, comma 4, del D.lgs. 40/2017 e ss.mm.ii ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla legge 64/2001;

per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero

- se in possesso, provvedimento con il quale il titolo di studio conseguito all'estero è stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano previsto per la partecipazione al concorso.

per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari)

- documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del d.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

ATTENZIONE: Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non risultino veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si evidenzia che in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti trovano applicazione le sanzioni penali di cui agli artt. 496 e 640 del Codice penale e dell'art. 76 del TU in materia di documentazione amministrativa, DPR n. 445/2000.

Termini di presentazione della domanda

La domanda di candidatura alla presente selezione deve essere presentata (ai sensi dell'art. 3, co. 2, lett. a del D.P.R. n. 487/1994), entro 10 (dieci) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo Telematico, sul portale istituzionale del Comune di Corrido e sul Portale Unico del Reclutamento "InPA". Non è prevista la pubblicazione della presente procedura sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami, ai sensi dell'art. 35-ter, co. 2-bis del D.lgs. n. 165/2001.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Ammissione al concorso

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la mancanza dei requisiti previsti dal presente bando;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato verranno esclusi dal concorso.

In caso di dubbi sul possesso dei requisiti d'ammissione, sia nell'interesse del candidato che nell'interesse generale al corretto svolgimento delle prove, potrà essere disposta l'ammissione con riserva.

Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti e verrà effettuato prima del sostenimento delle prove.

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi viene pubblicato sul Portale InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it e sul sito del Comune www.comune.corrido.co.it - Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati con valore di notifica a tutti gli effetti mediante comunicazione inviata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

Titoli di preferenza, di riserva e parità di genere

Per quanto riguarda le categorie riservatarie e i titoli di preferenza/precedenza, si rinvia a quanto disposto dagli artt. 51 e 16 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487, come riformato dal D.P.R. 82/2023.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dal D.L. 14 marzo 2025, n. 25, con il presente concorso viene riservato il 15% dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale ovvero il Servizio Civile Nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm. e ii., si rende noto che, per la qualifica messa a concorso (area degli istruttori) la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione, calcolata al

31.12.2024, è la seguente: genere maschile 14,29% - genere femminile 85,71%. Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, è applicabile il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato.

La preferenza opera soltanto in situazione di parità nella graduatoria degli idonei.

Materie di esame

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- normativa in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale, giudiziaria;
- - ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000);
- disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
- disposizioni in materia di pubblico impiego, CCNL, codice di comportamento e norme disciplinari ed altri profili di responsabilità del pubblico dipendente;
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla L. 241/1990 e ss.mm.ii;
- nozioni sulla Legge di depenalizzazione dei reati minori (L. 24 novembre 1981, n. 689);
- elementi del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.);
- nozioni di infortunistica stradale;
- Codice della Strada - D.lgs. 285/1992 e ss.mm.ii.;
- Norme in materia ambientale (D.lgs. 152/2006);
- elementi di diritto penale;
- elementi di diritto processuale penale;
- normativa sulla privacy; - norme costituzionali e principi generali inerenti alle materie predette.

Al superamento dei 30 candidati ammessi, se ritenuto dalla commissione giudicatrice, potrà essere svolta una prova preselettiva.

PROVA PRESELETTIVA SCRITTA EVENTUALE, consistente nella somministrazione di 30 quesiti in forma di test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Per ciascuna risposta esatta verrà assegnato 1 punto (punti massimi riconosciuti 30/30).

In esito alla prova preselettiva, saranno ammessi alle prove d'esame i primi 30 candidati, in ordine di merito decrescente, purché abbiano totalizzato un punteggio non inferiore a 21/30. I candidati collocatesi "ex aequo" all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria della prova preselettiva saranno comunque ammessi a partecipare alle prove d'esame, in eccedenza al predetto limite numerico pari a 30. In ogni caso, la prova preselettiva si intende NON superata allorquando il candidato consegua un punteggio complessivo inferiore a 21/30. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

PROVA UNICA SCRITTA, consistente alternativamente in quesiti a risposta multipla, oppure nella redazione di un elaborato, ovvero quesiti a risposta sintetica sulle materie oggetto di esame, o ancora nella risoluzione di casi concreti, anche mediante la predisposizione di atti, provvedimenti amministrativi o elaborati inerenti alle materie oggetto d'esame, finalizzata all'accertamento delle conoscenze richieste dal profilo professionale.

Punti massimi riconosciuti: 30/30.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Per l'effettuazione della prova scritta non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro. Pubblicazione, né di altra documentazione; è inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc. Il candidato che violi le presenti disposizioni sarà escluso dal concorso.

PROVA ORALE, consistente in un colloquio individuale sulle materie indicate nel bando, ovvero spiegazione e/o risoluzione di un caso concreto, finalizzata ad accertare preparazione e professionalità dei candidati, nonché l'attitudine a ricoprire il posto a concorso.

In sede di prova orale si procederà altresì a verificare la conoscenza della lingua inglese oltre che dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Punti massimi riconosciuti: 30/30.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Diario e svolgimento delle prove

Gli esami avranno luogo nei giorni e nelle ore che verranno comunicate dalla commissione.

Le date ed il luogo di svolgimento delle prove verranno pubblicati sul Sito Istituzionale www.comune.corrido.co.it nella Sezione Amministrazione Trasparente -> Bandi di concorso e sul Portale InPA www.inpa.gov.it.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione predetti.

La prova preselettiva NON avrà luogo nel caso in cui alla data fissata per la stessa dovessero presentarsi meno di 30 candidati ovvero nel caso in cui la commissione giudicatrice NON lo ritenesse opportuno pur in presenza di un numero di concorrenti ammessi pari o superiore a 30.

I candidati dovranno presentarsi alle prove nel luogo, data e orario fissati senza necessità di ulteriore comunicazione scritta, muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli esiti delle prove e la conseguente ammissione/idoneità saranno pubblicati esclusivamente sul Sito istituzionale e sul Portale InPA.

Graduatoria

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice formerà apposita graduatoria finale. Il punteggio finale sarà la media tra il voto conseguito nella prova scritta e quello conseguito nella prova orale (con esclusione del punteggio ottenuto nella prova preselettiva, ove effettuata).

A parità di punteggio è data preferenza ai candidati che, nella domanda di ammissione, abbiano dichiarato di averne titolo perché in possesso di una dei requisiti di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

La graduatoria di merito definitiva è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio e rimane efficace per il tempo previsto dalle vigenti normative. La graduatoria finale del concorso elaborata dalla Commissione esaminatrice è pubblicata sul Sito istituzionale del Comune di Corrido e sul Portale INPA.

Costituzione del rapporto di Lavoro

Il candidato dichiarato vincitore è invitato a presentare tutti i documenti richiesti per la stipula del contratto individuale di lavoro, come previsto dalle norme vigenti e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale degli Enti Locali.

Assunzione in servizio

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio improrogabilmente il giorno comunicato.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, il giorno stabilito decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Ente, per giustificato motivo, una proroga.

La stipula del contratto individuale di lavoro, di norma, avviene successivamente alla verifica del possesso dei requisiti prescritti. Non si esclude, tuttavia, che i controlli vengano effettuati successivamente alla stipula del contratto. In caso di accertamento del difetto del requisito di idoneità psicofisica o di altri requisiti prescritti il vincitore è dichiarato decaduto ed il contratto, se stipulato, rescisso. Le prestazioni lavorative eventualmente rese verranno comunque compensate.

Dalla data di assunzione decorre il periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione. La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato comporta la decadenza dalla graduatoria.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le norme del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del D.LGS. 196/2003 e ss.mm.ii. Il titolare del trattamento dati è il Comune di Corrido e il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley Lombardia s.r.l.

Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le norme vigenti in materia, nonché le norme contrattuali dei dipendenti degli Enti Locali.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche si comunica che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Monga Nadia, Responsabile del Settore Personale del Comune di Corrido.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

Servizio Personale del Comune di Corrido – tel 034461058 – email: ragioneria@comune.corrido.co.it – Via Val Rezzo 49 – 22010 CORRIDO (CO)

Corrido, 01.08.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Monga Nadia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate